

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ 1/2549

วันอังคารที่ 10 มกราคม 2549

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.ศิริชัย ชินะตั้งกูร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานที่ประชุม
2. อ.ดร.จิตติมา อมรพิเชษฐสุภัท	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	
3. รศ.ดร.วิสารข์ จัตติวัตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
4. อ.ดร.ศุภชัย ศุภลักษณ์นารี	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
5. อ.สกุล บุญยทัต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
6. ผศ.สาทิศ ชูแสง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	
7. รศ.สุรศักดิ์ เจริญวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
8. อ.ดร.สุวัฒน์ ทาสุคนธ์	รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์	
9. อ.ปัญญา วิจินธนสาร	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
10. รศ.สุรพล นาถะพินธุ	คณบดีคณะโบราณคดี	
11. อ.ณัฐวุฒิ ปรีทยานิตย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
	รักษาราชการแทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
12. อ.วัฒน์พันธุ์ คุรุทะเลน	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
13. อ.จันทิภา สุระเชษฐพงษ์	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
14. รศ.คณิต เขียววิชัย	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
15. ผศ.ดร.ปราณี นิลกรณ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
16. รศ.ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิติชัย	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
17. ผศ.ดร.พิทยา หลิวเสรี	รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
	และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
18. อ.ธนาทร เจียรกุล	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
19. ผศ.ดร.วันชัย สุทธะนันท์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	
20. อ.ชัยชาญ ถาวรเวช	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
21. อ.ปัญญาพล เหล่าพูนพัฒน์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
22. ผศ.ดร.นรงค์ ฉิมพาลี	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
23. อ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
24. อ.ดร.สุพรรณณี ฉายะบุตร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
25. รศ.วิโชค มุกตมณี	ผู้อำนวยการหอศิลป์	

## ผู้ไม่มาประชุม

1. รศ.ดร.วิวัฒน์ชัย อุตถากร	อธิการบดี	ติดตามการ
2. อ.เจริญ คัมภีร์ภาพ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินทางปัญญา และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ติดตามการ
3. ผศ.ดร.ดิเรกฤทธิ์ บัวเวช	รองอธิการบดี เพชรบุรี	ติดตามการ
4. ผศ.วาสิฏฐ์ อิ่มแสงจันทร์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ติดตามการ
5. รศ.ดร.วิชัย ก่อประดิษฐ์สกุล	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ติดตามการ
6. ผศ.ดร.สมพิศ ชัดตียพิกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	ติดตามการ
7. รศ.ดร.จิราวรรณ คงคล้าย	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ไปราชการต่างประเทศ
8. ผศ.ดร.ประเสริฐ อินทร์รักษ์	ประธานสภาคณาจารย์	ไปราชการต่างประเทศ

## เปิดประชุมเวลา 12.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**  
**ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 25/2548**  
**เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2548**

## สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 25/2548 เมื่อวันอังคารที่ 20 ธันวาคม 2548

## มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้  
หน้า 9 วาระที่ 4.5 มติที่ประชุมตั้งแต่ย่อหน้าที่ 2 3 และ 4 ให้ตัดออก  
หน้า 11 วาระที่ 4.8 มติที่ประชุมบรรทัดที่ 15 ข้อ 7.4 ให้ตัดข้อความ “ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการสอนและผลิตบัณฑิตที่จัดการเรียนการสอนในลักษณะโครงการพิเศษให้” ออก และให้เพิ่มคำว่า ณ หน้าวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

หน้า 11 วาระที่ 4.9 สรุปเรื่องบรรทัดที่ 9 ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ในตอนท้าย “ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม”

หน้า 14 วาระที่ 4.12 มติที่ประชุม บรรทัดที่ 5 ลำดับที่ 3. ให้ปรับรายชื่อกรรมการจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อวยพร อภิรักษ์อร่ามวง เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.พรศักดิ์ ศรีอมรศักดิ์

แล้วรับรองรายงานการประชุมตามที่ได้แก้ไขแล้ว

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2.1 ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา

#### สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่างๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2548 ดังนี้

1. คณะมัณฑนศิลป์ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาในรายวิชาต่อไปนี้

- รายวิชา 080 125 Basic Aesthetics ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย
- รายวิชา 361 103 Interior Design II ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย
- รายวิชา 362 231 Computer in Visualization ของนักศึกษาจำนวน 2 ราย
- รายวิชา 080 177 English I ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย (แก้ไขรายวิชาที่ขอแก้ไข

ผลการศึกษา จาก 080 178 English II เป็น 080 177 English I)

ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมัณฑนศิลป์ในการประชุมเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2548

2. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา

ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2548 ในรายวิชา 611 402 Material Design ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2548

3. คณะวิทยาการจัดการ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ภาคการศึกษาต้น

ปีการศึกษา 2548 ในรายวิชา 761 219 การจัดการดำเนินงาน ของนักศึกษาจำนวน 2 ราย ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิทยาการจัดการในการประชุมครั้งที่ 18/2548 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2548

ในการนี้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของรายวิชาดังกล่าวแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2.2 นักศึกษาทำชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย

#### สรุปเรื่อง

ด้วย นายวุฒิสักดิ์ ดิษริยะกุล นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาควิชาออกแบบผลิตภัณฑ์ เป็นตัวแทนจากมหาวิทยาลัยศิลปากร ในการนำผลงานส่งเข้าประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ไทย (Thai Star Packaging

Award 2005) ซึ่งจัดโดย สำนักพัฒนาอุตสาหกรรมสนับสนุน กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2548 ซึ่งผลงานดังกล่าวเข้าร่วมการประกวดในระดับภูมิภาคเอเชีย (Asia Star Packaging Award 2005)

บัดนี้ การแข่งขันดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว โดย นายวุฒิศักดิ์ ดิษริยะกุล นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ภาควิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ คณะมัณฑนศิลป์ ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม (Thai Star) ในประเภทบรรจุภัณฑ์ ต้นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์ศิลปะประดิษฐ์ของที่ระลึกเพื่อการท่องเที่ยว Student Category โดยวันที่ 30 พฤศจิกายน 2548 ได้มีพิธีประกาศผลและมอบรางวัลอย่างเป็นทางการ ณ โรงแรมตะวันนารามาจากจากประธาน APF (Asia Packaging Federation) ซึ่งสร้างชื่อเสียงให้แก่สถาบันในระดับนานาชาติเป็นอย่างยิ่ง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ และให้มหาวิทยาลัยศิลปากรมีหนังสือชมเชยนักศึกษาไปยังคณะมัณฑนศิลป์ แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2.3 รายงานผลการดำเนินงานโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2547/2548**

**สรุปเรื่อง**

บัณฑิตวิทยาลัยเสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพิเศษระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2547/2548 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาในลักษณะโครงการพิเศษ ครั้งที่ 10/2548 วันที่ 6 ธันวาคม 2548 ให้ความเห็นชอบแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2.4 งานประกวดถ่ายรูปพระราชวังสนามจันทร์และงานวันเด็กแห่งชาติ**

**สรุปเรื่อง**

รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ แจ้งว่ามหาวิทยาลัยศิลปากรได้ร่วมกับสำนักพระราชวัง จัดงานประกวดถ่ายรูปพระราชวังสนามจันทร์ โดยในปีนี้จะจัดขึ้นในวันที่ 14 – 15 มกราคม 2549 อีกทั้งตรงกับวันเด็กแห่งชาติ วันเสาร์ที่ 14 มกราคม 2549 เพื่อเป็นการรำลึกพระมหากษัตริย์คุณในพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ให้สร้างพระราชวังสนามจันทร์ขึ้น และเพื่อเป็นการเฉลิมฉลองครบรอบ 100 ปี ในปี พ.ศ.2550 ของพระราชวังสนามจันทร์ด้วย ในวันดังกล่าวมหาวิทยาลัยศิลปากร ร่วมกับพระราชวังสนามจันทร์ได้จัดกิจกรรมวันเด็กซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมหลากหลายพร้อมของรางวัลแจกมากมาย

ทั้งนี้ สำนักพระราชวังได้หารือกับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าในปีนี้จะขอความร่วมมือให้  
คณะวิชาต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องส่งกิจกรรมเข้าร่วมในงาน โดยมีบางคณะวิชาได้แจ้งกิจกรรมที่จะจัดแล้ว ซึ่ง  
บางคณะวิชาสามารถส่งกิจกรรมเข้าร่วมทั้งสองวัน ส่วนกิจกรรมที่พระราชวังสนามจันทร์จัดให้มีแสดงเป็นละคร  
เรื่อง เรื่อง "วิชาวพระสมุทร" ซึ่งเป็นบทพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ พระที่นั่ง  
สามัคคีมุขมาตย์ เปิดแสดงวันเสาร์กับวันอาทิตย์ เวลา 13.30 น. โดย 3 เดือนแรกเปิดให้ชมการแสดงโดยไม่  
คิดค่าธรรมเนียม เปิดให้บริการแก่นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศพร้อมทั้งประชาชนทั่วไปได้เข้าชม  
โดยไม่เว้นวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา 09.00 – 16.00 น. อีกทั้งยังมีบริการให้นักศึกษาวาดรูปนักท่องเที่ยวน  
บริเวณพระราชวังสนามจันทร์โดยให้คิดอัตราค่าบริการ

การร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับสำนักพระราชวังที่จัดกิจกรรมในวันดังกล่าวเพื่อ  
ต้องการเผยแพร่ให้พระราชวังสนามจันทร์เป็นที่รู้จักมากขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2.5** **ร้านร่มฟ้า เปิดให้บริการ**

**สรุปเรื่อง**

รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ แจ้งว่าวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เปิดให้บริการ  
ร้านร่มฟ้า วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 09.00 – 17.00 น. ณ บริเวณร้านอาหารร่มจัน จุดประสงค์เพื่อเป็น  
“ศูนย์ส่งเสริมและจำหน่ายผลิตภัณฑ์มหาวิทยาลัยศิลปากรและชุมชน” และสนับสนุนผลงานด้านวิชาการภายใน  
มหาวิทยาลัยศิลปากรและพัฒนาทุนทางสังคมและภูมิปัญญาจากชุมชนของท้องถิ่น อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม  
โอกาสและสร้างรายได้แก่เจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยมหาวิทยาลัยศิลปากรรับฝากจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์  
ที่ทำขึ้นโดยนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หรือคนในชุมชนภายในจังหวัดนครปฐม เช่น ผลงานภาพเขียน  
ของนักศึกษา ผ้าทอ เครื่องปั้นดินเผา ฯลฯ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** **เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน**

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**ระเบียบวาระที่ 4.1 การฟื้นฟูสภาพของนักศึกษาคณะอักษรศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ นายณัฐรัชชัย พุ่มฉัตร นักศึกษาคณะอักษรศาสตร์ รหัส 0544089 วิชา 449104 Thai Civilization 3 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนและผลการศึกษานักศึกษาดังนี้

- วันที่ 10 มิถุนายน 2545 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเป็น Audit

- วันที่ 30 กันยายน 2545 คณะอักษรศาสตร์ส่งบันทึกข้อความถึงรองอธิการบดี

ฝ่ายวิชาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนจาก Audit เป็น Credit

- วันที่ 8 ตุลาคม 2545 คณะอักษรศาสตร์ ส่งบันทึกข้อความถึงรองผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เนื่องจากเจ้าหน้าที่เกิดความไม่เข้าใจในระบบประมวลผลอย่างชัดเจน และโปรแกรมการทำงานยังมีจุดที่ไม่รัดกุมอยู่ยังไม่สามารถตรวจสอบได้ทุกเงื่อนไขจึงทำให้เกิดความผิดพลาดในครั้งนี้นี้ขึ้น

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ**

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.2 รายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรฉัตร วรรณดี คณะอักษรศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 780/2548 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2548 อนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรฉัตร วรรณดี ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อทำวิจัย เรื่อง “การวิเคราะห์หนังสือไวยากรณ์ไทยสมัยก่อนการเผยแพร่การศึกษาวิชาภาษาศาสตร์ในประเทศไทย” โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2548 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2549 นั้น

บัดนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรฉัตร วรรณดี ได้ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2548) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 21/2548 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2548 ได้รับทราบผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งที่ 2 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ**

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งที่ 2 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์วีรฉัตร วรรณดี คณะอักษรศาสตร์

**ระเบียบวาระที่ 4.3 รายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2  
ของรองศาสตราจารย์อนันต์ชัย เลาะห์พันธุ์ คณะอักษรศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 280/2548 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2548 อนุมัติให้รองศาสตราจารย์อนันต์ชัย เลาะห์พันธุ์ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อเรียบเรียงตำราเรื่อง “ประวัติศาสตร์ออสเตรียสมัยอาณาจักร ค.ศ.1788-1901” มีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2548 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2549 นั้น

บัดนี้ รองศาสตราจารย์อนันต์ชัย เลาะห์พันธุ์ ได้ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2548) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 21/2548 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2548 ได้รับทราบผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งที่ 2 ของรองศาสตราจารย์อนันต์ชัย เลาะห์พันธุ์ คณะอักษรศาสตร์

**ระเบียบวาระที่ 4.4 รายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2  
ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีวรรณ ผิวนิม คณะโบราณคดี**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีวรรณ ผิวนิม สังกัดภาควิชามานุษยวิทยา คณะโบราณคดีได้รับอนุญาตให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อเขียนตำรา เรื่อง “การท่องเที่ยวกับสังคมและวัฒนธรรมพื้นเมือง” มีกำหนด 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2548 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2549) นั้น

บัดนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีวรรณ ผิวนิม ได้ส่งรายงานผลงานความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 16/2548 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2548 ได้รับทราบผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ครั้งที่ 2 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการครั้งที่ 2 ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีวรรณ ผิวนิม คณะโบราณคดี

## ระเบียบวาระที่ 4.5 รายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ 6

### สรุปเรื่อง

คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินได้ประกาศใช้ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 กำหนดให้ส่วนราชการนำมาตรฐานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ไปเป็นแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในของส่วนราชการ โดยมหาวิทยาลัยศิลปากรได้มีคำสั่งที่ 236/2545 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ.2545 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อศึกษาและวางแนวทางการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน และคำสั่งที่ 837/2545 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ.2545 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระบบการควบคุมภายในขึ้น ซึ่งคณะกรรมการและคณะทำงานได้ดำเนินงานจนบรรลุผลสำเร็จ ล่วงเรียบร้อยแล้ว ในการดำเนินงานที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ.2546 และ 2547 คณะและหน่วยงานได้ให้ความร่วมมือในการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายในจัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ตลอดจนรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน และมหาวิทยาลัยได้ประมวลในภาพรวมนำเสนอคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินไปเรียบร้อยแล้วสำหรับการรายงานผลประเมินของระบบการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 คณะทำงานและหน่วยงานได้ประเมินผลการควบคุมภายใน จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในตลอดจนรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในในระดับหน่วยงานย่อยให้มหาวิทยาลัยแล้ว และมหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการควบคุมภายในโดยรวมในระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 โดยได้รวบรวมจากรายงานของคณะและหน่วยงาน และจัดทำเป็นรายงานตามแบบ ปอ.1 แบบ ปอ.2 แบบ ปอ.3 และ แบบติดตาม ปอ.3

นอกจากนี้เพื่อเป็นการเตรียมการในการจัดทำรายงานการควบคุมภายในในครั้งต่อไป และสามารถประเมินผลสัมฤทธิ์ นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาในการบริหารจัดการรวมทั้งนำไปใช้เป็นประโยชน์ในการบริหารความเสี่ยงได้ จึงเห็นสมควรดังนี้

1. แต่งตั้งรองอธิการบดี 1 คน ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ระดับอาวุโส เป็นผู้รับผิดชอบและอำนวยการเกี่ยวกับการประเมินผลโดยรวมในระดับองค์กร

2. แต่งตั้งคณะกรรมการ 1 ชุด เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมขององค์กร การปรับปรุงการควบคุมภายในและการรายงานโดยรวมขององค์กร รวมทั้งการพิจารณานำผลการประเมินไปใช้ในการบริหารความเสี่ยง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. เห็นชอบรายงานการควบคุมภายในในระดับองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2548 ตามแบบ ปอ.1 แบบ ปอ.2 แบบ ปอ.3 และแบบติดตาม ปอ.3

2. ให้แต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่ระดับอาวุโสของมหาวิทยาลัยศิลปากร



3. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเมินผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยศิลปากร ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์	กรรมการ
3. รองอธิการบดี เพชรบุรี	กรรมการ
4. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
5. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
6. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

#### ระเบียบวาระที่ 4.6 การลงนามความร่วมมือกับ Seoul National University of Technology

##### สรุปเรื่อง

ตามที่ คณบดีคณะมัณฑนศิลป์ พร้อมด้วยอาจารย์สีบพงศ์ เผ่าไทย หัวหน้าภาควิชาเครื่องเคลือบดินเผาได้นำคณะผู้แทนของ Seoul National University of Technology ซึ่งประกอบด้วย Prof. Dr.Park Sun-Woo, Dean of Laboratory Center, Prof. NamSook Chang และ Prof. Park Byoung Kwon เข้าพบท่านอธิการบดี เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2548 เพื่อนำเสนอและหารือความร่วมมือระหว่างสองสถาบันในด้านเครื่องปั้นดินเผา ตลอดจนสาขาวิชาอื่นๆ ที่สามารถพัฒนาความร่วมมือได้ ซึ่งต่อมาได้มีการดำเนินการส่งร่างข้อตกลงความร่วมมือเพื่อพิจารณา ฝ่าย Seoul National University of Technology (SNUT) ได้เห็นชอบร่างความร่วมมือแล้ว และ President Dr.Jin Sik Yoon ได้ส่งหนังสือลงวันที่ 13 ธันวาคม 2548 เรียนเชิญท่านอธิการบดีอย่างเป็นทางการให้เยือนมหาวิทยาลัยประเทศเกาหลี เพื่อหาช่องทางพัฒนาโครงการความร่วมมือโดยมีประเด็นพิจารณา/ความเห็นดังนี้

1. ด้านการลงนามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรและ Seoul National University of Technology เห็นสมควรให้พิจารณาร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) หากที่ประชุมเห็นชอบร่างดังกล่าวจะได้ดำเนินการประสานงานด้านการเดินทางของคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรไปลงนามความร่วมมือที่ประเทศเกาหลีต่อไป

2. ด้านการเดินทางของคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยศิลปากร ขอให้ที่ประชุมพิจารณาและแจ้งความจำนงการร่วมเดินทางไปกับอธิการบดี พร้อมให้ข้อมูลกิจกรรมที่จะทำความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมกับ Seoul National University of Technology ในโอกาสต่อไป เพื่อฝ่ายวิเทศสัมพันธ์จะได้ดำเนินการเตรียมจัดทำรายชื่อตัวแทนจากหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่มีความประสงค์เข้าร่วมหารือกับผู้บริหารของ SNUT ในสาขาที่กำหนด ทั้งนี้ ค่าใช้จ่าย/ค่าเดินทางไปประเทศเกาหลีนั้น จะอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ร่วมเดินทาง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการลงนามความร่วมมือกับ Seoul National University of Technology และให้คณะวิชาที่สนใจเข้าร่วมหารือกับผู้บริหารของ SNUT ส่งรายชื่อตัวแทนไปยัง ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ โดยค่าใช้จ่าย/ค่าเดินทางไปประเทศเกาหลีนั้นให้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ร่วมเดินทาง

**ระเบียบวาระที่ 4.7 ขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ในลักษณะโครงการพิเศษ**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ฉบุบปี พ.ศ.2549 ในลักษณะโครงการพิเศษ โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการเปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ฉบุบปี พ.ศ.2549 ในลักษณะโครงการพิเศษแล้วจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในการเปิดสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ฉบุบปี พ.ศ.2549 ในลักษณะโครงการพิเศษแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.8 การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดพิธีเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ และพิธี เปิดห้องสมุดศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ ดิศกุล**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้กราบบังคมทูลอัญเชิญสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ ณ หอศิลป์ คณะจิตรกรรมประติมากรรม และภาพพิมพ์ พร้อมทั้งเปิดห้องสมุดศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ ดิศกุล ณ หอสมุดสาขา วังท่าพระ และทรงรับเชิญเสด็จฯ ในวันที่ 7 มีนาคม 2549 เวลา 09.00 น. ความแจ้งแล้วนั้น

เพื่อให้การเตรียมการและดำเนินการจัดพิธีต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควร แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังกล่าว พร้อมร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดพิธีเปิดนิทรรศการ ศิลปนิพนธ์ และพิธีเปิดห้องสมุดศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ ดิศกุล

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดพิธีเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ และ พิธีเปิดห้องสมุดศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ ดิศกุล

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ  
อำนวยการจัดพิธีเปิดนิทรรศการศิลปนิพนธ์ และพิธีเปิดห้องสมุดศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทราวดีศรี ดิศกุล

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร  | ที่ปรึกษา                  |
| 2. อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร  | ที่ปรึกษา                  |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร   | ประธานกรรมการ              |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  | กรรมการ                    |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา   | กรรมการ                    |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม<br>(ประธานอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์)                      | กรรมการ                    |
| 7. คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์   | กรรมการ                    |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง   | กรรมการ                    |
| 9. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์                            | กรรมการ                    |
| 10. รองคณบดีฝ่ายบริหาร<br>คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์                            | กรรมการ                    |
| 11. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง   | กรรมการ                    |
| 12. ผู้ช่วยอธิการบดี วังท่าพระ<br>(ประธานอนุกรรมการฝ่ายพิธีการ สถานที่ และรักษาความปลอดภัย) | กรรมการ                    |
| 13. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วังท่าพระ<br>(ประธานอนุกรรมการฝ่ายปฐมฤกษ์)           | กรรมการ                    |
| 14. ผู้อำนวยการกองกลาง  | กรรมการ                    |
| 15. เลขานุการคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์  | กรรมการ                    |
| 16. เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง  | กรรมการ                    |
| 17. หัวหน้าหอสมุดสาขา วังท่าพระ   | กรรมการ                    |
| 18. นางนภัสนันท์ อินทรโพธิ์   | กรรมการและเลขานุการ        |
| 19. นางอารยา เลิศกิจอนันต์  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. นางสาวมลฤดี ประชุม  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ปิดประชุมเวลา 12.50 น.

(นางสาวอัญชลี มีอิสสระ)

ผู้จดรายงานการประชุม

