

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ 3/2549

วันอังคารที่ 7 กุมภาพันธ์ 2549

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
1. รศ.ดร.วิวัฒน์ชัย อุตถากร		
2. อ.ดร.จิตติมา อมรพิเชษฐกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	
3. อ.เจริญ คัมภีร์ภาพ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินทางปัญญา และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
4. ผศ.ดร.ดิเรกฤทธิ์ บัวเวช	รองอธิการบดี เพชรบุรี	
5. รศ.ดร.วิสาข์ จัติวัตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
6. รศ.ดร.ศิริชัย ชินะตังกูร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
7. ผศ.ดร.โรม วงษ์ประเสริฐ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา พระราชวังสนามจันทร์ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
8. ผศ.สาทิศ ชูแสง	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	
9. รศ.สุรศักดิ์ เจริญวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
10. อ.ปัญญา วิจินธนสาร	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
11. รศ.สุรพล นาถะพินธุ	คณบดีคณะโบราณคดี	
12. อ.ณัฐวุฒิ ปรียานิตย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาราชการแทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
13. อ.นพดล ยุทธมนตรี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนคณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
14. อ.จันทิวา สุระเชษฐพงษ์	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
15. รศ.คณิต เขียววิชัย	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
16. ผศ.ดร.ปราณี นิลกรรณ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
17. รศ.ดร.สินธุ์ชัย แก้วกิติชัย	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
18. ผศ.ดร.พิทยา หลิวเสรี	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
19. อ.ธนาทร เจียรกุล	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
20. รศ.ดร.วิชัย ก่อประดิษฐ์สกุล	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	
21. ผศ.ดร.วันชัย สุทระนันท์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	
22. อ.ชัยชาญ ถาวรเวช	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	

23. รศ.ดร.วศิน อิงคพัฒนานกุล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติฝ่ายวิชาการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
24. รศ.ดร.จิราวรรณ คงคล้าย	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
25. ผศ.ดร.ณรงค์ ฉิมพาลี	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
26. อ.ดร.ปานใจ ธารทัศนวงศ์	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
27. อ.ดร.สุพรรณณี ฉายะบุตร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
28. รศ.วิโชค มุกดามณี	ผู้อำนวยการหอศิลป์
29. ผศ.ดร.ประเสริฐ อินทร์รักษ์	ประธานสภาคณาจารย์

ผู้ไม่มาประชุม

1. อ.ดร.ศุภชัย ศุภลักษณ์นารี	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	ติตราชการ
2. อ.สกุล บุญยทัต	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ติตราชการ
3. อ.ดร.สุวัฒน์ ทาสุคนธ์	รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์	ติตราชการ
4. ผศ.วาสิฎฐ์ อิมแสงจันทร์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ติตราชการ
5. อ.วัฒน์พันธุ์ ครูทะเลน	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	ติตราชการ
6. ผศ.ดร.สมพิศ ชัดตียพิกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	ติตราชการ

เปิดประชุมเวลา 11.50 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ 1.1	รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันอังคารที่ 24 มกราคม 2549

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันอังคารที่ 24 มกราคม 2549

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกระแส

ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ ไม่มี
------------------	------------------------------

ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน ไม่มี
------------------	---

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี

สรุปเรื่อง

ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการประจำวิทยาเขตประเภทต่างๆ ได้ครบวาระ 2 ปี ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2548 ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี พ.ศ.2548 ข้อ 5 ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี ประกอบด้วย

1. อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย 1 คน เป็นประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ
3. คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และ หัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัย ศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการ
4. ประธานสภาคณาจารย์หรือผู้แทน เป็นกรรมการ
5. กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ในคณะวิชาต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัย ศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือ มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณีคณะวิชาละ 1 คน เป็นกรรมการ
6. กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากข้าราชการและพนักงานประจำตำแหน่ง ซึ่งมีใช่ คณาจารย์ในมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณี จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 1.1 และข้อ 1.2 เห็นสมควรให้ท่านอธิการบดีพิจารณา สำหรับกรรมการตามข้อ 1.5 และข้อ 1.6 นั้น ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่า ด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทคณาจารย์ พ.ศ.2548 ข้อ 5 และระเบียบ มหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภท ข้าราชการและพนักงาน ซึ่งมีใช่คณาจารย์ พ.ศ.2548 ข้อ 5 กำหนดให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เลือกตั้งเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 5.5 และข้อ 5.6 ของระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคณะกรรมการ

ประจํามหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี พ.ศ.2548 ดังนี้

กรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการฯ ประเภทคณาจารย์ ประกอบด้วย	กรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการฯ ประเภทข้าราชการและพนักงาน ซึ่งมีใช้คณาจารย์ ประกอบด้วย
1. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน กรรมการ 2. ประธานสภาคณาจารย์ หรือผู้ที่ประธานสภาคณาจารย์ มอบหมาย เป็นกรรมการ 3. ผู้แทนคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวนหน่วยงาน ละหนึ่งคนเป็นกรรมการ 4. ข้าราชการหรือพนักงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี 1 คน เป็นเลขานุการ	1. ผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ 2. ข้าราชการและพนักงานซึ่งมีใช้คณาจารย์ จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ 3. ข้าราชการหรือพนักงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี จำนวน 1 คน เป็นเลขานุการ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ
ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการประเภทคณาจารย์ และประเภทข้าราชการและพนักงาน ซึ่งมีใช้คณาจารย์

1. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการประจํามหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทคณาจารย์
ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาคณาจารย์ | กรรมการ |
| 3. เลขานุการคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 4. เลขานุการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. เลขานุการคณะโบราณคดี | กรรมการ |
| 6. เลขานุการคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 7. เลขานุการคณะอักษรศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. เลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 10. เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. เลขานุการคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 12. เลขานุการคณะดุริยางคศาสตร์ | กรรมการ |

13. เลขานุการคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
14. เลขานุการคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
15. เลขานุการคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
16. เลขานุการวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
17. เลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
18. เลขานุการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
19. เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
20. เลขานุการสำนักบริการวิชาการ	กรรมการ
21. เลขานุการศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
22. เลขานุการหอศิลป์	กรรมการ
23. นางวราภรณ์ ฉัตรวงศ์พันธ์	เลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทข้าราชการ และพนักงาน ซึ่งมีใช้คณาจารย์ ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์	ประธานกรรมการ
2. นางกาญจนา สุขคนธมณี	กรรมการ
3. นางสาวบังอร คหัทธรา	กรรมการ
4. นางวราภรณ์ ฉัตรวงศ์พันธ์	เลขานุการ

แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 คำตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ประสงค์ขอแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง คำตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในคณะจิตรกรรมประติมากรรม และภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยตรง ฉบับลงวันที่ 9 มกราคม 2549 โดยแก้ไขคำนิยามคำว่า “คาบ” และปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในวันที่มีการสอบ ในอัตราดังนี้

ตำแหน่ง	ลักษณะการจ่ายเงิน (คาบเวลาละ)					
	วันทำการ		วันหยุด		วันที่จัดให้ปฏิบัติงาน 1 คาบ	
	คาบละ 2 ชม.	คาบละ 3 ชม.	คาบละ 2 ชม.	คาบละ 3 ชม.	คาบละ 2 ชม.	คาบละ 3 ชม.
1. หัวหน้าหน่วยสอบ	250	375	300	450	400	450
2. ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสอบ	180	270	230	345	300	350
3. ผู้ช่วยหัวหน้าตึก กรรมการคุมสอบ กรรมการกลาง และกรรมการคุมสอบ สำรอง กรรมการควบคุมการจัดแบบ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่รับส่งข้อสอบ	150	225	200	300	300	350
4. แบบ หรือหุ่นคน	120	250	400	450	500	550
5. พนักงานขับรถยนต์	80	160	170	170	150	200
6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ	100	200	250	500	600	650
7. คนงาน ยาม และนักการภารโรง	90	180	120	140	150	200

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขคำนิยามคำว่า “คาบ” และปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษาในคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการแก้ไขคำนิยามคำว่า “คาบ” และปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการสอบคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษาในคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 มกราคม 2549 เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอเปลี่ยนแปลงกรรมการวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 2093/2548 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2548 ได้แต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ สอดศรี เป็นกรรมการวิชาการ (สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยี) โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 27 ธันวาคม 2548 – วันที่ 9 พฤศจิกายน 2550 นั้น

เนื่องจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ชุดใหม่ จึงประสงค์เปลี่ยนแปลงกรรมการวิชาการ จาก อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ สอดศรี เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปาเจรา พัฒนถาบุตร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาเจรา พัฒนถาบุตร เป็นกรรมการวิชาการ (สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยี) แทน อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ สอดศรี

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาเจรา พัฒนถาบุตร เป็นกรรมการวิชาการ (สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และเทคโนโลยี) แทน อาจารย์ ดร.ชูเกียรติ สอดศรี แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 19/2549 ลงวันที่ 9 มกราคม 2549 ได้แต่งตั้ง อาจารย์ ดร.วีรวุฒิ ปัตทวิคองคา อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เป็นกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี นั้น

เนื่องจาก คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ปรับเปลี่ยนภาระหน้าที่การปฏิบัติงาน จึงประสงค์เปลี่ยนแปลงกรรมการวิชาการ จาก อาจารย์ ดร.วีรวุฒิ ปัตทวิคองคา เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต อินดวงศ์

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต อินดวงศ์ เป็นกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา แทน อาจารย์ ดร.วีรวุฒิ ปัตทวิคองคา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเสนอเห็นชอบให้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต อินดวงศ์ เป็นกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา แทน อาจารย์ ดร.วีรวุฒิ ปัตทวิคองคา แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 โครงการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ต่างประเทศระยะสั้น

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้การสนับสนุนให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามยุทธศาสตร์ที่ 5 การพิจารณาระบบบริหารและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2548 – 2551) และยุทธศาสตร์ที่ 7 การเพิ่มขีดสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน (ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยศิลปากร) ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้ต่างประเทศระยะสั้น โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ.2549 จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

1. โครงการจัดพิมพ์เผยแพร่วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 500,000 บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) (งบรายได้ของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)
2. โครงการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศระยะสั้น จำนวน 500,000 บาท
(ห้าแสนบาทถ้วน) (งบรายได้จัดสรรให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ)
3. โครงการสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิชาการต่างประเทศ จำนวน 1,000,000 บาท
(หนึ่งล้านบาท)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการ โดยให้งานวินัยและนิติการปรับแก้ตามที่ที่ประชุมเสนอแนะ ดังนี้

1. ตัดข้อความในร่างประกาศฯ หน้า 1 ข้อ 2.1 “และมีระยะเวลาในสัญญาจ้างเหลือไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันออกเดินทาง”
2. ตัดข้อความในร่างประกาศฯ หน้า 2 ข้อ 3.1 “ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมาพร้อมแบบเสนอขอรับทุนได้ ให้ส่งก่อนถึงกำหนดวันเดินทาง”
3. กรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่มีบิดามารดา หรือพี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันกับผู้ได้รับทุนผู้ค้าประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ในการทำสัญญาค้ำประกัน
4. แก้ไขความในข้อ 7 บรรทัดที่ 2 จาก รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็น มหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 4.6 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรในส่วนของนักศึกษาและบุคคลอื่นๆ ซึ่งมีใช้ นักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากรและนักเรียน นักศึกษา ต่างสถาบัน วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

สรุปเรื่อง

ตามบันทึกกองกิจการนักศึกษาที่ ศธ 0520.1.1.3 (นฐ)/02582 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2548 เรื่อง การปรับอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ ซึ่งงานวินัยและนิติกรได้ตรวจสอบพร้อมมีข้อสังเกตในข้อ 2.3 นั้น กองกิจการนักศึกษาขอเรียนว่าในทางปฏิบัติจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาพักค้างชั่วคราวเป็นช่วงระยะเวลานานเป็นเดือน ข้อนี้กำหนดไว้เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาเดินทางในกรณีที่มีความจำเป็นต้องพักค้างเป็นครั้งคราวเท่านั้น หากประสงค์จะเข้าพักร่วมกับเพื่อนนักศึกษาเป็นเวลานานตลอดทั้งเดือนหรือทั้งภาคการศึกษาต้อง แจ้งความประสงค์ขอเข้าพักแทรก และชำระค่าธรรมเนียมตามปกติ ดังนั้น กองกิจการนักศึกษาขอให้คงไว้ในข้อความในข้อ 2.3 ตามเดิม ประเด็นที่งานวินัยและนิติการ ชี้ข้อความ “วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์” ออกจาก ชื่อเรื่องในประกาศนั้น กองกิจการนักศึกษาเห็นว่าควรคงข้อความเดิมไว้

เนื่องจากมหาวิทยาลัยศิลปากรมีหอพักนักศึกษาที่วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีด้วย ซึ่งอาจเกิดความสับสนในทางปฏิบัติของคณะกรรมการหอพักในแต่ละวิทยาเขต

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้กองกิจการนักศึกษานำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับอัตราค่าหอพักนักศึกษาและจำนวนนักศึกษาเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 4.7 แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2549 จึงเสนอให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ (ชุดใหม่) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการจัดระบบบริหารงานในศูนย์คอมพิวเตอร์และการจัดให้มีคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ พ.ศ.2534 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการประจำศูนย์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์เย็น ภู่วรรณ | ที่ปรึกษา |
| 2. นายสันติ สุวรรณ์ | ที่ปรึกษา |
| 3. นายพิสิฐ สุขผล | ที่ปรึกษา |
| 4. ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง
(C.I.O.) ของมหาวิทยาลัย | ที่ปรึกษา |
| 5. พันเอก ดร.สุวรรณ์ เลิศล้ำ | ที่ปรึกษา |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิรา พิพิพัฒน์การณณ์ | ที่ปรึกษา |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ ฉิมพาลี | ที่ปรึกษา |
| 8. นายชูศักดิ์ วรพิทักษ์ | ที่ปรึกษา |
| 9. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | ประธานกรรมการ |
| 10. รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 11. รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ฝ่ายสารสนเทศการศึกษา | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.จันทนา จันทราพรชัย | กรรมการ |

14. อาจารย์สุภาภรณ์ อัครไชยชาญ	กรรมการ
15. อาจารย์ฉัตรชัย เผ่าทองจีน	กรรมการ
16. อาจารย์ สาคริน เครืออ่อน	กรรมการ
17. อาจารย์ธนาพร เจียรกุล	กรรมการ
18. นางศันสนีย์ สิทธิศักดิ์	เลขานุการ

แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.8 ผลการศึกษาค้างส่งและผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์

สรุปเรื่อง

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2548 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการศึกษา การแก้ผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) ของนักศึกษา ภายใน 14 วันแรกของภาคการศึกษา หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ (I) เป็น F หรือ U เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะวิชาหรือคณะกรรมการวิชาศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบการเรียน การสอนรายวิชาให้ขยายเวลาได้เป็นกรณีพิเศษโดยจะต้องแจ้งให้กองบริการการศึกษาทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

เนื่องจากกองบริการการศึกษา ได้สำรวจผลการศึกษาค้างส่ง และผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) ซึ่งอาจารย์ผู้สอนยังมีได้แก้ไขผลการศึกษาของนักศึกษาเฉพาะรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์และวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี นับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2545 จนถึงภาคการศึกษา 1/2548

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้คณะวิชาต่างๆ ติดตามผลการศึกษาที่ค้างส่งและผลการศึกษาที่ไม่สมบูรณ์ (I) มายังกองบริการการศึกษาโดยเร็ว

ระเบียบวาระที่ 4.9 โครงการประเมินการสอนโดยนักศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายวิชาการร่วมกับศูนย์คอมพิวเตอร์ จัดทำโครงการประเมินการสอนโดยนักศึกษาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินการสอนมาเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบหมายให้แต่ละคณะวิชาส่งแบบฟอร์มการประเมินการสอน โดยนักศึกษา ที่สามารถกำหนดรูปแบบได้ตามลักษณะและความต้องการมายังกองบริการการศึกษา เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับการประเมินให้ประเมินเฉพาะรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้นๆ

ระเบียบวาระที่ 4.10 การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2549

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคนบตี ครั้งที่ 2/2549 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2549 ได้เห็นชอบให้กำหนดวัดที่จะนำผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี พ.ศ.2549 ไปถวายตามลำดับ ดังนี้

อันดับที่ 1 พระอารามหลวง วัดโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย

อันดับที่ 2 พระอารามหลวง วัดป่าตาราภิรมย์ จังหวัดเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการติดต่อไปยังพระอารามหลวงทั้ง 2 แห่ง ปรากฏว่าพระอารามหลวงทั้ง 2 แห่ง ได้รับจองถวายผ้าพระกฐินพระราชทานจากหน่วยงานอื่นแล้ว จึงเสนอให้เลือกวัด เพื่อจะได้แจ้งให้กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ดำเนินการต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กำหนดวัดที่จะนำผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปี พ.ศ.2549 ไปถวายตามลำดับ ดังนี้

อันดับที่ 1 พระอารามหลวง วัดพระธาตุศรีจอมทอง อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่

อันดับที่ 2 พระอารามหลวง วัดพระสิงห์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

และให้สำรวจวัดอันดับต่อไป โดยเป็นวัดในจังหวัดเชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ 4.11 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เหมาจ่ายจากเงินรายได้สำหรับการจัดหารถและการใช้รถของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหาร พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ด้วยผู้บริหารระดับรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ มีภารกิจที่จะต้องเดินทางไปปฏิบัติราชการต่างๆ ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นประจำ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะมีความสะดวก คล่องตัว สมควรให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าว จัดหารถยนต์หนึ่งคัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรกำหนดให้มีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายจากเงินรายได้สำหรับ

การจัดหารถและการใช้รถของผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะชั้น

ตามรายละเอียดในเอกสาร (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนเหมาจ่ายจากเงินรายได้สำหรับการจัดหารถและการใช้รถของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหาร พ.ศ.

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายจากเงินรายได้สำหรับการจัดหารถและการใช้รถของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหาร พ.ศ. แล้วจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการใน (ร่าง) ระเบียบดังกล่าว โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

1. ผู้บริหารให้หมายความรวมถึงอธิการบดี
2. ให้เพิ่มอัตราค่าตอบแทนเหมาจ่ายสำหรับอธิการบดี ในอัตรา 31,800 บาท/คน
3. ให้เพิ่มความหมายของคำว่า “เงินค่าตอบแทนเหมาจ่าย” ว่าหมายถึงค่าใช้จ่ายได้บ้าง
4. ให้เพิ่มข้อความเกี่ยวกับการยกเว้นในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายเดินทางไปราชการชั่วคราวให้มีสิทธิใช้รถยนต์ของส่วนราชการเป็นพาหนะในการเดินทางไปราชการ

แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.12 แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ พ.ศ.2539

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนคุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ พ.ศ.2539 มาตั้งแต่วันที่ 13 มกราคม 2539 แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการของกองทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคเงิน จึงสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ เพื่อดำเนินการต่างๆ ตามที่ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ พ.ศ.2539 กำหนด โดยประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. อธิการบดี | เป็นประธาน |
| 2. บุคคลซึ่งที่ประชุมคณบดีเห็นสมควรไม่น้อยกว่า 3 คน | เป็นกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดี 1 คน | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 4. หัวหน้าฝ่ายคลัง | เป็นเหรัญญิก |

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ พ.ศ.2539

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการกองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ พ.ศ.2539 ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| 1. อธิการบดี | ประธาน |
| 2. นางกอบกาญจน์ วัฒนวรางกูร | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร โกอุดมวิทย์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์จันทิภา สุรเชษฐพงษ์ | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. หัวหน้าฝ่ายคลัง | เหรัญญิก |

ทั้งนี้ มอบหมายให้งานวินัยและนิติการปรับชื่อกองทุนจาก กองทุน คุณหญิงนิรมล สุริยสัจย์ เป็น กองทุนท่านผู้หญิงนิรมล สุริยสัจย์

แล้วให้อธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.13 การเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 129/2549 ได้ประชุมเมื่อวันพฤหัสบดีที่ 2 กุมภาพันธ์ 2549 เพื่อพิจารณา กำหนดรายละเอียดต่างๆ ในการดำเนินการเลือกตั้งและได้มีมติให้เสนอมหาวิทยาลัยว่าไม่สามารถกำหนดวัน ให้ดำเนินการเลือกตั้งได้แล้วเสร็จก่อนวันครบวาระ (วันที่ 28 มีนาคม 2549) อย่างน้อยสามสิบวัน ตามความใน ข้อ 14 วรรคสองแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้สมัครรับเลือกตั้ง หลักเกณฑ์และ วิธีการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ พ.ศ.2531 เนื่องจากคณะกรรมการ เพิ่งจะ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเมื่อวันจันทร์ที่ 30 มกราคม 2549 กอปรกับความในข้อบังคับฯ ข้อ 5.5 ระบุว่า เมื่อได้รับสมัคร แล้ว จะต้องประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งให้ทราบทั่วกันก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน ดังนั้น ที่ประชุม จึงต้องกำหนดให้เลือกตั้งในวันพฤหัสบดีที่ 2 มีนาคม 2549

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในปฏิทินดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 14.00 น.

(นางสาวอัญชลี มีอิสสระ)

ผู้จดยางงานการประชุม

