

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ 23/2556

วันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2556

ณ ห้องประชุมนริศรานุวัดติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

ผู้มาประชุม

		อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
1. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช		
2. ผศ.ดร.จรุงแสง	ลักษณะบุญส่ง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3. ผศ.ถาวร	โกอุดมวิทย์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
4. อ.ปัญญาพล	เหล่าพูนพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5. รศ.ดร.วศิน	อิงคพัฒนากุล	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
6. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธระนันท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
7. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	
8. อ.อำมฤทธิ์	ชูสุวรรณ	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
9. ผศ.ชวลิต	ชาวเขียว	คณบดีคณะโบราณคดี	
10. ผศ.เอกพงษ์	ตรีตรง	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
11. อ.ดำริห์	บรรณวิทย์กิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
12. อ.มานพ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
13. รศ.ดร.เกษร	จันทร์ศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
14. ผศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศนวงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
15. อ.ดร.ปรมพร	ศิริกุลชยานนท์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO - Conference

1. รศ.ดร.คณิต	เขี้ยววิชัย	รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์
2. ผศ.ดาวลอย	กาญจนมณีเสถียร	รองอธิการบดี เพชรบุรี
3. รศ.ดร.วิสาข์	จิตวิตร์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
4. รศ.ดร.สีบสกุล	อยู่ยืนยง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
5. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
6. อ.ดร.ภวพล	คงชุม	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
7. ผศ.ดร.พิทักษ์	ศิริวงศ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
8. ผศ.ฉัตรชัย	เผ่าทองจีน	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
9. อ.ดร.ศักดิ์พันธ์	ตันวิมลรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
10. ผศ.ดร.อริศร์	เทียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
11. ผศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                  |         |   |
|------------------|---------|---|
| 1. อ.ดร.พีรพัฒน์ | ยางกลาง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ |
|------------------|---------|---|

**ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO – Conference**

- |                   |            |   |
|-------------------|------------|---|
| 1. ผศ.ดร.เชาวรีย์ | อรรถลักรอง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   |
| 2. ผศ.ดร.ธงชัย    | เตโชวิศาล  | รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา<br>พระราชวังสนามจันทร์ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                    |              |  |                    |
|--------------------|--------------|--|--------------------|
| 1. รศ.วัฒนา        | เกาศัลย์     | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                   | ติตราชการ          |
| 2. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์ | ด้านกิตติกุล | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์                        | ติตราชการ          |
| 3. ผศ.ดร.สมชาย     | สำเนียงงาม   | คณบดีคณะอักษรศาสตร์                              | ไปราชการต่างประเทศ |
| 4. ผศ.ดร.เจษฎาวรรณ | วิจิตรเวชการ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์<br>และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ติตราชการ          |

**เปิดประชุมเวลา 10.15 น.**

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>ระเบียบวาระที่ 1</b>   | <b>เรื่องรับรองรายงานการประชุม</b>  |
| <b>ระเบียบวาระที่ 1.1</b> | <b>รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 22/2556<br/>เมื่อวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2556</b> |

**สรุปเรื่อง**

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 22/2556 เมื่อวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2556

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีกรแก้ไข

- |                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| <b>ระเบียบวาระที่ 2</b>   | <b>เรื่องแจ้งเพื่อทราบ</b>        |
| <b>ระเบียบวาระที่ 2.1</b> | <b>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ</b> |

**สรุปเรื่อง**

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบจำนวน 3 เรื่อง ดังต่อไปนี้

1. มหาวิทยาลัยขอแสดงความยินดีกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต ขาวเขียว ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะโบราณคดี
2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดทำวิทัศน์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ขององค์กรให้แก่สาธารณชนได้ทราบอย่างทั่วถึง ซึ่งนำเสนอความโดดเด่นและเอกลักษณ์เฉพาะของคณะวิชา ในสาขาวิชาของ

ตนเอง และการสนับสนุนภารกิจจากหน่วยงานอื่นๆ ภายในมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้บริษัท พาสเทล บุค สตูดีโอ จำกัด ดำเนินการถ่ายทำและจัดทำเป็นวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่ในโอกาสต่างๆ

ประธานจึงขอความร่วมมือจากคณะวิชาและหน่วยงานอำนวยความสะดวกในการถ่ายทำ พร้อมทั้งจัดเตรียมการเรียนการสอนหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกองแผนงานได้แจ้งให้คณะวิชาและหน่วยงานทราบกำหนดการถ่ายทำเบื้องต้นแล้ว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะได้นำเสนอวีดิทัศน์ดังกล่าวในที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยครั้งที่ 6/2556 ในวันอาทิตย์ที่ 22 ธันวาคม 2556 ที่มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็นเจ้าภาพด้วย

3. คณะโบราณคดีได้กำหนดจัดงาน “ท่านอาจารย์กับคุณูปการด้านโบราณคดี” เนื่องในโอกาสครบรอบ 90 ปี วันคล้ายวันประสูติศาสตราจารย์ หม่อมเจ้าสุภัทรดิศ ดิศกุล ในวันเสาร์ที่ 23 พฤศจิกายน 2556 ณ ท้องพระโรง วังท่าพระ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงขอเรียนเชิญบุคลากรของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมงานในวันดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบทั้ง 3 เรื่อง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2.3 เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2.4 เรื่องรับทราบด้านวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 2.4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 13/2545 เมื่อวันอังคารที่ 2 กรกฎาคม 2545 ได้ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงขั้นตอนการเสนอหลักสูตรใหม่ โดยให้กองบริการการศึกษาจัดทำคำสั่งรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรและรายงานให้ที่ประชุมคณบดีทราบทุก 2 เดือน นั้น

บัดนี้ กองบริการการศึกษาได้รายงานให้ที่ประชุมคณบดีทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรต่างๆ ในช่วงเดือนกันยายน - ตุลาคม 2556 ดังนี้

คำสั่งที่	หลักสูตร	คณะวิชา	จำนวน อนุกรรมการ (คน)	หมายเหตุ
1526/2556 ลงวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2556	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556)	บัณฑิตวิทยาลัย	7	

คำสั่งที่	หลักสูตร	คณะวิชา	จำนวน อนุกรรมการ (คน)	หมายเหตุ
1527/2556 ลงวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2556	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)	บัณฑิตวิทยาลัย	7	
1760/2556 ลงวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2556	หลักสูตรอักษรศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557)	บัณฑิตวิทยาลัย	6	

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ  
ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการขอให้คณะวิชาคำนึงถึงองค์ประกอบของคณะอนุกรรมการ  
พิจารณาหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา  
แห่งชาติ พ.ศ. 2552

#### ระเบียบวาระที่ 2.4.2 ขอแก้ไขค่าระดับคะแนนผลการศึกษา

##### สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่างๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ดังนี้

1. คณะอักษรศาสตร์ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 450 315 Selected Texts on Japanese Culture I ของนักศึกษาจำนวน 3 ราย เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการบันทึกค่าระดับคะแนนของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์ครั้งที่ 20/2556 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2556

2. คณะวิทยาศาสตร์ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 515 252 Elements of Insurance ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการกรอกคะแนน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ครั้งที่ 14/2556 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์  
และคณะวิทยาศาสตร์แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

- ระเบียบวาระที่ 2.5 เรื่องรับทราบอื่นๆ  
 ระเบียบวาระที่ 2.5.1 สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2556 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4

### สรุปเรื่อง

ด้วยงานงบประมาณได้สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2556 ของมหาวิทยาลัย สสม ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 ในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2555 – กันยายน 2556 ดังนี้

1. งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2556 ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 1,125.410 ล้านบาท ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ 1,125.410 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับ เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 4 สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น 1,016.473 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.32

2. งบลงทุนของมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 96.651 ล้านบาท ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ 96.651 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบลงทุนทั้งหมด เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 4 มหาวิทยาลัยมีการเบิกจ่ายงบลงทุน – ค่าครุภัณฑ์จำนวน 8.052 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของงบลงทุนทั้งหมด

3. มหาวิทยาลัยกำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 ร้อยละ 100 และสามารถเบิกจ่ายได้ร้อยละ 90.32 ซึ่งต่ำกว่าแผนที่กำหนดไว้ร้อยละ 9.68 และต่ำกว่าแผนที่รัฐบาลกำหนดร้อยละ 3.68

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มหาวิทยาลัยได้มีการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปี จำนวน 91,301,510 บาท (เก้าสิบล้านห้าแสนหนึ่งพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) เป็นงบดำเนินงาน จำนวน 580,700 บาท (ห้าแสนแปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบลงทุน-ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 10,646,310 บาท (สิบล้านหกแสนสี่หมื่นหกพันสามร้อยสิบบาทถ้วน) และค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง จำนวน 80,074,500 บาท (แปดสิบล้านเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปีต่ำกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ร้อยละ 27.71 และขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2555 จำนวน 98,047,879.15 บาท (เก้าสิบล้านแปดหมื่นสี่พันแปดร้อยเจ็ดสิบล้านเก้าบาทสิบบาทห้าสตางค์)

ทั้งนี้ ปัญหาและอุปสรรคส่วนใหญ่มาจากงบลงทุนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ ทำให้มีการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือมปี

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้คณะวิชาและหน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2557 เนื่องจากสำนักงบประมาณต้องใช้เป็นข้อมูลในการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2557 ต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 2.5.2 ขอความเห็นเพื่อจัดเข้าวาระการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6/2556

### สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยกำหนดให้มีการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยครั้งที่ 6/2556 ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร หากมหาวิทยาลัยประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อจัดเข้า

วาระการประชุมขอให้กรอกรายละเอียดในแบบเสนอเรื่อง เพื่อให้คณะทำงานที่ประชุมอธิการบดีฯ ได้พิจารณารายละเอียดในวาระแรกก่อนการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยครั้งที่ 6/2556 โดยส่งแบบเสนอเรื่องพร้อมเอกสารประกอบไปยังเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีฯ สำนักงานเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 328 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 หรือโทรสาร 0-2354-3730 ภายในวันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2556

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2.5.3 แผนการรับนักศึกษาและการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557-2563

#### สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการประชุมเรื่องการรับนักศึกษาและการเปิดหลักสูตรเพื่อให้เกิดแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนในระหว่างที่ยังไม่มีแผนหลักสูตร-เป้าหมายการรับนักศึกษา พ.ศ. 2556-2563 ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำ/รวบรวม นั้น

ในการนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้สรุปสาระสำคัญจากการประชุมดังกล่าวใน 2 ประเด็น ดังนี้

1. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและสัดส่วนจำนวนนักศึกษารวม

1.1 มหาวิทยาลัยเห็นควรคงสัดส่วนจำนวนนักศึกษารวม ปริญญาตรี : บัณฑิตศึกษา เมื่อสิ้นสุดแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2556-2563 ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 70 : 30

1.2 มหาวิทยาลัยจะส่งเสริม/สนับสนุนการเปิดหลักสูตรใหม่และการเพิ่มจำนวนนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของทุกคณะวิชา/สาขาวิชา

1.3 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี เฉพาะหลักสูตรที่มีลักษณะดังนี้

1.3.1 หลักสูตรนานาชาติที่ทำให้จำนวนนักศึกษาต่างชาติของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น (จำนวนนักศึกษาไทยในหลักสูตรนานาชาติจะนำมานับรวมกับหลักสูตรปกติ)

1.3.2 หลักสูตรบูรณาการระหว่างศาสตร์ หรือหลักสูตรความร่วมมือระหว่าง 2 คณะวิชาขึ้นไป

1.3.3 หลักสูตรที่มีลักษณะการบริหารจัดการเชิงสร้างสรรค์ อาทิ dual degree, double degree, composite degree เป็นต้น

1.3.4 หลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องตอบสนองต่อความจำเป็น/ความต้องการ หรือสถานการณ์เร่งด่วนของสังคม/ชุมชน/ประเทศชาติที่ไม่สามารถวางแผนล่วงหน้าไว้ได้

1.4 มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนการเพิ่มจำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของคณะวิชาที่ดำเนินการที่วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ซึ่งในขณะนี้มีความประมาณ 5,000 คน ให้เพิ่มขึ้นเป็น 7,500-8,000 คน เมื่อสิ้นสุดแผนยุทธศาสตร์ในปี พ.ศ. 2563 บนเงื่อนไขที่คณะวิทยาการจัดการ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรมีแผนการเปิดสอนหลักสูตรบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อไม่ให้สัดส่วนจำนวนนักศึกษารวมของคณะวิชาเมื่อสิ้นสุดแผนฯ สูงขึ้นจากที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน

1.5 มหาวิทยาลัยไม่สนับสนุนการเพิ่มจำนวนนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของคณะวิชา  
ในหลักสูตรที่ไม่เข้าข่ายลักษณะตามข้อ 4 ของคณะวิชา/กลุ่มสาขาวิชาด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์  
โดยเฉพาะในคณะวิชาที่มีแผนฯ สัดส่วนจำนวนนักศึกษารวมสูงกว่าเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

1.6 มหาวิทยาลัยมีความเห็นว่าปัจจัยด้านความไม่พร้อมทางกายภาพ/พื้นที่ของวิทยาเขต  
วังท่าพระ และวิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ เป็นข้อจำกัดไม่ให้เกิดการขยายตัวด้านจำนวนนักศึกษา  
ปริญญาตรีของคณะวิชาในพื้นที่ดังกล่าว

1.7 หากคณะวิชาที่มีแผนฯ สัดส่วนจำนวนนักศึกษารวมสูงกว่าเป้าหมายที่  
สภามหาวิทยาลัยกำหนดต้องการเปิดหลักสูตรใหม่ในระดับปริญญาตรี คณะวิชาจะต้องแสดงให้เห็นว่าการเปิด  
สอนหลักสูตรนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อสัดส่วนจำนวนนักศึกษารวมของคณะวิชาหรือกลุ่มสาขาวิชาสูงขึ้น

1.8 คณะวิชามีการทบทวนสัดส่วนจำนวนนักศึกษารวม

1.8.1 คณะมัณฑนศิลป์ขอปรับเพิ่มหลักสูตรปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่สำคัญ

1.8.2 คณะดุริยางคศาสตร์ขอพิจารณาปรับเพิ่มจำนวนนักศึกษา/หลักสูตร  
บัณฑิตศึกษา

1.8.3 คณะศึกษาศาสตร์ขอพิจารณาทบทวนชื่อหลักสูตรและการเพิ่มหลักสูตรใหม่

1.8.4 คณะวิทยาการจัดการจัดการขอพิจารณาทบทวนปรับเพิ่มสัดส่วนจำนวนนักศึกษา  
รวมให้สูงขึ้น โดยตรวจสอบตัวเลขจำนวนนักศึกษาบัณฑิตศึกษา และแผนการรับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น

1.8.5 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพิจารณาปรับแผนการเปิดหลักสูตร  
ระดับบัณฑิตศึกษาให้เพิ่มขึ้นในช่วงก่อนสิ้นแผนยุทธศาสตร์ (ปี พ.ศ. 2563) โดยเฉพาะในด้านสังคมศาสตร์

1.8.6 คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรขอทบทวนสัดส่วนจำนวนนักศึกษา  
รวมอีกครั้ง

1.8.7 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขอทบทวนแผนฯ  
เพื่อความสมบูรณ์หรือพิจารณาเพิ่มบัณฑิตศึกษา

## 2. หลักสูตรบูรณาการ/เหลื่อมซ้อนกันทางสาขาวิชาระหว่างคณะวิชา

มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้คณะวิชาจัดทำหลักสูตรเชิงบูรณาการหรือหลักสูตรที่มี  
ความร่วมมือกันระหว่างคณะวิชา แต่ในกรณีที่หลักสูตรอาจมีความเหลื่อมซ้อนกันด้านความเชี่ยวชาญระหว่าง  
คณะวิชา เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาความซ้ำซ้อนและปัญหาในการพิจารณาหลักสูตรในทุกชั้นตอน จึงเห็นควรให้  
คณะวิชาผู้ริเริ่มจัดทำหลักสูตรและคณะวิชาที่เกี่ยวข้องหารือกันเพื่อหาข้อสรุปหรือแนวทางในการดำเนินการ  
หลักสูตรดังกล่าว แล้วแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อพิจารณากำหนดการดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป  
ทั้งนี้ ก่อนเริ่มต้นการจัดทำหลักสูตรหรืออย่างช้าในขั้นตอนการเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อ  
พิจารณาหลักสูตร โดยคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาด้วยว่าหลักสูตรใดที่เข้าข่าย  
ลักษณะดังกล่าว

ทั้งนี้ ฝ่ายวิชาการจะใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป และฝ่ายวางแผนและพัฒนาจะได้นำไป  
ติดตาม (ร่าง) แผนหลักสูตร-เป้าหมายในการรับนักศึกษา พ.ศ. 2557-2563 (แก้ไขรอบที่สองตามมติที่ประชุม  
คณบดีครั้งที่ 12/2556 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2556) ที่บางคณะวิชาขอกลับไปทบทวน-ปรับปรุงแผนฯ  
ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ทั้งนี้ มอบหมายให้กองแผนงานประสานงานกับคณะวิชาที่ขอปรับแผนการรับนักศึกษาและการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557-2563 (เพิ่มเติม) ดังนี้

1. คณะเกษตรศาสตร์ขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
2. คณะโบราณคดีขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
3. บัณฑิตวิทยาลัยขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา

**ระเบียบวาระที่ 2.5.4 ข้อมูลความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศและข้อมูลสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยต่างๆ**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยงานวิเทศสัมพันธ์ได้จัดทำข้อมูลความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศในรูปแบบตาราง Matrix และข้อมูลสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยต่างๆ จึงเสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อทราบข้อมูลดังกล่าว ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2.5.5 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งไม่ปิดการเรียนการสอนระหว่างวันที่ 13-15 พฤศจิกายน 2556**

**สรุปเรื่อง**

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0508/ว 198 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาทราบว่าขณะนี้ผู้แอบอ้างใช้ชื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ออกประกาศแจ้งสถาบันอุดมศึกษาให้ปิดการเรียนการสอนในระหว่างวันที่ 13-15 พฤศจิกายน 2556 นั้น

ในการนี้ สกอ. จึงชี้แจงให้ทราบว่า สกอ. ไม่เคยออกประกาศดังกล่าวตามที่ผู้แอบอ้างและขอให้สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดและกำกับเปิดการเรียนการสอนตามปกติต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

ทั้งนี้ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ยังคงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามแถลงการณ์คัดค้านร่างพระราชบัญญัตินิรโทษกรรมแก่ผู้กระทำความผิด เนื่องจากการชุมนุมทางการเมือง และได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการเมืองด้วย



**ระเบียบวาระที่ 2.5.6 บันทึกข้อตกลง (MoA) สำหรับมหาวิทยาลัยหรือสถาบันที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกใหม่ของ AUCFA**

**สรุปเรื่อง**

ด้วยสมาคมสภาวิชาการอุตสาหกรรมเกษตรได้ลงนามความร่วมมือใน ASEAN Universities Consortium on Food & Agro-Based Engineering and Technology Education (Bogor Declaration) และได้มีการปรึกษาหารือการลงนามใน Memorandum of Agreement (MoA) ของแต่ละสถาบันสมาชิก ซึ่งภาควิชาเทคโนโลยีอาหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในฐานะสมาชิกของสมาคมสภาวิชาการอุตสาหกรรมเกษตรได้ร่วมลงนามใน Memorandum of Agreement (MoA) สร้างความร่วมมือกับสถาบันสมาชิกประเทศต่างๆ เพื่อดำเนินกิจกรรมและรองรับการเปิดเสรีอาเซียน (AEC) ต่อไปในอนาคต

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจึงได้ส่งสำเนาข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อทราบ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

**ระเบียบวาระที่ 4.1** หลักสูตร

**ระเบียบวาระที่ 4.1.1** การปรับปรุงหลักสูตรที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4.1.2** การปรับปรุงหลักสูตรที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4.1.3** การเปิดหลักสูตรใหม่  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4.1.4** การปิดหลักสูตร  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 4.1.5** การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ  
ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ 4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ
- ระเบียบวาระที่ 4.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายและวางแผนโครงการพัฒนาทักษะและผลการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

### สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดโครงการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาทักษะและผลการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาเป็นแนวนโยบายและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของอธิการบดี พ.ศ. 2556-2559 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ มีเป้าหมายตัวชี้วัดคือ นักศึกษาจำนวนร้อยละ 50 ที่สอบผ่านเกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (exit-exam) ในปี พ.ศ. 2558 และเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 58 ในปี พ.ศ. 2563 ซึ่งผลจากการประชุมความคิดเห็นระหว่างสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 24-25 สิงหาคม 2556 ณ โรงแรมสวนสามพราน ริเวอร์ไซด์ รวมทั้งการประชุมสัมมนาถ่ายทอดนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่ผู้บริหารระดับหัวหน้าภาค/สาขาวิชา เมื่อวันที่ 24-26 ตุลาคม 2556 ณ โรงแรม D-Beach เมืองพัทยา ได้ให้ความสำคัญและมีข้อเสนอแนะสอดคล้องกันในการพัฒนาทักษะและผลการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา นั้น

เพื่อให้การวางแผนดำเนินการตามแนวนโยบายดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองบริการการศึกษาได้เสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายและวางแผนโครงการพัฒนาทักษะและผลการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   | ประธาน    |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ   | รองประธาน |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ   | กรรมการ   |
| 4. หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้แทนจากคณะวิชาที่มีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ<br>คณะวิชาละ 1 คน<br>(คณะโบราณคดี/คณะอักษรศาสตร์/คณะศึกษาศาสตร์/คณะวิทยาการจัดการ)  | กรรมการ   |
| 5. ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชา กลุ่มสาขาวิชาละ 1-2 คน<br>(สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ/สาขาวิชามนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์/<br>สาขาวิชาวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี) | กรรมการ   |
| 6. เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา จำนวน 3 คน<br>ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม<br>จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา                                  | เลขานุการ |

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายและวางแผนโครงการพัฒนาทักษะและผลการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อ ดังนี้

- |  |           |
|--|-----------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                         | ประธาน    |
| 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                     | รองประธาน |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ | กรรมการ   |

- |   |           |
|---|-----------|
| 4. หัวหน้าสาขาวิชา/ผู้แทนจากคณะวิชาที่มีสาขาวิชาภาษาอังกฤษ<br>คณะวิชาละ 1 คน<br>(คณะโบราณคดี/คณะอักษรศาสตร์/คณะศึกษาศาสตร์/คณะวิทยาการจัดการ) | กรรมการ   |
| 5. อาจารย์สัญญา สุขพูล<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ)  | กรรมการ   |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรวุฒิ วัฒนา<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์)  | กรรมการ   |
| 7. อาจารย์วรรุ กายูร์วัฒน์<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์)  | กรรมการ   |
| 8. อาจารย์นวลเพ็ญ พ่วงพันธ์<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี)   | กรรมการ   |
| 9. อาจารย์ ดร.วรัญญู พูลสวัสดิ์<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี)   | กรรมการ   |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยยศ ไพวิทยศิริธรรม<br>(ผู้แทนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี)  | กรรมการ   |
| 11. เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา จำนวน 3 คน   | เลขานุการ |
- ทั้งนี้ มอบหมายให้คณบดีคณะโบราณคดี คณะอักษรศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการร่วมกันพิจารณาดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 4 และให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

- |                        |   |
|------------------------|---|
| ระเบียบวาระที่ 4.3     | (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ   |
| ระเบียบวาระที่ 4.3.1   | (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2557 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2557 คณะศึกษาศาสตร์ (ชั้นปีที่ 5 สาขาวิชาซีพครุ 6 สาขาวิชา และชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ)<br>รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการขอถอนเรื่อง |
| ระเบียบวาระที่ 4.4     | วาระลับ   |
| ระเบียบวาระที่ 4.4.1   | การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ  |
| ระเบียบวาระที่ 4.4.1.1 | การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาประวัติศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์<br>(วาระลับ)  |
| ระเบียบวาระที่ 4.4.2   | รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ<br>ไม่มี   |

- ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ 4.5.1 รายงานผลความก้าวหน้าของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ของอาจารย์สมบัติ วงศ์อัศวณกุล คณะมัณฑนศิลป์

### สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้อาจารย์สมบัติ วงศ์อัศวณกุล คณะมัณฑนศิลป์ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการสาขาวิชาการออกแบบตกแต่งภายใน โครงการเขียนเอกสารคำสอนรายวิชา 361 102 การออกแบบภายใน 2 โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 นั้น

บัดนี้ อาจารย์สมบัติ วงศ์อัศวณกุล ได้ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมัณฑนศิลป์ครั้งที่ 8/2556 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2556 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลความก้าวหน้าของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ของอาจารย์สมบัติ วงศ์อัศวณกุล คณะมัณฑนศิลป์

- ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากร กับ Massey University ประเทศนิวซีแลนด์

### สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ประสงค์จะทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ Massey University ประเทศนิวซีแลนด์ เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย รวมทั้งสนับสนุนการแลกเปลี่ยนบุคลากร นักวิชาการ นักศึกษา วัสดุอุปกรณ์ และข้อมูลทางวิชาการ ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.วิสาข์ จิตวิวัฒน์) ได้เดินทางเยือน Massey University ระหว่างวันที่ 28-30 กันยายน 2556 เพื่อเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งทั้งสองฝ่ายสนใจจะทำหลักสูตรนานาชาติ Dual Degree Programme สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ได้พิจารณารายละเอียดใน (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Massey University ประเทศนิวซีแลนด์แล้ว มีความเห็นดังนี้

1. เป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย
2. ระดับผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยศิลปากร คือ อธิการบดี
3. ระดับผู้ลงนามของ Massey University คือ Vice Chancellor
4. ข้อตกลงมีระยะเวลา 2 ปี และมีผลบังคับใช้นับจากฝ่ายหลังลงนามเป็นต้นไป
5. ข้อตกลงอาจจะมีการต่ออายุได้โดยผ่านความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา ซึ่งต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน

6. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ คือ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านการเรียนการสอน การวิจัย ขอบเขตของความร่วมมือจะรวมถึงโปรแกรมต่างๆ ที่แต่ละมหาวิทยาลัยเปิดสอน โดยทั้งสองมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนกิจกรรมสำคัญๆ ภายใต MOU ดังนี้

6.1 สำรองศึกษาและพัฒนาการจัดทำหลักสูตรร่วม

6.2 การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น

6.3 การจัดประชุมสัมมนาวิชาการร่วมกัน

6.4 การแลกเปลี่ยนอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา

6.5 การแลกเปลี่ยนสิ่งพิมพ์/เอกสารทางวิชาการ ข้อมูลข่าวสารและวัสดุอุปกรณ์

7. ให้คณะวิชา/หน่วยงานของทั้งสองฝ่ายจัดทำข้อตกลงฉบับเพิ่มเติมซึ่งอยู่ภายใต้หลักการและเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับใหญ่เกี่ยวกับรายละเอียดความร่วมมือของแต่ละกิจกรรม รวมถึงงบประมาณต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้แล้วเสร็จ ก่อนที่จะเริ่มดำเนินโครงการหรือกิจกรรมใดๆ

8. ทั้งสองฝ่ายรับรู้ร่วมกันว่าแต่ละฝ่ายจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้

9. ข้อตกลงฉบับเพิ่มเติมจะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นทางการจาก Assistant Pro Vice Chancellor และคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

10. ภายหลังจากการลงนามบันทึกความเข้าใจแล้ว ให้ทั้งสองฝ่ายแต่งตั้งบุคคล (Key contact person) เพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบันทึกความเข้าใจและจัดทำข้อตกลงฉบับเพิ่มเติมในข้อ 2.2 ให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน

11. บุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง (Key contact person) ให้มีระยะเวลาทำงานเท่ากับระยะเวลาของข้อตกลงคือ 5 ปี

คณะศึกษาศาสตร์ประสงค์จะทำหลักสูตรนานาชาติ Dual Degree Programme สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญตามข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียนการสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน เพื่อให้ปริญญาการจัดหลักสูตรร่วม ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

อนึ่ง ภายหลังจากการลงนามบันทึกความเข้าใจแล้ว ให้คณะศึกษาศาสตร์จัดทำข้อตกลงฉบับเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน และเสนอให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Massey University ประเทศนิวซีแลนด์ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.5.3 รายงานควบคุมภายในและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557**

**สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1809/2555 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวาระ 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556 เป็นต้นไป นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2556 ได้พิจารณารายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน และรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จากทุกคณะวิชาและหน่วยงาน และจัดทำเป็นรายงานระดับองค์กร ดังนี้

1. รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
2. รายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
3. แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้เสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณารายงานควบคุมภายในและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รวมทั้งกำหนดประเภท สถานะ การจัดการ เพื่อจัดอันดับความเสี่ยงในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานควบคุมภายในและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยมอบหมายให้เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาการประเมินผลการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยศิลปากรจัดทำทสรุปรายงานสำหรับผู้บริหารในเอกสารรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 และแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ประธานมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า คณะวิชาและหน่วยงานควรให้ความสำคัญกับระบบและมาตรการเพื่อรักษาความปลอดภัย โดยจัดฝึกอบรมการป้องกันอัคคีภัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตามมาตรการ/กิจกรรม การปรับปรุงการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงในแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

อนึ่ง ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 หน้า 6 ในส่วนของมาตรการ/กิจกรรมการปรับปรุงการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ข้อ 2) พัฒนาหลักสูตรให้เป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตรที่เปิดใหม่และหลักสูตรเดิมเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมและภูมิภาคอาเซียน

**ระเบียบวาระที่ 4.5.4 รายงานผลความก้าวหน้าของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัสสา คชาชีวะ คณะโบราณคดี**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัสสา คชาชีวะ คณะโบราณคดี ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อเขียนตำรา เอกสารคำสอนวิชาโบราณคดีอินเดีย (ประวัติศาสตร์และโบราณคดีอินเดียโดยสังเขป : คู่มือนักศึกษา) โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2554 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 และตามมติที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 15/2555 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2555 ได้ให้ความเห็นชอบการขอขยายเวลาการส่งรายงานผลความก้าวหน้าของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการขั้นสุดท้าย และรายงานฉบับสมบูรณ์ออกไป 3 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2555 นั้น

บัดนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัสสา คชาชีวะ ได้ส่งรายงานผลความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดี เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2556 แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบรายงานผลความก้าวหน้าของการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัสสา คชาชีวะ คณะโบราณคดี

**ระเบียบวาระที่ 4.5.5 การเลือกกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. 2556 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2556 แล้ว ซึ่งข้อ 7 ของข้อบังคับดังกล่าวกำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประกอบด้วย

1. ประธานซึ่งเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. กรรมการซึ่งเลือกกันเองจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชา จำนวน 3 คน
3. กรรมการซึ่งเลือกจากข้าราชการประจำ จำนวน 3 คน ตามวิธีการที่ที่ประชุมคณบดีกำหนด
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ และด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกด้านละ 1 คน จากการเสนอชื่อของสำนักงานอธิการบดี คณะวิชา และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชา ด้านละ 1 คน

ในการนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชา กองนิติการได้เสนอให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าวพิจารณาเลือกกันเอง โดยให้ดำเนินการในที่ประชุมคณบดี เนื่องจากผู้บริหารดังกล่าวต้องเข้าร่วมประชุมอยู่แล้ว โดยให้ดำเนินการเลือกกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าว จำนวน 3 คน ทำหน้าที่กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ต่อไป ทั้งนี้ กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมได้พิจารณาเลือกกันเองจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชาแล้ว ผู้ได้รับเลือกเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ จำนวน 3 คน โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

1. คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์
2. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
3. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

**ระเบียบวาระที่ 4.5.6 กำหนดวิธีการเลือกกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยการอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. 2556 เมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2556 แล้ว ซึ่งข้อ 7 ของข้อบังคับดังกล่าวกำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประกอบด้วย

1. ประธานซึ่งเลือกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
2. กรรมการซึ่งเลือกกันเองจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์/สถาบัน/สำนัก และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชา จำนวน 3 คน
3. กรรมการซึ่งเลือกจากข้าราชการประจำ จำนวน 3 คน ตามวิธีการที่ที่ประชุมคณบดีกำหนด
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ และด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกด้านละ 1 คน จากการเสนอชื่อของสำนักงานอธิการบดี คณะวิชา และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะวิชา ด้านละ 1 คน

ในการนี้ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา กองนิติการได้เสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณากำหนดวิธีการเลือกกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อทำหน้าที่กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ซึ่งเลือกจากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจำนวน 3 คน ประกอบด้วยผู้แทนบุคลากร ดังนี้

1. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ (คณาจารย์ประจำ) จำนวน 1 ราย
2. ผู้แทนบุคลากรสายบริหาร (ผู้อำนวยการกอง/เลขานุการคณะ) จำนวน 1 ราย
3. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ราย

ทั้งนี้ ประธานสภาคณาจารย์ขอให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการในส่วนของการเลือกกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ ที่ประชุมจึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนบุคลากรทั้ง 3 กลุ่ม ต่อไป



อนึ่ง สำหรับกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ในข้อ 4 กองนิติการได้แจ้งเวียนให้สำนักงานอธิการบดี คณะวิชา และหน่วยงานเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ด้านการบริหารจัดการภาครัฐ และด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกด้านละ 1 คน แล้ว

#### **ระเบียบวาระที่ 4.5.7 การพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ....**

##### **สรุปเรื่อง**

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1253/2556 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... เพื่อพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... และให้ดำเนินการจัดทำกรรมาธิการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในประเด็นดังกล่าว แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะบดีอีกครั้งหนึ่ง นั้น

คณะกรรมการพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2556 และครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 และได้จัดให้มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2556 อีกทั้งได้จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์และรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยสามารถแสดงความคิดเห็นลงในเว็บไซต์ได้ระหว่างวันที่ 18 กันยายน 2556 ถึงวันที่ 17 ตุลาคม 2556

คณะกรรมการพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... ได้พิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... โดยคำนึงถึงอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยได้ จึงเห็นสมควรให้มีการเพิ่มเติมองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... ดังนี้

1. ให้เพิ่มกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน 6 คน โดยให้มีที่มาจากกลุ่มสาขาวิชา จำนวน 3 กลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้ ให้แต่ละกลุ่มสาขาวิชาสามารถเสนอชื่อคณาจารย์ประจำเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำได้จำนวน 2 คน

2. เมื่อเพิ่มคณาจารย์ประจำให้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้มีความสมดุลกันระหว่างฝ่ายผู้ถูกบริหารกับฝ่ายบริหาร จึงให้เพิ่มกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวน 6 คน ด้วย

สำหรับเงื่อนไข หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารและประเภทคณาจารย์ประจำนั้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

3. เติมร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... มาตรา 19 กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยศิลปากรประกอบด้วยบุคคลจำนวนทั้งสิ้น 15 คน แบ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 13 คน

และเป็นบุคคลในมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 2 คน เมื่อมีการเพิ่มเติมกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหารและประเภทคณาจารย์ประจำแล้ว จะทำให้สภามหาวิทยาลัยศิลปากรมีกรรมการจำนวน 27 คน แบ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 13 คน และเป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 14 คน จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นบุคคลภายในจึงมากกว่ากรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เป็นบุคลากรภายนอก จึงสมควรเพิ่มกรรมการสภามหาวิทยาลัยศิลปากรประเภทผู้ทรงคุณวุฒิจากเดิมมี 11 คน เป็น 13 คน เมื่อพิจารณาได้ดังนี้ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรจึงมีกรรมการ จำนวน 29 คน แบ่งเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 15 คน และเป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 14 คน

4. การเสนอเปลี่ยนชื่อ จาก “ประธานสภาพนักงาน” เป็น “ประธานสภาอาจารย์” ขอให้เสนอที่ประชุมคณบดีและสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... ตามที่คณะกรรมการพิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... เสนอ โดยเห็นชอบให้เปลี่ยนตำแหน่งจาก “ประธานสภาพนักงาน” ในร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. .... เป็น “ประธานสภาอาจารย์” และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

#### **ระเบียบวาระที่ 4.5.8 การวางหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555**

##### **สรุปเรื่อง**

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งผลการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีจากคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ซึ่งมหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับการจัดสรรเงินรางวัล จำนวน 3,498,551.03 บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยห้าสิบบาทสามสตางค์) เพื่อนำไปจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดตามหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ขอให้มหาวิทยาลัยศิลปากรดำเนินการตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง และการจัดส่งรายละเอียดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยศิลปากรไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการต่อไป

เนื่องจากเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับเป็นจำนวน 3,643,661.40 บาท (สามล้านหกแสนสี่หมื่นสามพันหกสิบบาทสี่สิบบาทสามสตางค์) และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้รับเป็นจำนวน 3,498,551.03 บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยห้าสิบบาทสามสตางค์) ซึ่งเป็นเงินจำนวนที่ใกล้เคียงกัน และมหาวิทยาลัยศิลปากรเพิ่งได้จัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไปเมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2556 ประกอบกับสำนักงาน ก.พ.ร. เร่งรัดให้มีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่จึงเสนอให้ใช้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เป็นแนวทางในการจ่ายเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม  
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เป็นแนวทางในการจ่ายเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ต่อไป

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งว่า ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ซึ่งจะได้แจ้งคณะวิชาและหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงขอให้คณะวิชาเร่งดำเนินการจัดส่งข้อมูลการพิจารณาการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ส่งกลับมายังมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนด

#### **ระเบียบวาระที่ 4.5.9 การขอปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มหนังสือสำคัญ**

##### **สรุปเรื่อง**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2556 ได้ให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มหนังสือสำคัญ ดังนี้

1. เพิ่มเลขที่บัตรประจำตัวประชาชนในหนังสือสำคัญทุกประเภท
2. ขอยกเลิกการติดรูปถ่ายในแบบฟอร์ม

##### **ข้อดี**

- มีข้อมูลอ้างอิงที่เป็นหลักสากลเพิ่มขึ้นโดย เลขที่บัตรประชาชน (ID CARD)
- ประหยัดค่าใช้จ่ายต่อนักศึกษาและผู้ปกครอง ไม่ต้องเสียค่าถ่ายรูปภาพ
- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากขึ้น
- ไม่เกิดข้อพิพาทระหว่างนักศึกษากับเจ้าหน้าที่ในเรื่องรูปที่ถ่ายมาไม่ถูกต้อง
- การขอหนังสือสำคัญย้อนหลังหลายปี ไม่ต้องถ่ายรูปภาพที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีอายุมากขึ้น
- ลดขั้นตอนและระยะเวลา
- ไม่ต้องออกหนังสือสำคัญซ้ำซ้อนหลายหน่วยงาน

##### **ข้อเสีย**

- ไม่มีรูปภาพติดบัตร แต่จะมีเลขที่บัตรประชาชน (ID CARD) อ้างอิง หากต้องการ

ตรวจสอบต้องยื่นพร้อมบัตรประชาชน ซึ่งทุกคนต้องนำบัตรประชาชนติดตัวอยู่เสมอ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มหนังสือสำคัญ ตามที่กองบริการการศึกษาเสนอ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มีการพิจารณาเรื่องการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงและคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูล อีกทั้งเสนอให้มีการจัดการระบบการออกหนังสือสำคัญด้วยระบบออนไลน์ในอนาคตต่อไป

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

สินธนาพร

(นางสาวกัญญ์พินันท์ สิริปัญญาธร)

ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้  
ได้รับรองตามที่ได้แก้ไขแล้ว