

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ 23/2546

วันอังคารที่ 25 พฤศจิกายน 2546

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

- |                                 |   |                 |
|---------------------------------|---|-----------------|
| 1. อ.ดร.จรุงแสง ลักษณะบุญส่ง    | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                                  | ประธานที่ประชุม |
|                                 | รักษาราชการแทนอธิการบดี                                 |                 |
| 2. อ.ชัยชาญ ถาวรเวช             | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา                          |                 |
|                                 | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์             |                 |
|                                 | และรักษาราชการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |                 |
| 3. ผศ.ถาวร โกอุดมวิทย์          | รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม                            |                 |
| 4. ผศ.ดร.วศิน อิงคพัฒน์กุล      | รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา                    |                 |
| 5. อ.ธนะ เลานกัยกุล             | คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์                  |                 |
| 6. รศ.สิทธิพร ภิรมย์รื่น        | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์                               |                 |
| 7. ศ.ดร.ผาสุข อินทรารุช         | คณบดีคณะโบราณคดี  |                 |
| 8. ผศ.ประดิษฐ์ กาญจนอักษรเดช    | รองคณบดีฝ่ายบริหาร                                      |                 |
|                                 | รักษาราชการแทนคณบดีคณะมัณฑนศิลป์                        |                 |
| 9. อ.จันทิวา สุรเชษฐพงษ์        | คณบดีคณะอักษรศาสตร์                                     |                 |
| 10. รศ.คณิต เขียววิชัย          | คณบดีคณะศึกษาศาสตร์                                     |                 |
| 11. ผศ.ดร.ปราณี นิลกรณ์         | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                                     |                 |
| 12. อ.ดร.วิเชียร สีลาสง่าลักษณ์ | รองคณบดีฝ่ายบริหาร                                      |                 |
|                                 | รักษาราชการแทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์                       |                 |
| 13. ผศ.ดร.ปาน พิมพ์า            | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม            |                 |
| 14. อ.ธนาทร เจียรกุล            | คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์                                  |                 |
| 15. ผศ.รุจิรา พิพิพิธจนการณ     | รักษาราชการแทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร    |                 |
| 16. ผศ.ดร.จิราวรรณ คงคล้าย      | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                                     |                 |
| 17. ผศ.ดร.นรงค์ นิมพาลี         | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง                              |                 |
| 18. อ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์      | ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์                             |                 |
| 19. อ.ดร.ศุภชัย ศุภลักษณ์นารี   | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                          |                 |
| 20. รศ.วิโชค มุกตามณี           | ผู้อำนวยการหอศิลป์                                      |                 |
| 21. อ.สมคิด ภูมิโคกรักษ์        | ประธานสภาคณาจารย์                                       |                 |

### ผู้ไม่มาประชุม

1. อ.พุดม วีระประเสริฐ	อธิการบดี	ไปราชการต่างประเทศ
2. ผศ.ลิขิต กาญจนภรณ์	รองอธิการบดีวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	ติตราชการ
3. ผศ.ดร.วันชัย สุทธะนันท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ไปราชการต่างประเทศ
4. อ.สนฉัตร พิชัยนุช	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติตราชการ
5. ผศ.ดร.สมพิศ ชัดตียพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	ไปราชการต่างประเทศ
6. อ.ดร.สุพรรณณี ฉายะบุตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	ลาป่วย
6. ผศ.พงษ์ศักดิ์ อารยางกูร	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	ติตราชการ
8. รศ.ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิติชัย	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ไปราชการต่างประเทศ
9. อ.วรวรรณ พงษ์ขวัญ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	ติตราชการ

### เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

**วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**วาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 22/2546  
เมื่อวันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2546**

### สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร  
ครั้งที่ 22/2546 เมื่อวันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2546

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

**วาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**วาระที่ 2.1 การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตร**

### สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 13/2545 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2545 ได้ให้ความเห็นชอบ  
ในการปรับปรุงขั้นตอนการพิจารณาหลักสูตร โดยให้กองบริการการศึกษาจัดทำคำสั่งรายชื่อคณะอนุกรรมการ  
พิจารณาหลักสูตรและรายงานให้ที่ประชุมคณบดีทราบทุก 2 เดือนนั้น บัดนี้ กองบริการการศึกษาได้รายงาน

ให้ทราบว่า ในช่วงเดือนกันยายน - ตุลาคม 2546 กองบริการการศึกษาได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ  
พิจารณาหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรเภสัชศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสังคม  
และการบริหาร (หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2546 บัณฑิตวิทยาลัย
2. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ  
อุตสาหกรรม (หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2546 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
3. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา  
(หลักสูตรปรับปรุง) ฉบับปี พ.ศ.2546 คณะศึกษาศาสตร์
4. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา  
และสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2546 คณะศึกษาศาสตร์
5. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรอักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฝรั่งเศสศึกษา  
(หลักสูตรปรับปรุง) ฉบับปี พ.ศ.2547 บัณฑิตวิทยาลัย
6. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรม  
พื้นถิ่นศึกษา (หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2547 บัณฑิตวิทยาลัย
7. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียศึกษา  
(หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2547 คณะอักษรศาสตร์
8. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรอักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ศึกษา  
(หลักสูตรใหม่) ฉบับปี พ.ศ.2547 บัณฑิตวิทยาลัย
9. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
งานก่อสร้าง (หลักสูตรปรับปรุง) ฉบับปี พ.ศ.2547 บัณฑิตวิทยาลัย
10. คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาปิโตรเคมีและ  
วัสดุพอลิเมอร์ (หลักสูตรปรับปรุง) ฉบับปี พ.ศ.2546 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2.2 ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่าง ๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา  
2546 ดังนี้

1. คณะศึกษาศาสตร์ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาในรายวิชา 464 101 Techniques in Researching Academic Resources ของนักศึกษาจำนวน 2 ราย ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 19/2546 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2546 แล้ว

2. คณะอักษรศาสตร์ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาในรายวิชา 080 177 English I ของนักศึกษาจำนวน 2 ราย ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 17/2546 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2546 แล้ว

3. คณะโบราณคดี ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาในรายวิชา 315 153 Elementary Pali I ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดี เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2546 แล้ว

ในการนี้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของรายวิชาดังกล่าวข้างต้นแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2.3 **สรุปสาระสำคัญการประชุมสัมมนาเรื่อง "การเตรียมความพร้อมในการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548"**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่สำนักงบประมาณได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการและผู้รับผิดชอบด้านแผนและงบประมาณ เข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง "การเตรียมความพร้อมในการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548" เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2546 นั้น

ผลของการประชุมดังกล่าวมีสาระสำคัญดังนี้

1. หลักการจัดการงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2548 คือ

1.1 ใช้ยุทธศาสตร์เป็นหลักในการจัดสรรงบประมาณ (Strategy Based)

1.2 ปรับกระบวนการงบประมาณ โดยลดระยะเวลาการจัดทำให้น้อยลงและเพิ่มระยะเวลาเพื่อการทบทวนและวางแผนมากขึ้น

1.3 จัดทำงบประมาณให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (Adaptive Management Budget)

1.4 ผ่อนคลายการควบคุมและปรับปรุงกฎระเบียบให้หน่วยงานและพื้นที่มีบทบาทมากขึ้น

1.5 กระจายอำนาจจากส่วนกลางไปสู่ส่วนภูมิภาค

1.6 เน้นการติดตามประเมินผลที่เป็นระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทราบผลสำเร็จ

1.7 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านงบประมาณ

2. มิติการจัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ 3 มิติ แบ่งเป็น

2.1 มิติยุทธศาสตร์ตามภารกิจของหน่วยงาน (Function) ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณให้ส่วนราชการ กระทรวง ทบวง กรมตามภารกิจยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

2.2 มิติยุทธศาสตร์เฉพาะเรื่องของรัฐบาล (Agenda) ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณตามนโยบายเฉพาะเรื่องของรัฐบาล

2.3 มิติยุทธศาสตร์พื้นที่ (Area) ได้แก่ การจัดสรรงบประมาณให้แก่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดตามยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่

3. การจำแนกประเภทค่าใช้จ่าย แบ่งเป็น 4 ประเภท คือ

3.1 ใช้จ่ายประจำขั้นต่ำ ได้แก่ ใช้จ่ายด้านบุคลากรและรายจ่ายผูกพันที่จำเป็น

3.2 ใช้จ่ายชำระหนี้ ได้แก่ เงินต้นและดอกเบี้ย

3.3 ใช้จ่ายตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล (Strategy Fund)

3.4 ใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (Contingency Fund) เพื่อปรับกลยุทธ์และรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

โดยประมาณการเบื้องต้นว่า ใช้จ่ายตาม 3.1 และ 3.2 รวมกันประมาณร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณ และใช้จ่ายตาม 3.3 และ 3.4 รวมกันอีกประมาณร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณ

4. (ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548

(ร่าง) ปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 มีความแตกต่างจากปฏิทินการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.2547 ที่สำคัญคือ การลดระยะเวลาการจัดทำคำขอนให้น้อยลงจาก 4 เดือน ให้เหลือ 2 เดือน และเพิ่มระยะเวลาการทบทวนและการวางแผนจากเดิม 4 เดือน เป็น 6 เดือน ดังนี้

ระยะเวลา	ปีงบประมาณ พ.ศ.2547	ปีงบประมาณ พ.ศ.2548
ต.ค. – ม.ค. (4 เดือน)	<p>การวางแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายและวงเงินงบประมาณ</li> <li>- ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ</li> </ul>	<p>การทบทวน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้จ่ายประจำขั้นต่ำและภาระหนี้</li> <li>- ยุทธศาสตร์ / เป้าหมายผลผลิต / ตัวชี้วัด</li> </ul>
ก.พ. – พ.ค. (4 เดือน)	<p>การจัดทำคำขอ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์</li> <li>- รายละเอียดคำขอ</li> </ul>	<p>การวางแผน (ก.พ. – มี.ค. 2 เดือน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดนโยบายและวงเงินงบประมาณ</li> <li>- ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ</li> <li>- ยุทธศาสตร์กระทรวง / กรอบวงเงินเบื้องต้น</li> </ul> <p>การจัดทำคำขอ (เม.ย. – พ.ค. 2 เดือน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับยุทธศาสตร์</li> <li>- นโยบายต่อเนื่อง / นโยบายใหม่</li> </ul>

## 5. การเตรียมการของส่วนราชการ มีดังนี้

5.1 ให้ส่วนราชการทบทุนยุทธศาสตร์ เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดของปีงบประมาณ พ.ศ.2547

5.2 สำนักงานประมาณจะร่วมกับส่วนราชการในการจัดทำงบประมาณการรายจ่าย ประจำปีขั้นต่ำและงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2.4 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคกลางตะวันตก

## สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดต่าง ๆ รวม 19 กลุ่มจังหวัด เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2546 นั้น

บัดนี้ ฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้ติดต่อขอรับเอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ภาคกลางตะวันตก พ.ศ.2547 - พ.ศ.2550 ซึ่งประกอบด้วย จังหวัดนครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี และกาญจนบุรี เพื่อใช้เป็นแนวทางและเพื่อเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานขอรับการจัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.2548 ต่อไป เนื่องจากรัฐบาลได้ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดและในการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 รัฐบาลจะจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งให้แก่จังหวัด ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ที่ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสที่คณะวิชาหรือหน่วยงานควรจะได้ติดต่อประสานงานกับ จังหวัดต่าง ๆ เพื่อให้จังหวัดเสนอโครงการที่คณะวิชาหรือหน่วยงานมีศักยภาพในการดำเนินงานขอรับการ จัดสรรงบประมาณปี พ.ศ.2548

ทั้งนี้ งบประมาณของโครงการดังกล่าวควรให้จังหวัดเป็นผู้เสนอซึ่งจะเป็นการสะท้อน ความต้องการของจังหวัดและไม่กระทบกระเทือนต่อยอดวงเงินรวมของมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดในเอกสารแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคกลางตะวันตก  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน  
ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2546

#### สรุปเรื่อง

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2546 ในวันเสาร์ที่ 13 ธันวาคม 2546 ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร ดังนั้นหากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันใดประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้าวาระการประชุมดังกล่าวขอให้นำเสนอมายังเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยภายในวันพุธที่ 26 พฤศจิกายน 2546

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบและหากคณะวิชาหรือหน่วยงานใดประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2546 (หากมี) ขอให้นำเสนอมายังมหาวิทยาลัยโดยด่วน

วาระที่ 4.2 ขอความอนุเคราะห์สถานที่จัดประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2546 และการประชุมสามัญสอ.ประเทศไทย ครั้งที่ 3/2546 ในวันเสาร์ที่ 13 ธันวาคม 2546

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยในการประชุมสามัญ ครั้งที่ 4/2546 เมื่อวันเสาร์ที่ 16 สิงหาคม 2546 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มอบให้มหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นเจ้าภาพในการจัดการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 5/2546 และการประชุมสามัญสอ.ประเทศไทย ครั้งที่ 3/2546 ในวันเสาร์ที่ 13 ธันวาคม 2546 เวลา 9.00 – 12.00 น. และ เวลา 13.30 – 15.00 น. ตามลำดับ

ในการนี้ฝ่ายเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยจึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับสถานที่จัดประชุมดังกล่าว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ใช้อาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม เป็นสถานที่จัดประชุมดังกล่าว แล้วให้แจ้งประสานงานกับฝ่ายเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยต่อไป

### วาระที่ 4.3 การจัดระบบการควบคุมภายใน

#### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินได้ประกาศใช้ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 กำหนดให้ส่วนราชการนำมาตรฐานการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ไปเป็นแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในของส่วนราชการแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดทำแบบรายงานความคืบหน้าในการจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบฯ ตามแบบ ค.1 และตามแบบ ค.2 แล้ว และได้ดำเนินการรวมรายงานความคืบหน้าดังกล่าวเป็นฉบับเดียวในส่วนของมหาวิทยาลัย

ในการนี้จึงประสงค์ให้คณะและหน่วยงานต่าง ๆ พิจารณารายงานในส่วนของหน่วยงานตนเองอีกครั้งและหากไม่มีการปรับปรุงแก้ไขอย่างไร จะได้ให้คณะและหน่วยงานดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ค.3 และตามแบบ ค.4 ต่อไป

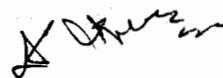
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบและรับรองการจัดทำแบบรายงานความคืบหน้าในการจัดวางระบบการควบคุมภายในตามแบบ ค.1 และ แบบ ค.2 ของแต่ละคณะวิชาและหน่วยงานที่เสนอมา ทั้งนี้ หากคณะวิชาหรือหน่วยงานใดประสงค์จะแจ้งข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม (หากมี) ขอให้แจ้งมายังมหาวิทยาลัยโดยด่วนภายในเดือนพฤศจิกายน 2546 เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้นำเสนอคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินพิจารณาต่อไป พร้อมนี้ขอให้แต่ละคณะวิชาและหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ค.3 และตามแบบ ค.4 ต่อไปด้วย โดยขอให้ส่งมายังมหาวิทยาลัยภายในเดือนธันวาคม 2546

ปิดประชุมเวลา 10.30 น.

ผู้อำนวยการประชุม  
ที่ประชุมคณาจารย์



(นางสาวศุภาวรรณ ถาวรล้ำเลิศ)

ผู้จัดรายงานการประชุม