

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
ครั้งที่ 2/2546

วันอังคารที่ 21 มกราคม 2546

ณ ห้องประชุมนริศรานูวัตติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

ผู้มาประชุม

	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
1. อ.พุ่ม วีระประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
2. อ.ดร.จรุงแสง ลักษณะบุญส่ง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
3. อ.ชัยชาญ ถาวรเวช	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
4. ผศ.ถาวร โกอุดมวิทย์	รองอธิการบดีวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	
5. ผศ.ลิขิต กาญจนภรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
6. ผศ.ดร.วสิน อิงคพัฒนากุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
7. ผศ.ดร.วันชัย สุทธะนันท์	และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง คณะวิทยาการจัดการ	
8. อ.สนฉัตร พิชัยนุช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
9. ผศ.ดร.สมพิศ ชัดติยพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	
10. อ.ดร.สุพรรณิ ฉายะบุตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	
11. ผศ.ปรีชา เกาทอง	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
12. รศ.สิทธิพร ภิรมย์วัน	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
13. อ.เพ็ญพรรณ เจริญพร	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ	
14. ผศ.พงษ์ศักดิ์ อารยางกูร	รักษาราชการแทนคณบดีคณะโบราณคดี	
15. อ.จันทิวา สุรเชษฐพงษ์	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
16. รศ.คณิต เขียววิชัย	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
17. อ.ดร.ชาคร วิภูษณวนิช	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
18. อ.ฉัตรชัย เผ่าทองจีน	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
19. ศ.ดร.ปิยะสาร ประเสริฐธรรม	รองคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีและการจัดการสารสนเทศ	
20. ผศ.ดร.จิราวรรณ คงคล้าย	รักษาราชการแทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
21. ผศ.ดร.ปราณี นิลภรณ์	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	
	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 22. อ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์ | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ |
| 23. รศ.วิโชค มุกดามณี | ผู้อำนวยการหอศิลป์ |
| 24. ผศ.เอกราช เจริญนิิตย์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการรักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะดุริยางคศาสตร์
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร |
| 25. อ.พิเชษฐ ศรีบุญยงค์ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร |
| 26. อ.วรวรรณ พงษ์ขวัญ | รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง
วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี |
| 27. อ.สมคิด ภูมิโคกรักษ์ | ประธานสภาคณาจารย์ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. ศ.ดร.ผาสุข อินทราวุธ | คณบดีคณะโบราณคดี | ติตราชการ |
| 2. รศ.ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิตติชัย | คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | ติตราชการ |
| 3. อ.ดร.ศุภชัย ศุภลักษณ์นารี | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | ติตราชการ |
| 4. อ.ธนาทร เจียรกุล | ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะดุริยางคศาสตร์ | ติตราชการ |
| 5. อ.ดร.สุภสร ชโยววรรณ | ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะสัตวศาสตร์
และเทคโนโลยีการเกษตร | ติตราชการ |

เปิดประชุมเวลา 09.50 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
วาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2546

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันอังคารที่ 7 มกราคม 2546

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

- วาระที่ 2 **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**
 วาระที่ 2.1 **ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะมัณฑนศิลป์ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2545 ในรายวิชา 080 116 Western Art ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย คือ นายวิวัฒน์ วัชรวิเศษศิลป์ รหัสประจำตัว 445131 จากค่าระดับคะแนน F เป็น D ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบโดยการเขียนขอความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว

ในการนี้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของรายวิชา ดังกล่าวข้างต้นแล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ **ที่ประชุมรับทราบ**

- วาระที่ 2.2 **สรุปผลการวิจัย เรื่อง ความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ที่มีต่อระบบบริการการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยศิลปากร**

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management Information System หรือ MIS) โดยระบบแรกที่มหาวิทยาลัยเริ่มดำเนินการ คือ ระบบบริการการศึกษาซึ่งเป็นระบบที่มีฐานข้อมูลครอบคลุมทั้งด้านหลักสูตร การใช้ห้องเรียนและอาคารสถานที่ การจัดตารางสอน - ตารางสอบ การลงทะเบียนเรียน ประวัติและผลการศึกษานักศึกษา รวมทั้งการเงินของนักศึกษา การนำระบบบริการการศึกษาในการให้บริการนอกจากจะเป็นการจัดระบบฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ รองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยทั้งในด้านการเปิดวิทยาเขตเพิ่ม การเปิดคณะวิชาใหม่ รวมทั้งเพื่อการรับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้นแล้ว ยังสามารถอำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการสามารถติดต่อรับบริการและเรียกดูข้อมูลได้ทุกจุดที่มีการเชื่อมโยงเข้ากับเครือข่ายของมหาวิทยาลัยและหรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต นั้น

ในการนี้กองบริการการศึกษาได้ดำเนินการประเมินเบื้องต้นและได้สรุปผลการวิจัย เรื่อง ความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตที่มีต่อระบบบริการการศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ **ที่ประชุมรับทราบแล้วให้เวียนแจ้งสรุปผลการวิจัยเรื่องดังกล่าวไปยังคณะวิชาต่างๆ เพื่อทราบต่อไป**

วาระที่ 2.3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2544

สรุปเรื่อง

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดสอนโครงการพิเศษ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2539 เพื่อเป็นการสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยและทบวงมหาวิทยาลัยในการขยายจำนวนการรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้เพิ่มมากขึ้น นั้น ในกรณีนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้สรุปผลการดำเนินการโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2544 เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดในเอกสารรายงานผลการดำเนินการโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษาปีการศึกษา 2544

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำรายงานสรุปผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอที่ประชุมทราบต่อไป

วาระที่ 2.4 ความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์และวิชาการไทย - จีน

สรุปเรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ที่ประชุมคณะกรรมการร่วมระดับรัฐมนตรีว่าด้วยความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์และวิชาการไทย - จีน เห็นชอบให้ทบวงมหาวิทยาลัยและกระทรวงศึกษาธิการเป็นหน่วยงานหลักที่จะจัดทำคำขอรับความร่วมมือทางวิชาการกับฝ่ายจีนในด้านการศึกษา ฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ด้วยภาษาจีนและเพื่อการเชื่อมโยงสถาบันการศึกษา โดยทบวงมหาวิทยาลัยได้เชิญประชุมหารือการจัดทำคำขอรับความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์และวิชาการไทย - จีน เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2546 ซึ่งหากคณะวิชาและหน่วยงานใดประสงค์จะมีความร่วมมือทางวิทยาศาสตร์และวิชาการไทย - จีน ขอให้จัดส่งคำขอรับความร่วมมือดังกล่าวไปยังกรมวิเทศสหการเพื่อพิจารณาต่อไป สำหรับรายละเอียดของเอกสารที่เกี่ยวข้องจะจัดส่งเอกสารในเรื่องดังกล่าวไปยังคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ อีกครั้งในภายหลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2.5 การจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547

สรุปเรื่อง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมกับหัวหน้าส่วนราชการในเรื่องชี้แจงแนวทางการจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 9 มกราคม 2546 นั้น แบบคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมีรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไปจากรูปแบบคำขอต้งงบประมาณเดิม โดยต้องกำหนดตัวชี้วัดที่ค้น พันธกิจ ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดผลผลิตในระดับงาน

หรือโครงการ เพื่อความชัดเจน ถูกต้องและ สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานให้ครบถ้วนทั้ง 4 มิติ คือ ปริมาณ คุณภาพ ค่าใช้จ่าย และระยะเวลา รวมถึงอาจต้องกำหนดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตในระดับงานหรือโครงการ ซึ่งทบวงมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญในการจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน โดยส่วนใหญ่ ยังขาดความเข้าใจและความชัดเจนในการจัดทำ Public Service Agreement (PSA) การกำหนดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต การจัดทำแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการที่จะสะท้อนภารกิจของรัฐและสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งการติดตามประเมินผล ดังนั้น ทบวงมหาวิทยาลัยจึงจัดประชุมชี้แจงการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 ให้กับบุคลากรที่มีหน้าที่จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ 23 มกราคม 2546 ณ โรงแรมแอมบาสเดอร์ กรุงเทพฯ สำหรับรายละเอียดของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 (แบบใหม่) นั้น กองแผนงานจะจัดส่งเอกสารเวียนแจ้งไปยังคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ได้รับทราบอีกครั้งหนึ่งในภายหลัง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2.6 ค่ากระแสไฟฟ้า

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดวิธีการคำนวณสัดส่วนของการจ่ายสมทบค่ากระแสไฟฟ้า โดยให้คณะกรรมการศึกษาในรายละเอียดของการกำหนดวิธีการคำนวณคิดค่ากระแสไฟฟ้าสมทบ นั้น บัดนี้คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบให้ใช้แนวทางการคำนวณคิดค่ากระแสไฟฟ้าโดยให้ใช้ตามแนวทางที่ใช้ในปัจจุบัน เพื่อหลีกเลี่ยงการเป็นหนี้ค่ากระแสไฟฟ้าผูกพัน โดยให้คณะวิชาและหน่วยงานสมทบค่ากระแสไฟฟ้าคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ตามจำนวนที่ต้องใช้เงินรายได้สมทบงบประมาณแผ่นดิน (งบประมาณแผ่นดิน หมายถึงงบประมาณค่าไฟที่ได้รับและรวมทั้งงบประมาณแผ่นดินหมวดอื่นที่เหลือจ่ายแล้วโอนมาสมทบ)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**วาระที่ 4.1 รายงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ จิตตะปุตตะ****สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 249/2545 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2545 ได้อนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ จิตตะปุตตะ คณะอักษรศาสตร์ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยการเรียบเรียงหนังสือ "ประวัติศาสตร์กับการพัฒนาการท่องเที่ยวไทย" มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2545 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2546 และที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 21/2545 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2545 เห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อหนังสือจาก "ประวัติศาสตร์กับการพัฒนาการท่องเที่ยวไทย" เป็น "ประวัติศาสตร์กับการท่องเที่ยว" นั้น

บัดนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ จิตตะปุตตะ ได้รายงานผลงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2545 - 30 พฤศจิกายน 2545) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์ในการประชุม ครั้งที่ 23/2545 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2545 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ จิตตะปุตตะ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงเยาว์ จิตตะปุตตะ แล้วให้ดำเนินการต่อไป

วาระที่ 4.2 การขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปี พ.ศ.2546**สรุปเรื่อง**

ตามแผนการปฏิบัติงานในพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานกำหนดให้ที่ประชุมคณบดีพิจารณาชื่อพระอารามหลวงเพื่อนำผ้าพระกฐินพระราชทานไปถวาย นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและธุรการได้สรุปบัญชีพระอารามหลวงพร้อมได้จัดทำบัญชีรายชื่อพระอารามหลวงที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้นำผ้าพระกฐินพระราชทานไปถวายมาแล้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ.2512 - พ.ศ.2545 มาเพื่อประกอบการพิจารณา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดชื่อวัดเพื่อนำผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี พ.ศ.2546 ไปถวาย แล้วจะได้ทำหนังสือแจ้งไปยังกรมการศาสนาเพื่อดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้นำผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี พ.ศ.2546 ไปถวาย พระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดสัตตนารถปริวัตร จังหวัดราชบุรี แล้วให้ทำหนังสือแจ้งไปยังกรมการศาสนาเพื่อ ดำเนินการต่อไป

วาระที่ 4.3 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2545

สรุปเรื่อง

ด้วยงานงบประมาณได้สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ปี 2545 พร้อมรายการ ก้นเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี เพื่อเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับงบประมาณแผ่นดินปี 2545 ทั้งสิ้น 763,297,500.-บาท (เจ็ดร้อยหกสิบล้านสองแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) มหาวิทยาลัยสามารถเบิกจ่ายภายในปี งบประมาณ จำนวน 667,093,692.97 บาท (หกร้อยหกสิบล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบเจ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 87.40 ของงบประมาณที่ได้รับ

2. ในปีงบประมาณ 2545 ได้รับงบประมาณในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 307,611,000.- บาท (สามร้อยเจ็ดแสนหกแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) มหาวิทยาลัยสามารถ เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณจำนวน 216,021,736.75 บาท (สองร้อยสิบล้านสองหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อย สามสิบบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 70.23 ของงบประมาณ

พร้อมนี้ได้พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ดังนี้

1. งบประมาณในส่วนของการบริการวิชาการแก่ชุมชนซึ่งได้รับจัดสรรในหมวดรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ส่วนใหญ่มักจะจัดสัมมนาในช่วงไตรมาสที่ 4 (ช่วงประมาณเดือน สิงหาคม - กันยายน) ทำให้เงินคงเหลือจำนวน 312,389.45 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันสามร้อย แปดสิบบาทสี่สิบบาทห้าสตางค์) ไม่สามารถโอนไปชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคได้ เนื่องจากหมดกำหนด ระยะเวลาโอนเงินของสำนักงบประมาณ

2. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีสาขาวิชาหลายสาขาที่มีความร่วมมือในลักษณะเครือข่าย กลุ่มสาขาวิชาระหว่างมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก โดยงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงาน ภายนอกเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประชุม เสนอผลงานทางวิชาการ ซึ่งจะมีการติดต่อโดยตรงกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องโดยไม่ผ่านมหาวิทยาลัย ดังนั้น เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ทบวงมหาวิทยาลัย จะไม่ทราบว่าเป็นเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอะไร ของหน่วยงานใด หรือโครงการใด ทำให้เกิดความล่าช้าและขลุกขลักในการดำเนินงาน ส่วนในกรณีที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงโครงการ เปลี่ยนแปลงตัวบุคคล เปลี่ยนแปลงประเภทของโครงการซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายคลัง จะไม่ทราบในรายละเอียดของโครงการเดิม คืออะไร งบประมาณได้รับจากแหล่งใด ทำให้ต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัย

3. การขออนุมัติสนับสนุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก เมื่อได้รับการจัดสรร เจ้าของทุนภายนอกจะดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย (โดยเฉพาะหากเป็นเงินงบประมาณ) หน่วยงานที่

เกี่ยวข้องไม่สามารถทราบว่าเป็นเงินของผู้ใดเนื่องจากไม่มีรายละเอียดโครงการ หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงการซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย เมื่อส่งเรื่องขึ้นมาทำให้ต้องใช้เวลาค่อนข้างมากในการตรวจสอบก่อนเสนอมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบและเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเบิกจ่ายงบประมาณจึงขอความร่วมมือจากคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกประสานงานในเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายคลังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

วาระที่ 4.4 การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 1154/2544 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2544 แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ โดยแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ตัญญาแสนสุข เป็นกรรมการ (สาขามนุษยศาสตร์) นั้น เนื่องจากปัจจุบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ วิรุณหะ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา คณะอักษรศาสตร์ ดังนั้น คณะอักษรศาสตร์จึงประสงค์เปลี่ยนแปลงกรรมการ (สาขามนุษยศาสตร์) จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ตัญญาแสนสุข เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ วิรุณหะ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเปลี่ยนแปลงกรรมการ (สาขามนุษยศาสตร์) จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ตัญญาแสนสุข เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ วิรุณหะ แล้วจะได้นำเสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในการเปลี่ยนแปลงกรรมการ (สาขามนุษยศาสตร์) จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรมล ตัญญาแสนสุข เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุสิทธิ์ วิรุณหะ แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

วาระที่ 4.5 ผลการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2545

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะบดีครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2546 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น โดยมอบหมายให้คณะวิชาและหน่วยงานเสนอรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น

ไปยังรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษภายในวันจันทร์ที่ 13 มกราคม 2546 เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะบดีพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

บัดนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นในการประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2546 ได้พิจารณาจากข้อมูลและผลการประเมินจากคณะวิชาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้วปรากฏว่ามีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. กลุ่มข้าราชการระดับ 6 – 8 ได้แก่
นายพยุร โมสิกรัตน์ | ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8
สังกัดคณะมัณฑนศิลป์ |
| 2. กลุ่มข้าราชการระดับ 1 – 5 ได้แก่
นางสาวจันทร์เพ็ญ กล่อมใจขาว | ตำแหน่งบรรณารักษ์ ระดับ 5
สังกัดสำนักหอสมุดกลาง |
| 3. กลุ่มลูกจ้างประจำ ได้แก่
นางระเบียบ บุญบัว | ตำแหน่งคนครัว
สังกัดกองงานวิทยาเขต สำนักงานอธิการบดี |

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2545 ตามที่เสนอ แล้วจะจัดทำหนังสือแจ้งไปยังกระทรวงศึกษาธิการเพื่อดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2545 ตามที่เสนอ แล้วให้ทำหนังสือแจ้งไปยังกระทรวงศึกษาธิการเพื่อดำเนินการต่อไป

วาระที่ 4.6 การแต่งตั้งกรรมการบริหารเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 320/2545 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2545 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 29 พฤษภาคม 2545 ถึงวันที่ 28 พฤษภาคม 2547 นั้น เนื่องจากกรรมการลำดับที่ 4 คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ประกอบ คุณารักษ์ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะศึกษาศาสตร์เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2545 ทำให้ตำแหน่งกรรมการดังกล่าวว่างลงจึงเห็นสมควรแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งกรรมการแทน รองศาสตราจารย์ ดร.ประกอบ คุณารักษ์

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์คณิต เขียววิชัย เป็นกรรมการบริหารเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

วาระที่ 4.7 แผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ.2546 และแผนเพื่อลงพื้นที่เข้าตรวจสอบ ณ จุดรับตรวจคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่สังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ.2542 ข้อ 15 กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ก่อนเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการอนุมัติแผนดังกล่าว ซึ่งอธิการบดีได้อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2546 แล้ว และจากการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาของงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาได้มีข้อเสนอแนะให้นำแผนการตรวจสอบประจำปีนำเสนอที่ประชุมคณบดี เพื่อให้ความร่วมมือในการตรวจสอบต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนตรวจสอบที่วางไว้ ซึ่งที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 24/2545 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2545 ให้งานตรวจสอบภายในจัดทำแผนเพื่อลงพื้นที่เข้าตรวจสอบ ณ จุดรับตรวจ คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่สังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร รวมทั้งโครงการพิเศษและบัญชีกองทุนเพื่อพัฒนา คณะ นั้น ในการนี้งานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาและที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 24/2545 แล้ว โดยได้จัดทำแผนเพื่อลงพื้นที่ตรวจสอบ ณ จุดรับตรวจคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ในปีงบประมาณ 2546 ซึ่งได้กำหนดช่วงระยะเวลา โดยจำแนกตามสถานที่ตั้งของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเสนอที่ประชุมคณบดีทราบ ดังนี้

- คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ทั่วท่าพระ 2 ครั้ง ช่วงเดือนพฤษภาคมและเดือนกันยายน
- คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ 2 ครั้ง ช่วงเดือนพฤษภาคมและเดือนกันยายน
- คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 3 ครั้ง ช่วงเดือนมกราคม เมษายน และเดือนกันยายน

ทั้งนี้ คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีโครงการต่าง ๆ โครงการพิเศษ นอกจากการเข้าตรวจ ณ จุดรับตรวจแล้ว งานตรวจสอบภายในจะเข้าตรวจสอบเพิ่มเติมดังนี้

- คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ทั่วท่าพระ 2 ครั้ง ช่วงเดือนกุมภาพันธ์และเดือนเมษายน
- คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ 2 ครั้ง ช่วงเดือนมีนาคม และเดือนมิถุนายน

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ.2546 และแผนเพื่อลงพื้นที่เข้าตรวจสอบ ณ จุดรับตรวจคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่สังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร ตามที่เสนอ แล้วให้ดำเนินการต่อไป

ปิดประชุมเวลา 11.50 น.



(นางสาวศุภาวรรณ อักษรล้ำเลิศ)

ผู้จดยางงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้
ได้รับรองโดยไม่มี การแก้ไข