

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ ๒๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๔

ณ ห้องประชุมนริศรานูวัตติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

ผู้มาประชุม

๑. อ.ดร.อุทัย	ศุลยเกษม	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
๒. รศ.ระพีพรรณ	ฉลอมสุข	รองอธิการบดี (บริหาร)	
๓. ผศ.ดร.บุศราภรณ์	มหาโยธี	รองอธิการบดี(พระราชวังสนามจันทร์)	
๔. รศ.ดร.มานี	เหลื่องธนะอนันต์	รองอธิการบดี(วิชาการและวิจัย)	
๕. รศ.จรัญพัฒน์	ภูวนันท์	รองอธิการบดี (วางแผนและพัฒนา)	
๖. ผศ.ญาณวิทย์	กฤษณะทอง	รองอธิการบดี(ศิลปวัฒนธรรม)	
๗. รศ.ดร.เรณู	เวชรัตน์พิมล	รองอธิการบดี (ประกันคุณภาพการศึกษา)	
๘. รศ.ปริญญา	ตันติสุข	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
๙. ผศ.เพ็ญพรรณ	เจริญพร	คณบดีคณะโบราณคดี	
๑๐. รศ.เอกชาติ	จันอุไรรัตน์	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
๑๑. อ.เกรียงไกร	เกิดศิริ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
		รักษาราชการแทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๑๒. ผศ.ดร.จรุงแสง	ลักษณะบุญส่ง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
๑๓. ผศ.ดร.เจษฎาวรรณ	วิจิตรเวชการ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
๑๔. อ.ดำรงห์	บรรณวิทย์กิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
๑๕. ผศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศนวงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
๑๖. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
๑๗. ผศ.ดร.อรินทร์	เทียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
๑๘. อ.อำมฤทธิ	ชูสุวรรณ	ผู้อำนวยการหอศิลป์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO – Conference

๑. อ.วันชัย	เจือบุญ	รองอธิการบดี(เพชรบุรี)
๒. อ.พรสวรรค์	อัมรานนท์	รองอธิการบดี(กิจการนักศึกษา)
๓. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ผศ.ดร.สมชาย	สำเนียงงาม	คณบดีคณะอักษรศาสตร์
๕. รศ.ดร.วิสาข์	จิตวัตร	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

๖. อ.ปัญญาพล	เหล่าพูนพัฒน์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทนคณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๗. อ.อภิเชก	หงษ์วิทยากร	รองผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ฝ่ายบริการและประชาสัมพันธ์ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
๘. ผศ.ดร.นรงค์	ฉิมพาลี	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
๙. รศ.เกรียงศักดิ์	พูนสุข	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
๑๐. ผศ.ดาวลอย	กาญจนมณีเสถียร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๑. ผศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อ.ชัยวัฒน์	แก้วพินงาม	ผู้ช่วยอธิการบดี วิชาการและวิจัย (วิเทศสัมพันธ์)
---------------	------------	--

#### ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO - Conferenc

๑. ผศ.ดร.บุษราภรณ์	งามปัญญา	ผู้ช่วยอธิการบดี (พระราชวังสนามจันทร์)
--------------------	----------	--

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	दानกิตติกุล	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	ติตราชการ
๒. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ไปราชการต่างประเทศ
๓. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	ติตราชการ
๔. อ.รวีทัต	ภูหาล่า	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	ติตราชการ
๕. รศ.คุณหญิงวงจันทร์	พินยนิติศาสตร์	ผู้อำนวยการสถาบันดนตรีกัลยาณิวัฒนา	ติตราชการ

เปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณา  
เรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
 ระเบียบวาระที่ ๑.๑ รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔  
 เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

## สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร  
 ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ ๑.๒ รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔  
 เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔(วาระลับ)

## สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร  
 ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๔(วาระลับ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ  
 ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ ๒.๒ เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก  
 ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ ๒.๓ เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย  
 ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒.๔ เรื่องรับทราบด้านวิชาการ  
 ระเบียบวาระที่ ๒.๔.๑ คณะโบราณคดีเสนอให้อาจารย์เอิบเปรม วัชรานุกร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
 เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาโบราณคดี

### สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ มีมติให้ออกประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาโบราณคดี ประวัติศาสตร์ศิลปะ มานุษยวิทยา การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม จารีกภาษาตะวันออก การจัดการจดหมายเหตุและเอกสาร พิพิธภัณฑสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งอาจารย์เอิบเปรม วัชรานุกร ผู้เชี่ยวชาญด้านโบราณคดี เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาโบราณคดี คณะโบราณคดี โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ในประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาโบราณคดี ประวัติศาสตร์ศิลปะ มานุษยวิทยา การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม จารีกภาษาตะวันออก การจัดการจดหมายเหตุและเอกสาร พิพิธภัณฑสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓.๕ คือเป็นผู้มีประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาโบราณคดี และมีผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาโบราณคดีเผยแพร่ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมนี้ได้แนบประวัติส่วนตัวของอาจารย์เอิบเปรม วัชรานุกร แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบก่อนที่จะทำประกาศแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒.๕ เรื่องรับทราบอื่นๆ  
 ระเบียบวาระที่ ๒.๕.๑ ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างภาควิชาโบราณคดี คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากรกับภาควิชามานุษยวิทยา มหาวิทยาลัย วอชิงตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะโบราณคดีขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔ เห็นชอบให้คณะโบราณคดีลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างภาควิชาโบราณคดี คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากรกับภาควิชามานุษยวิทยา

มหาวิทยาลัยวอชิงตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา แล้วเมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๔ ซึ่งลงนามโดยคณบดีคณะ  
โบราณคดีและหัวหน้าภาควิชาโบราณคดี ระยะเวลาของข้อตกลงความร่วมมือ ๕ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม  
๒๕๕๔ ถึง ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อสร้างเครือข่ายร่วมมือทางวิชาการโบราณคดีในระดับนานาชาติ
๒. เพื่อพัฒนางานวิจัยทางด้านโบราณคดี
๓. เพื่อแลกเปลี่ยนคณาจารย์และนักศึกษา ด้านการเรียนการสอนและงานวิจัย  
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่ ๔.๑	หลักสูตร
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๑	การปรับปรุงหลักสูตร ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒	การเปิดหลักสูตรใหม่
ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๒.๑	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕)

#### สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสนเทศศาสตร์  
เพื่อการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕) โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๕  
เป็นต้นไป และกำหนดรับนักศึกษาปีละ ๒๕ คน ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๕  
สิงหาคม ๒๕๕๔ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ในบางประเด็น ทั้งนี้  
บัณฑิตวิทยาลัยได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ทั้งนี้รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย) ได้แจ้งเพิ่มเติมว่าสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรนี้อยู่  
ระหว่างการหารือกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าจะปฏิบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการการ  
อุดมศึกษาได้เคยกำหนดไว้หรือไม่

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา



มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา  
 สุนทศาสตร์เพื่อการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕) แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร  
 พิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๓ การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๓.๑ ขออนุมัติโครงการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในคณะโบราณคดี โดยวิธีรับตรง  
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะโบราณคดีประสงค์ขออนุมัติโครงการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในคณะโบราณคดี  
 โดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๒ โครงการคือ

๑. โครงการรับตรง ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยกำหนดรับนักศึกษาตามโครงการฯ จำนวน  
 ๑๕๐ คน แบ่งเป็น ๖ สาขาวิชาดังนี้

- สาขาวิชาโบราณคดี	จำนวน	๒๐	คน
- สาขาวิชาประวัติศาสตร์ศิลปะ	จำนวน	๒๕	คน
- สาขาวิชามานุษยวิทยา	จำนวน	๒๕	คน
- สาขาวิชาภาษาไทย	จำนวน	๓๐	คน
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	จำนวน	๒๕	คน
- สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	จำนวน	๒๕	คน

๒. โครงการผู้มีความสามารถพิเศษด้านวัฒนธรรมท้องถิ่นดนตรีไทยและขับร้องเพลงไทยเดิม/  
 อักษรโบราณท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยกำหนดรับนักศึกษาตามโครงการฯ จำนวน ๑๕ คน แบ่งเป็น ๒  
 สาขาวิชาดังนี้

- ด้านวัฒนธรรมท้องถิ่น (มัคคุเทศก์ท้องถิ่น, ประวัติศาสตร์-วัฒนธรรมท้องถิ่น)  
 สาขาวิชาโบราณคดี จำนวน ๕ คน
- ด้านดนตรีไทยและขับร้องเพลงไทยเดิม/อักษรโบราณท้องถิ่น สาขาวิชาภาษาไทย  
 จำนวน ๑๐ คน

ซึ่งได้เวียนขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดีเมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔  
 ตามรายละเอียดในเอกสารโครงการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในคณะโบราณคดี โดยวิธีรับตรง  
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโครงการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในคณะ  
โบราณคดี โดยวิธีรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ตามที่คณะโบราณคดีเสนอโดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้  
คณะโบราณคดีตรวจสอบกำหนดการต่างๆของการสอบให้สอดคล้องกับการสอบ GAT/PAT ที่ได้ปรับเปลี่ยน  
ไปด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔.๑.๔ การปิดหลักสูตร  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและกลั่นกรองคำของบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

### สรุปเรื่อง

ด้วยใกล้ถึงกำหนดที่มหาวิทยาลัยต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองแผนงานจึงเสนอ (ร่าง) รายชื่อ  
คณะกรรมการจัดทำและกลั่นกรองคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยประกอบด้วยผู้ดำรง  
ตำแหน่งและผู้มีรายชื่อดังนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| ๑. ผู้แทนสำนักงบประมาณ                     | ที่ปรึกษา        |
| ๒. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา    | ที่ปรึกษา        |
| ๓. อธิการบดี                               | ประธานคณะกรรมการ |
| ๔. รองอธิการบดี (บริหาร)                   | กรรมการ          |
| ๕. รองอธิการบดี (วิชาการและวิจัย)          | กรรมการ          |
| ๖. รองอธิการบดี (พระราชวังสนามจันทร์)      | กรรมการ          |
| ๗. รองอธิการบดี (กิจการนักศึกษา)           | กรรมการ          |
| ๘. รองอธิการบดี (ประกันคุณภาพการศึกษา)     | กรรมการ          |
| ๙. รองอธิการบดี (ศิลปวัฒนธรรม)             | กรรมการ          |
| ๑๐. รองอธิการบดี (เพชรบุรี)                | กรรมการ          |
| ๑๑. คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ          |
| ๑๒. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์              | กรรมการ          |
| ๑๓. คณบดีคณะโบราณคดี                       | กรรมการ          |
| ๑๔. คณบดีคณะมัณฑนศิลป์                     | กรรมการ          |
| ๑๕. คณบดีคณะอักษรศาสตร์                    | กรรมการ          |
| ๑๖. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์                    | กรรมการ          |

๑๗. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๘. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
๑๙. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๒๐. คณะบดีคณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
๒๑. คณะบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๒๒. คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๒๓. คณะบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๒๕. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการหอศิลป์	กรรมการ
๓๐. รองอธิการบดี (วางแผนและพัฒนา)	กรรมการและเลขานุการ
๓๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (วางแผนและพัฒนา)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๔. หัวหน้างานคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๕. นางฉัตรสุดา แก้วนุช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นางสาวสันนิษา ก้องสมุทร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวอุษณา บินฮาริส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. นายศรราช ทุ่นกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. พิจารณาจัดทำและกลั่นกรองคำขอขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด
๒. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการได้ตามความจำเป็นตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบใน (ร่าง) รายชื่อคณะกรรมการจัดทำและกลั่นกรองคำขอขบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป





- ระเบียบวาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ  
 ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๑ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัย  
 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. ....

### สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมประสงค์จัดตั้งกองทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการเร่งพัฒนาขีดความสามารถ สมรรถนะ และเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยให้แก่คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นั้น

ในการนี้คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. .... ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ โดยผ่านการพิจารณาจากงานวินัยและนิติการแล้ว

ทั้งนี้ งานวินัยและนิติการมีข้อสังเกตว่า (ร่าง) ระเบียบฉบับนี้กำหนดให้มีคณะกรรมการฝ่ายวิจัยของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งจะมีผลผูกพันให้คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจะต้องมีคณะกรรมการชุดนี้ตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

โดยคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขอให้ปรับแก้ไขในร่างระเบียบฯ ก่อนนำเสนอให้อธิการบดีลงนาม ดังนี้

หน้า ๒ ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการฝ่ายวิจัยของคณะประกอบด้วย รองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธาน หัวหน้าภาควิชาหรือผู้แทนเป็นกรรมการ หัวหน้ากลุ่มปฏิบัติการร่วมเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรม ภูมิภาคตะวันตกหรือผู้แทนเป็นกรรมการ เลขานุการคณะเป็นเลขานุการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยกองทุนเพื่อสนับสนุนงานวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม พ.ศ. .... แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

- ระเบียบวาระที่ ๔.๔ วาระลับ
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๑.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะอักษรศาสตร์  
(วาระลับ)
- ระเบียบวาระที่ ๔.๔.๒ รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ  
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๑ (ร่าง) ปฏิทินและ (ร่าง) แผนปฏิทินปฏิบัติการการประชุม ก.บ.ม. ก.บ.พ. และคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

## สรุปเรื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานการประชุม ก.บ.ม. ก.บ.พ. และคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง งานการประชุมจึงได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทิน และ (ร่าง) แผนปฏิทินปฏิบัติการการประชุม ก.บ.ม. ก.บ.พ. และคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕ เสนอที่ประชุมพิจารณา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินและ (ร่าง) แผนปฏิทินปฏิบัติการการประชุม ก.บ.ม. ก.บ.พ. และคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๕

ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๒ แผนกลยุทธ์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ / ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ / ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

## สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ มีมติให้จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ / ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ



ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ โดยกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ให้ สอดคล้องกับพันธกิจดังนี้

๑. ด้านการผลิตบัณฑิต

- การสร้างหลักสูตรเชิงสร้างสรรค์
- การสร้างอัตลักษณ์ให้นักศึกษาและบัณฑิตมีความคิดสร้างสรรค์

๒. ด้านการวิจัย

- การจัดการความรู้ด้านการวิจัย

๓. ด้านการบริหารจัดการ

- การจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการ

นอกจากนี้ การจัดการความรู้ในรอบปีที่ผ่านมาพบว่า คณะวิชาและหน่วยงานได้มีผลการ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ชัดเจนมากขึ้น คณะกรรมการดำเนินงานฯ จึงเห็นถึงความสำคัญของการ จัดการความรู้ที่นำผลสำเร็จของการทำงานจัดการความรู้จากประสบการณ์และทักษะ วิธีการปฏิบัติงาน ที่เป็นแบบอย่างที่ดีของแต่ละคณะวิชาและหน่วยงานมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาส ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงกว้างแก่บุคลากรทุกระดับและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของการปฏิบัติงาน ดังนั้นที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้จัดวันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : Silpakorn KM DAY ครั้งที่ ๑ ใน วันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ และห้องประชุมชั้น ๑ อาคารห่อมหหลวงปิ่นมาลากุล สำนักหอสมุดกลาง วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ในการนี้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรงค์ ฉิมพาลี ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ประธาน คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยศิลปากรได้จัดทำแผนกลยุทธ์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ / ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ / ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อเสนอที่ประชุม คณบดีพิจารณา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัย ศิลปากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ / ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ / ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔



ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔)

### สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓ และครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมทั้งได้กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ปีละ ๑ ครั้ง และแผนปฏิบัติการปีละ ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ ประเมินผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔) และครั้งที่ ๒ ประเมินผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) นั้น

บัดนี้ ได้ครบกำหนดในการประเมินผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) ดังนี้

๑. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑๐ เป้าประสงค์ ๘ ยุทธศาสตร์ ๒๒ กลยุทธ์ ๖๒ มาตรการและ ๒๑ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) ในภาพรวมพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน ๑๕ ตัวชี้วัดจาก ๒๑ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓ และตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าเป้าหมายจำนวน ๖ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๒๘.๕๗

๒. แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๘ ยุทธศาสตร์ ๑๔ นโยบาย ๒๗ กลยุทธ์ ๔๐ มาตรการและ ๓๗ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) ในภาพรวมพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน ๓๐ ตัวชี้วัดจาก ๓๗ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๘ และตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าเป้าหมายจำนวน ๗ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๑๘.๙๒

๓. การดำเนินงานตามตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) ในภาพรวมพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน ๓๑ ตัวชี้วัดจาก ๔๙ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๖๓.๒๖ และตัวชี้วัดที่ต่ำกว่าเป้าหมายจำนวน ๑๘ ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๔

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔) แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕.๔ แนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้และเงินรายรับ  
โครงการพิเศษ ประจำปี ๒๕๕๕

สรุปเรื่อง

ด้วยฝ่ายวางแผนและพัฒนาได้ประชุมหารือกับผู้บริหารในการประชุมรองอธิการบดีเมื่อวัน  
อังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๔ ในการจัดทำรูปแบบ แนวคิด การจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายจากเงินรายได้และ  
เงินรายรับโครงการพิเศษ ประจำปี ๒๕๕๕ พร้อมทั้งได้เสนอข้อมูลสนับสนุนเพื่อผลักดันงบประมาณให้  
สอดคล้องกับทิศทางมหาวิทยาลัยและให้เป็นไปตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙ /๒๕๕๔ เมื่อ  
วันพุธที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๔ ซึ่งที่ประชุมอนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ และแผนการเงินจากเงิน  
รายรับโครงการพิเศษ ประจำปี ๒๕๕๕ จำนวน ๕๐% ของจำนวนรายจ่ายจากเงินรายได้และเงินรายรับ  
โครงการพิเศษ ประจำปี ๒๕๕๕

ตามรายละเอียดในเอกสารรายจ่ายจากเงินรายได้และเงินรายรับโครงการพิเศษ ประจำปี  
๒๕๕๕ ซึ่งได้แจกให้ที่ประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการจัดสรรเงินรายจ่ายจากเงิน  
รายได้และเงินรายรับโครงการพิเศษด้วยการทำเป็นโครงการแต่ละโครงการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เลื่อนวันเปิดเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

สรุปเรื่อง

เนื่องจากขณะนี้ มีนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากรบางส่วนประสบอุทกภัยซึ่ง  
เป็นอุปสรรคต่อการเดินทางของนักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตวังท่าพระ วิทยาเขต  
พระราชวังสนามจันทร์ วิทยาเขตบางรักและสำนักงานอธิการบดี ดลิ่งชัน จึงเลื่อนวันเปิดเรียนภาคปลาย  
ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จากวันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นวันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ทั้งนี้  
ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ดำเนินการแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแล้ว สำหรับการ  
กำหนดวันสอบให้แต่ละคณะวิชาหรือหน่วยงานเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามสถานการณ์ของแต่ละคณะ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒

การให้ความช่วยเหลือที่พักอาศัยแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร และ  
บุคคลภายนอก

## สรุปเรื่อง

จากปัญหาอุทกภัยในเขตกรุงเทพมหานครและเขตปริมณฑลทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนเรื่องที่พักอาศัย มหาวิทยาลัยได้ให้ความช่วยเหลือที่พักอาศัยแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร และบุคคลภายนอก โดยให้แต่ละคณะวิชาจัดหาที่พักอาศัยให้แก่บุคลากรในสังกัดของคณะ ซึ่งขณะนี้มีคณะที่ได้จัดเตรียมที่พักสำหรับบุคลากรแล้วคือ คณะศึกษาศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ ส่วนคณะวิชาที่ไม่สามารถจัดหาที่พักอาศัยให้กับบุคลากรได้ ทางมหาวิทยาลัยจะจัดหาที่พักอาศัยส่วนกลางไว้รองรับ โดยขอให้คณะวิชาสำรวจบุคลากรที่ประสบอุทกภัยและแจ้งข้อมูลที่รองอธิการบดี (พระราชวังสนามจันทร์) นอกจากนี้ศูนย์คอมพิวเตอร์ยังได้ร่วมมือกับกองกิจการนักศึกษาจัดทำเว็บไซต์ <http://www.flood.su.ac.th> เพื่อใช้สื่อสารทั้งบุคลากรภายในและภายนอก

สำหรับบุคคลภายนอก มหาวิทยาลัยได้จัดที่พักอาศัย คือ โรงยิมเนเซียมเพื่อรองรับผู้ประสบภัยจำนวน ๓๐๐ คน โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประสานกับจังหวัดเพื่อให้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

มหาวิทยาลัยศิลปากร (วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี) ได้ประสานงานกับรองผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรีเพื่อจัดเป็นศูนย์พักพิงหน่วยสำรองไว้ คือ โรงยิมเนเซียมรองรับผู้ประสบภัย จำนวน ๓๐๐ คน และอาคารOTOP จำนวน ๑๕๐ คน ในกรณีที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยจะจัดที่พักอาศัยให้ที่หอพักของมหาวิทยาลัย (วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี)

กองกิจการนักศึกษาได้สำรวจจำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากรจากคณะต่างๆที่ประสบอุทกภัยผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.facebook.com/silpakorn.sos> ซึ่งมีจำนวน ๖๒๔ คน และหากแต่ละคณะวิชาได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยเหลือผู้ประสบภัยช่วยแจ้งรายละเอียดให้กองกิจการนักศึกษาได้ทราบเพื่อรวบรวมทำรายงานต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ การอนุญาตให้บุคลากรที่ประสบอุทกภัยกลางงานได้โดยไม่มีถือเป็นวันลา

สรุปเรื่อง

คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้บุคลากรที่ประสบอุทกภัยกลางงานได้โดยไม่มีถือเป็นวันลานับตั้งแต่วันที่  
ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์อุทกภัย โดยอยู่ในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของบุคลากร ให้พิจารณา  
เป็นรายบุคคลไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การแสดงบทบาทของมหาวิทยาลัยศิลปากรต่อสังคมในสถานการณ์  
การเกิดอุทกภัย

สรุปเรื่อง

ในสถานการณ์การเกิดอุทกภัยนี้ นอกจากมหาวิทยาลัยได้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทั้งบุคคล  
ภายในและบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยในเรื่องสถานที่พักพิงแล้ว มหาวิทยาลัยยังจัดกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะ  
ดนตรีหมุนเวียนไปให้บริการแก่ผู้ประสบภัยในศูนย์พักพิงต่างๆในจังหวัดนครปฐม ทั้งนี้มหาวิทยาลัยกำลัง  
ดำเนินการขอการสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิเด็กและสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ พิธีทอดกฐินพระราชทาน มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี ๒๕๕๔

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยศิลปากรมียอดเงินบริจาคในพิธีทอดกฐินพระราชทาน มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ประจำปี ๒๕๕๔ ประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) จึงขอให้คณะวิชาและหน่วยงาน  
ต่างๆดำเนินการส่งเงินบริจาคให้แก่มหาวิทยาลัยภายในสิ้นเดือนตุลาคม ๒๕๕๔ เพื่อรวบรวมไปทอดกฐินใน  
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ต่อไป อนึ่งในปีนี้มีมหาวิทยาลัยได้จัดทำธงกฐิน ลงนามโดยศาสตราจารย์ปรีชา  
เถาทอง มอบให้แก่ผู้ที่บริจาคเงินให้แก่มหาวิทยาลัย ตั้งแต่จำนวน ๓,๐๐๐ บาท



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ การกู้ยืมเงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศิลปากรโดยไม่คิดดอกเบี้ย  
สำหรับสมาชิกของสหกรณ์ที่ประสบอุทกภัย

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยศิลปากรได้หารือประธานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยศิลปากรในการจัดสรร  
เงินกู้ให้บุคลากรที่ประสบอุทกภัยได้กู้ยืมเพื่อไปซ่อมแซมที่พักอาศัย ซึ่งได้รับผลกระทบจากอุทกภัยครั้งนี้โดยไม่  
คิดดอกเบี้ยซึ่งประธานสหกรณ์ออมทรัพย์จะได้นำประชุมคณะกรรมการและแจ้งผลให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

กนกฉัตร ธีระธรรม  
(นางสาวกนกฉัตร ธีระธรรม)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้  
ได้รับรองตามที่ได้แก้ไขแล้ว

