

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

		อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
๑. อ.ดร.อุทัย	ดุลยเกษม		
๒. รศ.ระพีพรรณ	ฉลองสุข	รองอธิการบดี (บริหาร)	
๓. ผศ.ดร.บุศราภรณ์	มหาโยธี	รองอธิการบดี (พระราชวังสนามจันทร์)	
๔. รศ.ดร.มานี	เหล็องธนะอนันต์	รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย)	
๕. รศ.จรัญพัฒน์	ภูวนันท์	รองอธิการบดี (วางแผนและพัฒนา)	
๖. อ.พรสวรรค์	อัมรานนท์	รองอธิการบดี (กิจการนักศึกษา)	
๗. รศ.ปริญญา	ตันติสุข	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
๘. รศ.เอกชาติ	จันอุไรรัตน์	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
๙. รศ.ดร.มณีนี	พรหมสุทธิรักษ์	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
๑๐. รศ.ดร.วิสาข์	จิตติวัตร	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
๑๑. ผศ.ดร.จรุงแสง	ลักษณะบุญส่ง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
๑๒. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
๑๓. ผศ.ดร.เจษฎาวรรณ	วิจิตรเวชการ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
๑๔. อ.ดำริห์	บรรณวิทยกิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
๑๕. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	
๑๖. ผศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศนวงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
๑๗. รศ.ดร.เกษร	จันทร์ศิริ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติฝ่ายวิชาการ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
๑๘. ผศ.บัณฑิต	ภูริชิตีพร	รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
๑๙. ผศ.ดร.อริศร์	เทียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๒๐. อ.อำมฤทธิ์	ชูสุวรรณ	ผู้อำนวยการหอศิลป์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO - Conference

๑. อ.วันชัย	เจือบุญ	รองอธิการบดี (เพชรบุรี)
๒. รศ.เกรียงศักดิ์	พูนสุข	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๓. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

## ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.ญาณวิทย์	กฤษณาทอง	รองอธิการบดี (ศิลปวัฒนธรรม)	ติตราชการ
๒. รศ.ดร.เรณู	เวชรัชต์พิมล	รองอธิการบดี (ประกันคุณภาพการศึกษา)	ติตราชการ
๓. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	ด้านกิตติกุล	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ติตราชการ
๔. ศ.สายันต์	ไพโรชาญจิตร	รักษาราชการแทนคณบดีคณะโบราณคดี	ติตราชการ
๕. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	ติตราชการ
๖. ผศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์	ติตราชการ
๗. อ.รวีหัต	ภู่อหาลำ	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	ติตราชการ
๘. ผศ.ดร.นรงค์	ฉิมพาลี	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	ติตราชการ
๙. รศ.คุณหญิงวงจันทร์	พินัยนิติศาสตร์	ผู้อำนวยการสถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา	ติตราชการ

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
 ระเบียบวาระที่ ๑.๑ รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔  
 เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔

## สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ ๑.๒ รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔  
 เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ (วาระลับ)

## สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๔ (วาระลับ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ  
 ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ  
 ไม่มี



ระเบียบวาระที่ ๒.๒ เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก  
 ระเบียบวาระที่ ๒.๒.๑ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔ และ  
 หลักเกณฑ์การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการงบประมาณรายจ่าย  
 ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไข  
 เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔

### สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงบประมาณได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ แล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป พร้อมทั้งได้กำหนดหลักเกณฑ์การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๔

ในการนี้งานงบประมาณได้สรุปสาระสำคัญที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้อง เปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการในการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในงบลงทุน งบเงินอุดหนุนหรืองบรายจ่ายอื่นแล้วแต่กรณีที่มีใข้รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณรายจ่ายสามารถดำเนินการได้ แต่การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต้องไม่มีผลกระทบต่อสาระสำคัญของรายการที่ได้รับจัดสรร โดยไม่ต้องตกลงกับสำนักงบประมาณ

๒. กรณีที่ส่วนราชการมีอำนาจโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในงบรายจ่ายใดๆ ภายใต้แผนงบประมาณเดียวกัน ยกเว้นงบบุคลากรเพื่อจัดทำผลผลิตหรือโครงการตามเป้าหมายที่ระบุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือเพื่อเพิ่มเติมเป้าหมายผลผลิตหรือโครงการเดิมดังกล่าวให้บรรลุเป้าหมายการให้บริการกระทรวงหรือเป้าหมายตามแผนงบประมาณในเชิงบูรณาการ แต่ต้องไม่ก่อให้เกิดรายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และการโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวต้องไม่เป็นการกำหนดอัตราบุคลากรใหม่ การจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ ค่าที่ดินหรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และในกรณีที่เป็นการโอนเปลี่ยนแปลงเพื่อจัดหาครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างจะต้องมีวงเงินต่อหน่วยต่ำกว่าหนึ่งล้านบาทและต่ำกว่าสิบล้านบาทตามลำดับ

๓. กรณีที่ส่วนราชการมีอำนาจโอนและหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายที่เหลือจ่ายในแผนงบประมาณเดียวกันจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลผลิตหรือโครงการ ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใดๆ แต่มิให้นำไปใช้จ่ายเป็นรายการอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าที่ดิน รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณและมีให้นำไปสมทบจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว กรณีมีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระหรือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามข้อผูกพันสัญญาค้างชำระให้โอนไปชำระเป็นลำดับแรกก่อนตามลำดับ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒.๓ เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒.๔ เรื่องรับทราบด้านวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๒.๔.๑ แนวปฏิบัติการรับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา

### สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะบดีครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ได้รับทราบประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/ ว ๖๙๙ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่องแนวปฏิบัติในการรับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการในการกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

๑. กรณีสถาบันอุดมศึกษาแจ้งเรื่องการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและ สกอ. ขอข้อมูลเพิ่มเติมโดยกำหนดให้ส่งข้อมูลกลับภายใน ๒ เดือนนับจากวันที่ได้รับหนังสือจาก สกอ. หากตรวจสอบพบว่ายังไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ให้ สกอ. แจ้งสถาบันอุดมศึกษาปรับปรุงการดำเนินงานได้อีก ๑ ครั้ง โดยกำหนดให้ส่งข้อมูลกลับภายใน ๒ เดือนนับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก สกอ. และหากพ้นกำหนดแล้วยังไม่ได้รับข้อมูลให้ถือว่าคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่รับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งนั้น

๒. กรณีสถาบันอุดมศึกษาเปิดดำเนินการหลักสูตรสาขาวิชาเพิ่มในสถานที่นอกที่ตั้งเดิมหรือจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งในสถานที่ใหม่และแจ้งให้ สกอ. รับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง หากพบว่าสถาบันอุดมศึกษาไม่ได้แจ้งให้ สกอ. ทราบภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันให้ถือว่าคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่รับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งนั้นเช่นกัน

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้ รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย) แจ้งว่า สกอ. ได้รับทราบการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย ๒ หลักสูตรคือ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ ของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและหลักสูตรมัลติมีเดียของวิทยาลัยนานาชาติเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบแล้วจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒.๔.๒ ขอแก้ไขค่าระดับคะแนนผลการศึกษา

### สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่าง ๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ดังนี้

๑. คณะโบราณคดีประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑ รายวิชาคือ รายวิชา ๓๐๑ ๒๐๒ Museum Presentation ของนักศึกษาจำนวน ๓ ราย เนื่องจากตรวจสอบพบว่า นักศึกษาทั้ง ๓ รายนำรายงานมาส่งผิดที่จากที่กำหนดไว้ จึงทำให้มีความผิดพลาดในการกรอกคะแนนและรวมคะแนนเพื่อประเมินผลการศึกษา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดี เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

๙

๒. บัณฑิตวิทยาลัยประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาระดับผลการศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑ รายวิชาคือ รายวิชา ๕๕๐ ๘๓๒ Pharmacy Service Management ของนักศึกษา จำนวน ๓ ราย เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนแจ้งว่า เกิดความผิดพลาดในการกรอกคะแนนเพื่อประเมินผล การศึกษา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๓ เมื่อ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๓

รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย) ได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของ คณะโบราณคดีและบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

๓. คณะวิทยาการจัดการจัดการประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาระดับผลการศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๕๓ จำนวน ๑ รายวิชาคือ รายวิชา ๗๖๑ ๓๑๗ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ ของนักศึกษา จำนวน ๑ ราย เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาตรวจพบรายงานของนักศึกษาภายหลังการประกาศ ผลการศึกษา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิทยาการจัดการครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔

ผู้ช่วยอธิการบดี (วิชาการและวิจัย) ได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของคณะ วิทยาการจัดการแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.๕ เรื่องรับทราบอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๒.๕.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ไตรมาสที่ ๑

สรุปเรื่อง

ด้วยงานงบประมาณได้สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ของมหาวิทยาลัยไตรมาสที่ ๑ ในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ - ธันวาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

๑. งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๐๘.๓๒๒ ล้านบาท ได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ ๑,๑๐๘.๓๒๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของงบประมาณ ที่ได้รับ เมื่อสิ้นไตรมาสที่ ๑ สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น ๒๘๕.๕๓๐ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๗๖

๒. งบลงทุนของมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๗,๗๕๘,๘๐๐ บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ ๑๕๗,๗๕๘,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของงบลงทุนทั้งหมด เมื่อสิ้นไตรมาสที่ ๑ สามารถเบิกจ่ายงบ ลงทุนได้เพียง ๑๐,๕๘๘,๘๘๖.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๗๑ ของงบลงทุนทั้งหมด

๓. มหาวิทยาลัยกำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๑ ร้อยละ ๒๗.๕๘ และสามารถเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๕.๗๖ ซึ่งต่ำกว่าแผนที่กำหนดไว้และสูงกว่าเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ ๕.๗๖

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบแล้วจะได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบแล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒.๕.๒ นโยบายและแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำหรับส่วนราชการ

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงบประมาณได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำหรับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐและจังหวัด เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบนโยบายและแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองแผนงานเข้าร่วมประชุม นั้น บัดนี้กองแผนงานได้สรุปสาระสำคัญดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการจัดทำคำของบประมาณอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริงสมเหตุสมผลประหยัด และต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งปรับปรุงตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้แก่

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน และเสริมสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- ยุทธศาสตร์การสร้างสังคมสมานฉันท์และความมั่นคงของประเทศ
- ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิตและความเท่าเทียมกันในสังคม
- ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการพัฒนาภูมิภาคและท้องถิ่น
- รายการค่าดำเนินการภาครัฐ ได้แก่ งบกลางฉุกเฉิน ค่าใช้จ่ายบุคลากรในงบกลาง การบริหารจัดการหนี้ภาครัฐ รายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง

ทั้งนี้ต้องจัดลำดับความสำคัญของโครงการให้สอดคล้องกับปัญหาในแต่ละยุทธศาสตร์ที่จะเสนอขอรับจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงการให้ความสำคัญกับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย และการลดต้นทุนการผลิต

๒. เน้นการใช้จ่ายงบประมาณที่จะสนับสนุนให้เกิดการขยายตัวทั้งทางด้านเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของประชาชนเพื่อให้เกิดทุนทางสังคมและ วัฒนธรรม

๓. ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณแบบบูรณาการร่วมกันภายในกระทรวงและระหว่างกระทรวงที่เกี่ยวข้องซึ่งมีเป้าหมายเดียวกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนและเกิดการบูรณาการภายในชาติ

๔. การเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคม โดยส่งเสริมให้มีการจัดระบบการดูแลซึ่งกันและกัน อาทิ การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการในด้านต่างๆ

๕. การป้องกันการทุจริตในระบบราชการ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด โดยในปัจจุบันประเทศไทยติดอันดับประเทศที่มีการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอันดับที่ ๗๘ จาก ๑๗๘ ประเทศ

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณได้แจ้งแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นมาตรการที่จะนำมาใช้ประกอบการจัดทำประมาณเพื่อให้การจัดทำงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีแนวทางที่สำคัญประกอบด้วย

(๑)การจัดทำงบประมาณให้เข้าสู่ภาวะงบประมาณสมดุลภายในระยะเวลา ๕ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ตามข้อตกลงระหว่างกระทรวงการคลังและสำนักงบประมาณ โดยการลดการขาดดุลงบประมาณภายใต้มาตรการทั้งทางด้านรายได้และรายจ่ายอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ

วางแผนการจัดเก็บรายได้เพื่อเพิ่มรายได้ วางแผนการลดค่าใช้จ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณและสนับสนุนให้ส่วนราชการบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการภาครัฐและเพิ่มเสถียรภาพทางการเงินการคลังของรัฐ ฯลฯ

(๒)การจัดลำดับความสำคัญของงาน/โครงการ (Priority) โดยมีกรอบการพิจารณา ดังนี้

- ความสำคัญ จำเป็นและเร่งด่วนตามลำดับ
- ศักยภาพของหน่วยปฏิบัติ อาทิ เป็นภารกิจโดยตรงต้องดำเนินการเอง และมีความพร้อมในการดำเนินงาน ฯลฯ

(๓)การพิจารณางบประมาณโดยใช้หลักงบประมาณฐานศูนย์ (Zero-Based-Budgeting) โดยคำนึงถึงหลัก ๒ ประการคือ

- ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่
- กิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่สามารถชะลอ ยกเลิก หรือปรับลดงบประมาณลงเพื่อนำทรัพยากรไปใช้ในโครงการใหม่ที่สำคัญเร่งด่วนกว่า

(๔)การพิจารณางบประมาณตามแนวทาง ๓R เป็นแนวทางการพิจารณาที่น่าหลักการของงบประมาณฐานศูนย์ และการจัดลำดับความสำคัญมาประยุกต์ โดยมีแนวทางดังนี้

- การทบทวนความเหมาะสมของกิจกรรม/โครงการและจัดลำดับความสำคัญของการดำเนินงานในแต่ละภารกิจใหม่ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลยุทธศาสตร์การจัดสรรศักยภาพของหน่วยงาน ประสิทธิภาพการใช้จ่ายและวงเงินงบประมาณ ในภาพรวม (Review)
- กระบวนการพิจารณาวางแผนและตัดสินใจตามผลการทบทวนเพื่อยกเลิกกิจกรรมเดิม ปรับลดเป้าหมายกิจกรรมหรือปรับลดค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (Redeploy)
- กระบวนการพิจารณาวางแผนและตัดสินใจตามผลการทบทวนเพื่อพิจารณากำหนดทางเลือกต่างๆ ในการดำเนินกิจกรรมใหม่เพิ่มเป้าหมายหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายต่อหน่วย (Replace)

ทั้งนี้ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงบประมาณได้นำประเด็นการบริหารงบประมาณในส่วนของการเบิกจ่ายเงินกันเหลือมือปีและการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของส่วนราชการเป็นแนวทางในการพิจารณาศักยภาพและความสามารถของส่วนราชการเพื่อปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

สำหรับในส่วนของกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ประมาณการ) ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ได้สรุปกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ของประเทศอย่างไม่เป็นทางการ จำนวนประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (๒,๐๗๐,๐๐๐ ล้านบาท) จำนวน ๓๐,๐๐๐ ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๔๕ ทั้งนี้กรอบวงเงินงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ขึ้นกับประมาณการรายรับที่คาดว่าจะจัดเก็บได้จากกระทรวงการคลัง โดยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบด้วย งบประมาณ ๖ ส่วนได้แก่

ส่วนที่ ๑	รายจ่ายประจำขั้นต่ำที่จำเป็น	๘๔๐,๐๐๐	ล้านบาท
ส่วนที่ ๒	งบประมาณชำระหนี้เงินกู้	๒๐๐,๐๐๐	ล้านบาท
ส่วนที่ ๓	รายจ่ายชดใช้เงินคงคลัง	๑๒๐,๐๐๐	ล้านบาท
ส่วนที่ ๔	รายจ่ายผูกพันตามสัญญา	๔๐,๐๐๐	ล้านบาท

5

ส่วนที่ ๕	รายจ่ายตามนโยบายรัฐบาล	๕๐๐,๐๐๐	ล้านบาท
ส่วนที่ ๖	รายจ่ายที่ส่วนราชการต้องจัดทำคำขอ	๔๐๐,๐๐๐	ล้านบาท
	รวมจำนวน	<u>๒,๑๐๐,๐๐๐</u>	ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบนโยบายและแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่	๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน ไม่มี
ระเบียบวาระที่	๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่	๔.๑	หลักสูตร
ระเบียบวาระที่	๔.๑.๑	การปรับปรุงหลักสูตร
ระเบียบวาระที่	๔.๑.๑.๑	การปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ประสงค์ขอปรับปรุงหลักสูตรจำนวน ๒ หลักสูตรดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไขคือ ขอเพิ่มเติมรายวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก กลุ่มวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์และกลุ่มวิชาวิศวกรรมสารสนเทศในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายวิชาคือ รายวิชา ๕๒๐ ๓๒๘ การบริหารระบบฐานข้อมูล ๓(๓-๐-๖)

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไขคือ ขอเพิ่มเติมรายวิชาเลือกในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก กลุ่มวิชาวิศวกรรมสารสนเทศและกลุ่มวิชาวิทยบริการสารสนเทศในหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ รายวิชาคือ รายวิชา ๕๒๐ ๓๒๘ การบริหารระบบฐานข้อมูล ๓(๓-๐-๖)

ทั้ง ๒ หลักสูตรนี้จะเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย) นำเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไปตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๔



- ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒ การเปิดหลักสูตรใหม่
- ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒.๑ หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) และหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเอเชียตะวันออก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะอักษรศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรดังนี้

๑. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๗๐ คน
  ๒. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๓๕ คน
  ๓. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเอเชียตะวันออก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๑๔๐ คน
- โดยทั้ง ๓ หลักสูตรกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) และหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเอเชียตะวันออก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้คณะอักษรศาสตร์ตรวจสอบและปรับเอกสารก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไปดังนี้

๑. อาจารย์แต่ละคนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมากกว่า ๑ หลักสูตรหรือไม่
๒. ความถูกต้องของหน่วยกิตของวิชาเอกของหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) ในตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมและหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับเล่มหลักสูตร
๓. คุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) ในรายอาจารย์สุรียพร จรุงธนะกิจ เป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. หรือไม่
๔. เนื่องจากทั้ง ๓ หลักสูตรได้กำหนดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามที่มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงใหม่จึงให้ปรับแก้เอกสารรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา ให้ปรับข้อความในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาบังคับเลือก เป็น จำนวน ๙-๑๒ หน่วยกิต ทุกจุด

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒.๒ หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเยอรมัน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) และหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔)

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะอักษรศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรดังนี้

๑. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๓๕ คน

๒. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเยอรมัน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๔๕ คน

๓. หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) กำหนดรับนักศึกษาปีละ ๕๐ คน

โดยทั้ง ๓ หลักสูตรกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ มีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ในบางประเด็น และได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรตามที่คณะอักษรศาสตร์ได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเยอรมัน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) และหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๓ การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๔ การปิดหลักสูตร  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักออาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี พ.ศ. ....

### สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักออาศัยชั่วคราวของมหาวิทยาลัย

ศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และมอบหมายให้ รองอธิการบดี (เพชรบุรี) นำข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปปรับ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักออาศัยชั่วคราวของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๕๓ (ใหม่) แล้วให้นำเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ งานวินัยและนิติการได้ดำเนินการปรับแก้ตามนโยบายที่ฝ่ายบริหารได้แจ้งต่อบุคลากรในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีเมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๓ แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักออาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี พ.ศ. .... โดยมอบหมายให้งานวินัยและนิติการปรับ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยที่พักออาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี พ.ศ. .... ก่อนนำเสนออธิการบดีลงนามในประกาศใช้ต่อไปดังนี้

๑. หน้า ๕ ข้อ ๑๒ ให้เพิ่มข้อความ “.....ครั้งแรกตาม (ร่าง) ระเบียบนี้” ต่อท้ายประโยค

๒. ให้เพิ่มบทเฉพาะกาล ให้คณะทำงานศึกษาแนวทางการจัดสรรสวัสดิการที่พักออาศัยของวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีเป็นคณะกรรมการที่พักออาศัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีตามระเบียบดังกล่าว โดยมีวาระการทำงาน ๑ ปี เพราะเป็นกลุ่มที่เข้าใจนโยบายและที่มาของระเบียบนี้อย่างแท้จริง ซึ่งจะช่วยในการออกประกาศหรือกฎเกณฑ์เกี่ยวกับที่พักดตามระเบียบนี้ให้ถูกต้องตามเจตนารมณ์

นอกจากนี้การออกประกาศของคณะกรรมการต้องครอบคลุมในประเด็นดังต่อไปนี้

- (๑) “คณะกรรมการต้องกำหนดและประกาศให้ผู้เข้าพักออาศัยทราบถึงอัตราค่าบำรุงที่ต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้ อัตราค่าบำรุงนี้จะต้องเพิ่มขึ้นทุกปี”
- (๒) กรณีที่ผู้ได้รับการจัดสรรได้พักออาศัยในที่พักดของมหาวิทยาลัยแล้วต่อมาได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ คณะกรรมการอาจพิจารณาให้คงสิทธิในที่พักดนั้นได้ ถ้ามีเหตุจำเป็น เช่น มีสมาชิกของครอบครัวต้องพักออาศัย โดยนับเป็นระยะเวลาพักออาศัยในที่พักดต่อเนื่องไป
- (๓) ผู้ที่ได้รับจัดสรรเข้าพักออาศัยในที่พักดอาจได้รับการจัดสรรไม่ต่อเนื่องกัน แต่สิทธิในการพักออาศัยในที่พักดของมหาวิทยาลัยรวมทุกครั้งต้องไม่เกิน ๙ ปี
- (๔) ผู้ที่ต้องการที่พักดของมหาวิทยาลัยต้องยื่นความจำนงขอที่พักดทุกปีตามเวลาที่คณะกรรมการกำหนดให้ผู้ที่ต้องการที่พักออาศัยแสดงความจำนงขอที่พักออาศัย

ทั้งนี้ ให้รับดำเนินการในเรื่องนี้ให้เรียบร้อยก่อนเปิดภาคการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๔

ระเบียบวาระที่ ๔.๔

วาระลับ

ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๑

การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ  
ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒.๑ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชามานุษยวิทยา คณะโบราณคดี (วาระลับ)
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒.๒ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาภูมิศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ (วาระลับ)
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒.๓ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ (วาระลับ)
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒.๔ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ (วาระลับ)
- ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๑ คณะเภสัชศาสตร์ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการทางเภสัชศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๐

### สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการทางเภสัชศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๐ แล้วเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๐ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะเภสัชศาสตร์จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการทางเภสัชศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๐ (ใหม่) ดังนี้

อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรวิทย์ วัฒนา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปารณีย์ มีแต้ม
๓. อาจารย์ ดร.ทสมพร สุขวัฒนาสินธุ์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา ลิม്മัทวาริณี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ อัครมงคลพร

ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในบางประเด็นและคณะเภสัชศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิชาการแล้ว

4

ตามรายละเอียดในเอกสารคุณวุฒิการศึกษาและสาขาที่เชี่ยวชาญของอาจารย์ที่เสนอขอ  
เปลี่ยนแปลง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์  
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการทางเภสัชศาสตร์ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๐ (ใหม่)  
ตามที่คณะเภสัชศาสตร์เสนอ แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๒ การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

สรุปเรื่อง

ตามที่กองแผนงานขอให้คณะวิชา / หน่วยงานดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ส่งกลับกองแผนงานภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เพื่อ  
จัดทำสรุปวงเงินคำขอฯ ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พิจารณาดำเนินการก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำและกลั่นกรอง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

บัดนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำและกลั่นกรองงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำของบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑,๔๙๗.๖๗๐๘ ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการพิจารณาของ  
คณะอนุกรรมการกลั่นกรองคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๕๕.๐๖๓๖  
ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นในส่วนของรายการสิ่งก่อสร้างและเงินอุดหนุน รวมทั้งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๕๔ ที่ได้รับจัดสรร ๑,๑๐๘.๓๒๑๗ ล้านบาท จำนวน ๓๘๙.๓๔๙๑ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๓  
จำแนกได้ดังนี้

๑. เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	จำนวน	๔๖๘.๖๘๒๑	ล้านบาท
๒. ค่าจ้างชั่วคราว	จำนวน	๑๓.๒๕๑๘	ล้านบาท
๓. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	จำนวน	๖.๕๐๐๖	ล้านบาท
๔. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	จำนวน	๑๑๘.๒๔๖๙	ล้านบาท
๕. ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๗๒.๗๘๔๐	ล้านบาท
๖. ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	๑๔๗.๔๓๐๙	ล้านบาท
๗. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๑๒๐.๕๕๖๕	ล้านบาท
๘. เงินอุดหนุน	จำนวน	๕๕๐.๒๒๘๐	ล้านบาท

ตามรายละเอียดในเอกสารการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕  
ทั้งนี้ รองอธิการบดี (วางแผนและพัฒนา) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ข้อมูล ณ ปัจจุบัน  
หอศิลป์แจ้งความประสงค์ขอยกเลิกโครงการของหอศิลป์ เนื่องจากขาดความพร้อมในการดำเนินโครงการจึง  
มีผลทำให้วงเงินคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ลดลงคงเหลือเป็นจำนวน  
๑,๔๘๗.๖๗๐๘ ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบวงเงินค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๑,๔๘๗.๖๗๐๘ ล้านบาท และมอบหมายให้กองแผนงานดำเนินการจัดทำรายละเอียดนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงบประมาณต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๓ **ฐานข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย**

##### สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ศูนย์คอมพิวเตอร์พัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ฐานข้อมูลนักศึกษา บุคลากรและการเงิน ข้อมูลทั้ง ๓ ด้านได้นำมาทำเป็นรายงานเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้บริหารในระดับคณะวิชาและมหาวิทยาลัย และเป็นข้อมูลสำหรับแจ้งหน่วยงานภายนอก ซึ่งผู้บริหารสามารถเข้าไปทดลองใช้ระบบนี้ผ่านเว็บไซต์ <http://doc.su.ac.th/vnreports/> ทั้งนี้จะได้แจ้งวิธีการเข้าใช้ฐานข้อมูลให้ผู้บริหารแต่ละคนต่อไป

แต่ฐานข้อมูลงานวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับผิดชอบยังไม่ได้นำมาเชื่อมโยงในการทำรายงานด้วย ซึ่งจากการทดลองดึงข้อมูลมาใช้ประกอบการทำประวัติบุคลากร (CV) พบว่า ฐานข้อมูลยังไม่สมบูรณ์ ดังนั้นจึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงระบบนี้ให้สมบูรณ์ครอบคลุมงานวิจัยของทุกแหล่งเงิน (เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้และแหล่งทุนภายนอก)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

อนึ่ง รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์จะชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับโครงการพัฒนาฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้รับผิดชอบในฐานข้อมูลงานวิจัยและสร้างสรรค์ ทั้งหมดของทุกแหล่งทุน โดยการออกแบบรูปแบบ เนื้อหาสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล และปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัยของมหาวิทยาลัยในการรายงานต่างๆ เช่น การประกันคุณภาพการศึกษา รายงาน PART

ทั้งนี้ ให้ศูนย์คอมพิวเตอร์เป็นฝ่ายจัดทำระบบ IT เพื่อรองรับในการใช้งาน

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๔ **กองบริการอาคารสถานที่และยานพาหนะ พระราชวังสนามจันทร์** **ขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔**

##### สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานอธิการบดีได้รับงบประมาณค่าครุภัณฑ์อื่นๆ จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ งานสนับสนุนการจัดการศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ครุภัณฑ์การเกษตร ของกองบริการอาคารสถานที่และยานพาหนะจำนวน ๒ รายการคือ

ลำดับที่ ๑ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาทิ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงินจำนวน ๑๑๒,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ลำดับที่ ๒ เครื่องเติมอากาศในน้ำพร้อมตู้ควบคุมการทำงานระบบอัตโนมัติ (ชนิด ๓ ขา ทุ่นลอย) เป็นเงินจำนวน ๑๘๔,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ครุภัณฑ์ทั้ง ๒ รายการได้ดำเนินการประกาศสอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวแล้ว แต่ต่อมาได้ตรวจพบว่า ครุภัณฑ์ลำดับที่ ๑ ชื่อรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับคือ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาที่ ซึ่งมีรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ (Spec) ไม่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายละเอียดข้อที่ ๑๑ ของเอกสารเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งสูบน้ำได้ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาที่ จำนวน ๑ ชุด กำหนดปริมาณการสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลบ.ม./ชม. หรือประมาณ ๒,๐๐๐ ลิตร : นาที่ ซึ่งมีปริมาณการสูบน้ำน้อยกว่าขนาดเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งที่ได้รับคือ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาที่

๒. ราคาเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาที่ สืบราคาได้ประมาณ ๑๕๘,๓๖๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ได้รับจำนวน ๑๑๒,๔๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

งานพัสดุได้ดำเนินการยกเลิกประกาศสอบราคาการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้แล้ว และกองบริการอาคารสถานที่และยานพาหนะ พระราชวังสนามจันทร์ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์เฉพาะในลำดับที่ ๑ จากเดิมเป็น เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งประกอบพร้อมมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด ๓๐ แรงม้า (๒๒ KW) ๓ สาย ๓๘๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ต พร้อมตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำและชุดอิเล็กทรอนิกส์ระดับน้ำบ่อดูดและบ่อส่งเก็บ โดยสลับการทำงานอัตโนมัติจำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๑๒,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงรายการครุภัณฑ์จำนวน ๑ รายการจากเดิมคือ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ ๔,๐๐๐ ลิตร : นาที่ เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งประกอบพร้อมมอเตอร์ไฟฟ้าขนาด ๓๐ แรงม้า (๒๒ KW) ๓ สาย ๓๘๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ต พร้อมตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำและชุดอิเล็กทรอนิกส์ระดับน้ำบ่อดูดและบ่อส่งเก็บ โดยสลับการทำงานอัตโนมัติจำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๑๒,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

**ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๕ การเสนอชื่อผู้มีผลงานดีเด่นด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินมรดกอีสานและวัฒนธรรมสัมพันธ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๔**

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้เชิญให้มหาวิทยาลัยศิลปากรเสนอชื่อผู้มีผลงานดีเด่นด้านศิลปวัฒนธรรมเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินมรดกอีสานและวัฒนธรรมสัมพันธ์ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และวันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๔ นั้น

บัดนี้ คณะวิชา/หน่วยงานต่างๆ ได้เสนอชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อศิลปินมรดกอีสานจำนวน ๓ ราย (ส่วนวัฒนธรรมสัมพันธ์ไม่มีผู้เสนอ) ดังนี้

๑. อาจารย์ทวี รัชนิกร ศิลปินแห่งชาติ (คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ เป็นผู้เสนอ)
  ๒. คุณวิจิตร อภิชาติเกรียงไกร (คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ เป็นผู้เสนอ)
  ๓. อาจารย์ยอนันท์ นาคคง (คณะดุริยางคศาสตร์ เป็นผู้เสนอ)
- จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อศิลปินมรดกอีสานจำนวน ๓ ราย

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายชื่อผู้มีผลงานดีเด่นด้านศิลปวัฒนธรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นศิลปินมรดกอีสานจำนวน ๓ ราย แล้วมอบหมายให้งานสารบรรณดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ  
 ระเบียบวาระที่ ๕.๑ การบรรยาย เรื่อง กฎหมายปกครองกับการบริหารมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

รองอธิการบดี (บริหาร) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามปฏิทินการประชุม ก.บ.ม. ก.บ.พ. และคนบติครั้งต่อไปตรงกับวันอังคารที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน นั้น ก่อนเริ่มการประชุมดังกล่าวขอเชิญผู้บริหารและคนบติทุกท่านเข้าร่วมรับฟังการบรรยาย เรื่อง กฎหมายปกครองกับการบริหารมหาวิทยาลัย จากตุลาการศาลปกครอง เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยในการบรรยายครั้งนี้จะมีการใช้ระบบ VDO Conference เชื่อมโยงทั้ง ๓ วิทยาเขตเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีโอกาสเข้าร่วมอย่างทั่วถึง

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๑๕ น.

เอมอร ชีราวุฒธิพันธ์  
 (นางสาวเอมอร ชีราวุฒธิพันธ์)  
 ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้  
 ได้รับรองตามที่ได้แก้ไขแล้ว