

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
ครั้งที่ 19/2541
วันอังคาร ที่ 20 ตุลาคม 2541
ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

		ประธานที่ประชุม
1. ผศ.ดร.นิคม ตั้งคะพิภพ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
2. ผศ.ดร.ธีระ นุชเปี่ยม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
3. ผศ.ดร.นรงค์ ฉิมพาลี	รองอธิการบดีวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	
4. ผศ.พงษ์ศักดิ์ อารยางกูร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	
5. ผศ.สมชาย เอกปัญญากุล	รองอธิการบดีวังท่าพระ	
6. ผศ.ดร.สมพิศ ชัดตยพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	
7. รศ.ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิติชัย	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
8. อ.นนทิวรรณ จันทนะผะลิน	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
9. อ.ชัยชาญ ถาวรเวช	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
10. ผศ.พิบูล ศุภกิจวิเลขการ	คณบดีคณะโบราณคดี	
11. ผศ.ธีระ ปาลเปรม	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
12. ผศ.ดร.มณีปิ่น พรหมสุทธิรักษ์	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
13. ผศ.สมประสงค์ น่วมบุญลือ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาราชการแทน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
14. อ.ดร.จรุงแสง ลักษณะบุญส่ง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
15. ผศ.ดร.วันชัย สุทธะนันท์	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
16. อ.ดร.อำนาจ สิทธิธรรมกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
17. ผศ.ดร.จิราวรรณ คงคล้าย	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
18. อ.ดร.ศุภชัย ศุภลักษณ์นารี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
19. ผศ.รุจิรา พิพิทพจนการณ	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
20. รศ.นันทิกา แยมสรवल	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
21. ผศ.อัญชัน สวัสดิ์โอ	ประธานสภาคณาจารย์	

ผู้ไม่มาประชุม

1. ศ.ดร.ตรึงใจ บุรณสมภพ	อธิการบดี	ติตราชการ
2. รศ.คณิต เขียววิชัย	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ลาประชุม
3. อ.ปัญญา วิจินธนสาร	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	ติตราชการ
4. ผศ.วิโชค มุกตามณี	ผู้อำนวยการหอศิลป์	ติตราชการ
5. ผศ.ลิขิต กาญจนภรณ์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	ลาป่วย
6. อ.พูน วีระประเสริฐ	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประสพชัย แสงประกา	ผู้อำนวยการกองกลาง
2. นางสาวอัปสร กิจเจริญคำ	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

เปิดประชุมเวลา 10.15 น.

เมื่อสมาชิกมาครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุม และขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

วาระที่ 1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 18/2541

เมื่อวันอังคาร ที่ 6 ตุลาคม 2541

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 18/2541 เมื่อวันอังคาร ที่ 6 ตุลาคม 2541

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

2.1 รายงานผลงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 1 ของอาจารย์ปรีชา อมรรัตน์ คณะมัณฑนศิลป์

ประธานแจ้งว่า ตามที่ที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 10/2541 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2541 อนุมัติให้ อาจารย์ปรีชา อมรรัตน์ ภาควิชาเครื่องเคลือบดินเผา คณะมัณฑนศิลป์ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ สาขาวิชาเครื่องเคลือบดินเผา โดยเขียนเอกสารประกอบการสอนรายวิชาการสร้างพิมพ์และการหล่อเป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2541 เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้ อาจารย์ปรีชา อมรรัตน์ ได้ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมัณฑนศิลป์ ครั้งที่ 8/2541 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2541 แล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

2.2 รายงานผลงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 1 ของ ผศ.มานพ ดาวรัตน์สกุล คณะอักษรศาสตร์

ประธานแจ้งว่า ตามที่ที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 9/2541 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2541 อนุมัติให้ ผศ.มานพ ดาวรัตน์สกุล ภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยเรียบเรียงตำรา "ประวัติศาสตร์อยุธยา" เป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2541 เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้ ผศ.มานพ ดาวรัตน์สกุล ได้ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์ ครั้งที่ 15/2541 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2541 แล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานร้านจำหน่ายของที่ระลึกด้านศิลปะและร้านอาหารของหอศิลป์

ประธานแจ้งว่า เนื่องจากหอศิลป์ได้กำหนดแผนงานเพื่อพัฒนาระบบการจัดการให้มีรูปแบบให้บริการด้านกิจกรรมทางศิลปะ และวัฒนธรรมเพื่อบริการให้แก่ประชาชน นิสิต นักศึกษา นักเรียน ทั้งชาวไทย และต่างประเทศ โดยจัดทำโครงการ ร้านจำหน่ายของที่ระลึกและร้านอาหารของหอศิลป์ ขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยศิลปากรจึงได้ออกคำสั่ง ที่ 800/2541 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2541 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานร้านจำหน่ายของที่ระลึกด้านศิลปะและร้านอาหารของหอศิลป์ ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 เงินสมนาคุณประจำตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะดุริยางคศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 18/2541 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2541 ได้มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการ โดยให้ยืมเงินจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะดุริยางคศาสตร์ในอัตราเดือนละ 50,000 บาท ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2541 – 31 พฤษภาคม 2542 นั้น

เนื่องจากการยืมเงินรายได้ดังกล่าวเป็นการยืมเงินจากงบประมาณเงินรายได้ที่กองแผนงานได้ตั้งไว้จ่ายในปี 2541-2542 แล้ว จึงอาจมีปัญหาในเชิงปฏิบัติกรณีจ่ายเงิน จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการยืมเงินรายได้ดังกล่าวเป็นวาระสืบเนื่อง

ที่ประชุมได้อภิปรายถึงวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของการยืมเงินรายได้ เพื่อไปพัฒนางานในภารกิจของมหาวิทยาลัย จึงมีข้อเสนอแนะให้ประธานโครงการจัดตั้งหรือท่านอธิการบดี ทำเรื่องขอยืมเงินรายได้ในส่วนของเงินคงคลัง เป็นยอดใหญ่ให้เพียงพอสำหรับการดำเนินการของคณะ- ศึกษาศาสตร์ในระยะเริ่มต้น พร้อมทั้งกำหนดแผนการใช้ในรายการต่าง ๆ และแผนการใช้คืนเงินจำนวน ดังกล่าวด้วย

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การจัดตั้งงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (เพื่อปรับปรุงอาคารหอประชุม ศูนย์รวม 1 ห้อง 304 – 305)

ประธานเสนอว่า ด้วยหน่วยงานกลาง จึงทำพระ ประสงค์ปรับปรุงอาคารหอประชุม ศูนย์รวม 1 ห้อง 304-305 พร้อมระบบไฟฟ้า แสง เสียง ภาพ และระบบปรับอากาศภายในอาคารหอประชุมดังกล่าว ในปี งบประมาณ 2543 ซึ่งได้ประมาณราคาปรับปรุงอาคารและระบบต่าง ๆ เป็นเงินงบประมาณค่าปรับปรุงทั้งสิ้น 40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการที่จะปรับปรุงระบบแสง เสียง และอื่น ๆ ในหอประชุม และให้จัดลำดับความสำคัญของการจัดตั้งงบประมาณของโครงการ (ใหม่) ให้อยู่ในลำดับที่ 8 แต่การประมาณราคา ปรับปรุงฯ ค่อนข้างสูง จึงขอให้วิเคราะห์ความเหมาะสมและวัตถุประสงค์ของการใช้หอประชุมพิจารณารายละเอียด อีกครั้ง

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

(๒๒ ชูอัน)

(นางวรรณนา ชูอัน)

ผู้จกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้

ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข