

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
ครั้งที่ 24/2556

วันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2556

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

		อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
1. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช	รองอธิการบดี	พระราชวังสนามจันทร์
2. รศ.ดร.คณิต	เชียววิชัย	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3. ผศ.ดร.จรุงแสง	ลักษณะบุญส่ง	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
4. ผศ.ถาวร	โกอุดมวิทย์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5. อ.ปัญญาพล	เหล่าพูนพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
6. รศ.ดร.วศิน	อังกพัฒน์กุล	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
7. รศ.วัฒนา	เกาศัลย์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
8. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
9. อ.อำมฤทธิ	ชูสุวรรณ	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
10. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	ด้านกิตติกุล	คณบดีคณะโบราณคดี	
11. ผศ.ชวลิต	ชาวเขียว	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
12. ผศ.เอกพงษ์	ตรีตรง	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
13. ผศ.ดร.สมชาย	สำเนียงงาม	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
14. รศ.ดร.วิสาข์	จิตวิตร์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
15. รศ.ดร.สีบสกุล	อยู่ยืนยง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
16. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
17. อ.ดร.ชัยวัฒน์	บรรโดเพ็ชร	รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน	
		คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
18. อ.ดำริห์	บรรณวิทยกิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
19. อ.มานพ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
20. ผศ.ดร.ไชยยศ	ไพวิทยศิริธรรม	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการและวิจัย	
		รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
21. รศ.ดร.อวยพร	อภิรักษ์อร่ามวง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
		รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
22. ผศ.ฉัตรชัย	เผ่าทองจิ้น	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
23. อ.ดร.ศักดิพันธ์	ตันวิมลรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
24. ผศ.ดร.อริศร์	เทียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	
25. อ.ดร.ปรมพร	ศิริกุลชยานนท์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์	
26. ผศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO – Conference

- | | | |
|------------------|----------------|---|
| 1. ผศ.ดาวลอย | กาญจนมณีเสถียร | รองอธิการบดี เพชรบุรี |
| 2. อ.วัชรภรณ์ | รวมธรรม | รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร |
| 3. ผศ.ดร.พิทักษ์ | ศิริวงศ์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|-------------|---|
| 1. ผศ.ดร.เขาวรีย์ | อรรถลั้งรอง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. อ.ดร.พีรพัฒน์ | ยางกลาง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|--------------------|--------------|--|-----------|
| 1. ผศ.ดร.สมพิศ | ชัตติยพิกุล | รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ | ติดตามการ |
| 2. ผศ.ดร.เจษฎาวรรณ | วิจิตรเวชการ | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ติดตามการ |
| 3. อ.ดร.ภวพล | คงชุม | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | ติดตามการ |
| 4. รศ.ดร.เกษร | จันทร์ศิริ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ | ติดตามการ |
| 5. ผศ.ดร.ปานใจ | ธารทัศนวงศ์ | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | ติดตามการ |

เปิดประชุมเวลา 10.10 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
 ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 23/2556
 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 23/2556 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556

- มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้แก้ไขรายงานการประชุมดังนี้
 หน้า 17 ระเบียบวาระที่ 4.5.7 ย่อหน้าที่ 4 ให้ปรับแก้ไขข้อความ
 จาก “ 1. ชื่อตำแหน่งประธานสภาพนักงาน เนื่องจากสภาพนักงานตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. มีเจตนารมณ์ให้เป็นองค์กรของพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรโดยไม่มีการแบ่งแยกว่าเป็นสายวิชาการหรือสายสนับสนุนวิชาการ ดังนั้น การเสนอเปลี่ยนชื่อ “ประธานสภาพนักงาน” เป็นชื่ออื่นตามชื่อองค์กรที่เปลี่ยนไปสามารถทำได้ แต่ชื่อองค์กรนั้นจะต้องคงไว้ซึ่งเจตนารมณ์เดิม คือ เป็นองค์กรของพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ เช่น สภาคณาจารย์และพนักงาน

สำหรับการเสนอขอเปลี่ยนชื่อองค์กรให้มีความหมายว่าเป็นของบุคลากรกลุ่มใด กลุ่มหนึ่งย่อมไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของร่างพระราชบัญญัตินี้ อีกทั้ง คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่พิจารณาองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยใน ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. เท่านั้น การพิจารณาเรื่อง อื่นจึงไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้

ทั้งนี้ ประธานสภาคณาจารย์มีข้อสังเกตว่า กรรมการหลายท่านเสนอว่าสมควร พิจารณาเปลี่ยนองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยจากประธานสภาพนักงาน เป็นประธานสภาคณาจารย์ด้วยเหตุผลหลายประการโดยคำนึงถึงพันธกิจและ หน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตลอดจนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการ พัฒนาการศึกษามีใช้เรื่องการแบ่งแยกหรือเรื่องความเสมอภาค แต่กรรมการ บางท่านมีความเห็นว่ามีใช้หน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้ซึ่งมีหน้าที่เฉพาะ พิจารณาจำนวนองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยในร่างพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. เท่านั้น จึงเสนอว่าอาจเปลี่ยนชื่อเป็น สภา คณาจารย์และพนักงานได้เท่านั้น ส่วนการพิจารณาในประเด็นที่เสนอมายังไม่อยู่ ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดนี้ ขอให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา” เป็น “4. การเสนอเปลี่ยนชื่อ จาก “ประธานสภาพนักงาน” เป็น “ประธานสภา อาจารย์” ขอให้เสนอที่ประชุมคณบดีและสภามหาวิทยาลัยพิจารณา” พร้อมทั้งให้เรียงลำดับข้อในหน้า 18 ใหม่

แล้วรับรองรายงานการประชุมตามที่ได้แก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ 1.2 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 23/2556
เมื่อวันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2556 (วาระลับ)

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 23/2556 เมื่อวันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2556 (วาระลับ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มี การแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
ระเบียบวาระที่ 2.1.1 แลกเปลี่ยนการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 4

สรุปเรื่อง

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2556 ได้ออกแถลงการณ์ ฉบับที่ 4 โดยคำนึงถึงจุดยืนที่จะทำให้เกิดประโยชน์โดยรวมในการแก้ไขปัญหาเหตุการณ์ความไม่สงบของบ้านเมืองในปัจจุบัน ซึ่งมีใจความว่า “ด้วยสถานการณ์ทางการเมืองของ ประเทศได้เปลี่ยนแปลงเข้าสู่ความไม่สงบ เกิดการปะทะในหลายพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร จนมีผู้เสียชีวิต และ

มีผู้บาดเจ็บจำนวนมาก ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เสียใจต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และยืนยันข้อเรียกร้องให้ทุกฝ่ายยุติการใช้ความรุนแรงเพื่อไม่ให้ประเทศชาติสูญเสียไปมากกว่านี้

นอกจากนี้ ทปอ. ขอประณามเหตุความรุนแรงในมหาวิทยาลัยรามคำแหง ซึ่งเป็นหนึ่งในสมาชิกของ ทปอ. จึงขอเรียกร้องให้สถาบันการศึกษาเป็นที่พึ่งได้รับความคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยอย่างเต็มที่จากหน่วยงานของรัฐ และขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องค้นหาความจริงเพื่อดำเนินคดีแก่ผู้กระทำความผิด

ทปอ. ยังเห็นว่า การยุบสภาเป็นกระบวนการตามระบอบประชาธิปไตยที่มีความเหมาะสมในขณะนี้ เพื่อให้สถานการณ์คลี่คลายด้วยการคืนอำนาจการตัดสินใจให้กับประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ตามถ้อยแถลงของนายกรัฐมนตรีที่พร้อมจะไม่ทำตัวเป็นเงื่อนโซ่ในการทำให้กลับคืนสู่ความสงบ และในระหว่างยุบสภาให้มีรัฐบาลรักษาการที่เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายมาบริหารประเทศ รวมทั้งตั้งคณะกรรมการที่เป็นกลางจากทุกภาคส่วน เพื่อปฏิรูปประเทศไทยทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่มีคุณธรรม และมีส่วนร่วมในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ทปอ. พร้อมและยินดีที่จะใช้องค์ความรู้และบุคลากรที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัยให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายที่จะร่วมกันพิจารณาหาทางออกให้แก่ประเทศ”

อนึ่ง ด้วยความห่วงใยในสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย จึงได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการดำเนินการด้านสวัสดิภาพและความปลอดภัยดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบและพิจารณาเห็นว่า สถานการณ์การชุมนุมทางการเมืองที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องและมีแนวโน้มที่จะขยายความรุนแรงมากขึ้นอาจส่งผลกระทบและเป็นอุปสรรคต่อการเดินทางมาเพื่อการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักศึกษา จึงมีมติให้งดการเรียนการสอนดังนี้

- คณะวิชาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ / ดลิ่งชั้น และพื้นที่เขตบางรัก งดการเรียนการสอน ในวันที่ 4, 6 และวันที่ 9 ธันวาคม 2556

- คณะวิชาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ งดการเรียนการสอน ในวันที่ 6 และวันที่ 9 ธันวาคม 2556

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแลด้านการรักษาความปลอดภัยให้มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยง

ระเบียบวาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก
ระเบียบวาระที่ 2.2.1 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556

สรุปเรื่อง

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการทั้งที่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นวารสารออนไลน์ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2556 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เวียนให้คณาจารย์ทราบโดยทั่วกันแล้วนั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2556 และครั้งที่ 11/2556 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2556 ได้รับทราบแล้ว และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. เรื่อง การเผยแพร่ผลงานที่ใช้สำหรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จึงมีมติดังนี้

1. ให้ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการระบุ (ในแบบ ก.พ.อ.03) ด้วยว่า วารสารที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่นำมาใช้อาศัยอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. ดังกล่าว และขอความร่วมมือ คณะวิชาในการตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัย

2. ให้แจ้งคณะวิชาจัดทำวารสารทางวิชาการของคณะหรือกำลังดำเนินการเพื่อจัดทำวารสารทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ คำนึงถึงหลักเกณฑ์ 8 ประการ ตามข้อ 3 ของประกาศ ก.พ.อ. ดังกล่าว

ให้คณะวิชาพิจารณาเสนอรายชื่อวารสารที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่ประกาศกำหนด แต่มีคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ 8 ประการ ตามข้อ 3 ของประกาศ ก.พ.อ. ดังกล่าวต่อ มหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองรายชื่อวารสารฯ ที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแต่งตั้งขึ้นเพื่อกลั่นกรองวารสารเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ ขอให้พิจารณาดำเนินการจัดส่งให้มหาวิทยาลัยภายในวันที่ 15 มกราคม 2557 โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเสนอรายชื่อวารสารได้ที่ www.pd.su.ac.th และเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วขอให้ส่งไฟล์ข้อมูลมายัง personpd.su.ac.th@gmail.com งานตำแหน่งทางวิชาการ กองการเจ้าหน้าที่

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.3 เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2.4 เรื่องรับทราบด้านวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 2.4.1 ขอแก้ไขค่าระดับคะแนนผลการศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่างๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับคะแนนผลการศึกษา ดังนี้

1. คณะอักษรศาสตร์ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 430 225 Eastern Theatre ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากเกิดความเข้าใจผิดในการส่งรายงาน อาจารย์ผู้สอนจึงไม่ได้นำคะแนนในส่วนของรายงานมาคิดคะแนนรวมให้นักศึกษา ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอักษรศาสตร์ครั้งที่ 21/2556 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556

2. คณะโบราณคดีประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 330 491 Seminar and Individual Research ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากมีความผิดพลาดในการรวมคะแนน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะโบราณคดีครั้งที่ 16/2556 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2556

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าธรรมเนียมการศึกษาของคณะอักษรศาสตร์ และคณะโบราณคดีแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5 เรื่องรับทราบอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 2.5.1 แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ตามแบบรายงาน สงป.301 สงป.302 และ สงป.302/1 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว นั้น

ในการนี้ งานงบประมาณ กองคลังได้สรุปแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ของมหาวิทยาลัยดังนี้

ไตรมาสที่ 1	เบิกจ่ายร้อยละ	32.35
ไตรมาสที่ 2	เบิกจ่ายสะสมร้อยละ	57.88
ไตรมาสที่ 3	เบิกจ่ายสะสมร้อยละ	83.36
ไตรมาสที่ 4	เบิกจ่ายสะสมร้อยละ	100.00

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5.2 ผลสำรวจการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ของสำนักหอสมุดกลาง

สรุปเรื่อง

ด้วยสำนักหอสมุดกลางได้จัดทำแบบสำรวจการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูล/แนวทางประกอบการปรับปรุงการให้บริการและส่งเสริมการให้บริการฐานข้อมูลออนไลน์ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งเป็นหนึ่งในการให้บริการเชิงรุกของสำนักหอสมุดกลาง โดยเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย จำนวน 15 คณะวิชา ระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนกันยายน 2556

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางแจ้งเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า จะจัดทำคู่มือการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือคณาบดีคณะวิชาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ให้คณาจารย์และนักศึกษารับทราบเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2.5.3 การติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2556 ได้สอบถามความคืบหน้ารายจ่ายลงทุนใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เนื่องจากมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายของรัฐบาลกำหนดให้ก่อนนี้ผูกพันรายจ่ายลงทุน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2557 ซึ่งสำนักงบประมาณจะนำข้อมูลดังกล่าวไปประกอบการ พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นั้น

ในการนี้ คณะวิชาส่วนใหญ่ได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์หรือขั้นตอนกระบวนการทางพัสดุแล้ว ส่วนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างรายการใหม่อยู่ในระหว่างขั้นตอนกำหนดแบบรูปรายการซึ่งคาดว่าจะไม่สามารถก่อนนี้ ผูกพันได้ทันภายในระยะเวลาที่รัฐบาลกำหนด สำหรับการเปลี่ยนแปลงรายการรายจ่ายลงทุนเนื่องจากเวลาได้ ล่วงเลยมาแล้วเห็นควรให้นำเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีๆ ไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ขอให้คณะวิชาและหน่วยงานเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2.5.4 ขอความอนุเคราะห์กำหนดมาตรการดำเนินการด้านสวัสดิภาพของนิสิตนักศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามที่เกิดเหตุการณ์ความไม่สงบของบ้านเมืองในปัจจุบันและมีนิสิตนักศึกษา รวมทั้งศิษย์เก่า ในสถาบันอุดมศึกษาหลายแห่งได้เข้าร่วมชุมนุมทางการเมืองด้วย นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาในฐานะหน่วยงานกลางด้านการอุดมศึกษามีความเป็น ห่วงในสวัสดิภาพของนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา จึงขอให้มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดมาตรการ ดำเนินการด้านสวัสดิภาพของนิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมชุมนุมในครั้งนี้อย่างเต็มที่และราบรื่น

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

ระเบียบวาระที่ 3.1 กำหนดวิธีการเลือกกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์จากข้าราชการและ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 23/2556 เมื่อวันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติ เห็นชอบให้กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ซึ่งเลือกจากข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจำนวน 3 คน ประกอบด้วยผู้แทนบุคลากร ดังนี้

1. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ (คณาจารย์ประจำ) จำนวน 1 ราย
2. ผู้แทนบุคลากรสายบริหาร (ผู้อำนวยการกอง/เลขานุการคณะ) จำนวน 1 ราย
3. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ราย นั้น

เนื่องจากประธานสภาคณาจารย์ได้เสนอให้ที่ประชุมคณบดีพิจารณาสัดส่วนของกรรมการ อุตสาหกรรมและร้องทุกข์จากผู้แทนบุคลากรแต่ละกลุ่ม (ใหม่) โดยให้เหตุผลว่า มหาวิทยาลัยศิลปากรมีจำนวน บุคลากรสายวิชาการมากกว่าบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ อัตราประมาณ 2 : 1 จึงเห็นควรให้กำหนดสัดส่วน ของกรรมการฯ (ใหม่) เป็นดังนี้

1. ผู้แทนบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 2 ราย ได้แก่ ข้าราชการ จำนวน 1 ราย และพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา จำนวน 1 ราย
2. ผู้แทนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1 ราย
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติยืนยันตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 23/2556 เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เช่นเดิม

ระเบียบวาระที่	4	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ระเบียบวาระที่	4.1	หลักสูตร
ระเบียบวาระที่	4.1.1	การปรับปรุงหลักสูตรที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร ไม่มี
ระเบียบวาระที่	4.1.2	การปรับปรุงหลักสูตรที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร
ระเบียบวาระที่	4.1.2.1	หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป และกำหนดรับนักศึกษาปีละ 20 คน ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ในบางประเด็น ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว

ทั้งนี้ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้ขอปรับแก้หลักสูตรในที่ประชุมจาก “หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556” เป็น “หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557”

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556) และเห็นชอบให้ปรับแก้หลักสูตรจาก “หลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. 2556” เป็น “หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557” ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.1.2.2 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557)**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ได้เสนอหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป และกำหนดรับนักศึกษาปีละ 20 คน ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ในบางประเด็น ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์ได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557) และให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.3 การเปิดหลักสูตรใหม่
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.4 การปิดหลักสูตร
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.5 การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ระเบียบวาระที่ 4.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2557

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ในวันที่ 12 ตุลาคมของทุกปี นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2557 (ชุดใหม่) พร้อมทั้งพิจารณาเกี่ยวกับสถานที่จัดงานดังกล่าว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2557 (ชุดใหม่) แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้ทุกคณะวิชาจัดเตรียมกิจกรรม/โครงการเพื่อประชาสัมพันธ์คณะวิชาในกิจกรรมเปิดบ้านศิลปากร (SU Open House) ในปีนี้ด้วย

อนึ่ง รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมได้ขอความร่วมมือคณบดีหรือผู้แทนคณะวิชาที่ดูแลในส่วนของกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมหารือการดำเนินงานทุกครั้งเพื่อให้การประชุมครั้งต่อไปสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 85/2556 ลงวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2556 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2557 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น (ชุดใหม่)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่นตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 85/2556 ลงวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2556 ปฏิบัติหน้าที่อีกวาระหนึ่งแล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ

ระเบียบวาระที่ 4.3.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยแนวนโยบายและข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ภาครัฐ พ.ศ. 2549 และประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2553 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐกำหนดแนวนโยบายและข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศขององค์กร นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยแนวนโยบายและข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อกำหนดแนวนโยบายและข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัย และแนวปฏิบัติการเข้าถึงและ

ควบคุมการใช้งานสารสนเทศของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยถือปฏิบัติ (ร่าง) แผนนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยศิลปากร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วย แผนนโยบายและข้อปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยศิลปากร แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป ทั้งนี้ ให้ตัดรายชื่อผู้รับผิดชอบในส่วนที่ 8 ของเอกสารนโยบาย และแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งแนบท้ายประกาศฯ โดยให้จัดทำเป็นประกาศอีกฉบับซึ่งกำหนดรายชื่อผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

ระเบียบวาระที่	4.4	วาระลับ
ระเบียบวาระที่	4.4.1	การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ ไม่มี
ระเบียบวาระที่	4.4.2	รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ
ระเบียบวาระที่	4.4.2.1	รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม อุตสาหกรรมและการจัดการ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (วาระลับ)
ระเบียบวาระที่	4.5	เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
ระเบียบวาระที่	4.5.1	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และ ตัวชี้วัดสำนักงานประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2555 - 30 กันยายน 2556)

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีบทบาทสำคัญในการผลักดันนโยบาย แผนงานและกลยุทธ์ในการดำเนินงาน เพื่อให้ระบบการทำงานและระบบการตรวจสอบการทำงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล ตลอดจนจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2555 ได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 พร้อมทั้งได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการปีละ 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 ประเมินผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2555 - 31 มีนาคม 2556) และครั้งที่ 2 ประเมินผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2555 - 30 กันยายน 2556) และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2556 ได้มีมติให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2556-2563 (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ปีละ 1 ครั้ง คือ รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2555 - 30 กันยายน 2556) นั้น

บัดนี้ ถึงกำหนดในการประเมินผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือนแล้ว ฝ่ายวางแผนและพัฒนา ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 รอบ 12 เดือน ประกอบด้วยตัวชี้วัดแผน

ยุทธศาสตร์ จำนวน 17 ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการราชการ จำนวน 40 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดสำนักงานประมาณ จำนวน 60 ตัวชี้วัด รวมทั้งสิ้น 117 ตัวชี้วัด โดยสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย 90 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 76.92 ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

1.1 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2556-2563 (ฉบับปรับปรุง) ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 10 ยุทธศาสตร์ 17 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโดยภาพรวมพบว่า บรรลุเป้าหมายจำนวน 14 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 82.35 และตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 17.65

1.2 แผนปฏิบัติการราชการมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ 8 ยุทธศาสตร์ 16 นโยบาย 30 กลยุทธ์ 42 มาตรการ และ 40 ตัวชี้วัด ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานโดยภาพรวมพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน 33 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 82.50 และตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 17.50 เมื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน 29 ตัวชี้วัด จาก 40 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 72.50 ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 10.00

1.3 ตัวชี้วัดสำนักงานประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ประกอบด้วย ตัวชี้วัดจำนวน 60 ตัวชี้วัด ผลการดำเนินงานโดยภาพรวมพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน 43 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.66 ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินการต่ำกว่าเป้าหมาย จำนวน 17 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 28.34 เมื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาพบว่า มีตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายจำนวน 35 ตัวชี้วัด จาก 49 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 71.43 ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 มีผลการดำเนินงานเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 0.23

2. งบประมาณในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

2.1 มหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จากทุกแหล่งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,781.0208 ล้านบาท โดยยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 1,580.4489 ล้านบาท (ร้อยละ 56.83) ยุทธศาสตร์ที่ 7 จำนวน 643.8991 ล้านบาท (ร้อยละ 23.15) ยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 210.6950 ล้านบาท (ร้อยละ 7.58) ลำดับรองลงมา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 6 จำนวน 107.9610 ล้านบาท (ร้อยละ 3.88) ยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 104.1481 ล้านบาท (ร้อยละ 3.74) ยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 77.3671 ล้านบาท (ร้อยละ 2.78) ยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 35.2619 ล้านบาท (ร้อยละ 1.27) ยุทธศาสตร์ที่ 8 จำนวน 21.2395 ล้านบาท (ร้อยละ 0.76) ตามลำดับ

มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรายรับที่จัดเก็บได้จริงจากทุกแหล่งจำนวน 2,432.1588 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87.45 เมื่อเปรียบเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ และมีงบประมาณที่สามารถใช้จ่ายเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จำนวนทั้งสิ้น 2,380.0980 ล้านบาท โดยยุทธศาสตร์ที่มีงบประมาณในการขับเคลื่อนสูงที่สุดเมื่อเทียบกับแผนคือ ยุทธศาสตร์ที่ 7 จำนวน 563.2765 ล้านบาท (ร้อยละ 89.26) ลำดับรองลงมา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 187.5069 ล้านบาท (ร้อยละ 88.99) ยุทธศาสตร์ที่ 8 จำนวน 18.5698 ล้านบาท (ร้อยละ 87.43) ยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 1,372.9671 ล้านบาท (ร้อยละ 86.87) ยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 90.0199 ล้านบาท (ร้อยละ 85.97) ยุทธศาสตร์ที่ 6 จำนวน 75.7993 ล้านบาท (ร้อยละ 70.20) ยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 21.2962 ล้านบาท (ร้อยละ 60.39) และยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 456.2747 ล้านบาท (ร้อยละ 59.81) ตามลำดับ

2.2 เมื่อพิจารณาประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมทุกแหล่งงบประมาณพบว่า ในการดำเนินงานรอบ 12 เดือน มหาวิทยาลัยสามารถใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

ตามแผนปฏิบัติราชการได้ จำนวน 2,134.3585 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89.68 โดยพบว่า ยุทธศาสตร์ที่มีสัดส่วนการใช้จ่ายงบประมาณสูงสุด ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 8 จำนวน 18.5698 ล้านบาท (ร้อยละ 100.00) ลำดับรองลงมา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 21.2676 ล้านบาท (ร้อยละ 99.87) ยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 89.3838 ล้านบาท (ร้อยละ 99.29) ยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 45.54608 ล้านบาท (ร้อยละ 98.46) ยุทธศาสตร์ที่ 7 จำนวน 533.0844 ล้านบาท (ร้อยละ 93.90) ยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 1,251.9210 ล้านบาท (ร้อยละ 91.18) ยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 145.2766 ล้านบาท (ร้อยละ 77.87) และยุทธศาสตร์ที่ 6 มีสัดส่วนการใช้จ่ายงบประมาณน้อยที่สุดจำนวน 29.2946 ล้านบาท (ร้อยละ 38.65) ตามลำดับ

2.3 ผลการดำเนินงานระดับคณะวิชา/หน่วยงาน

การประเมินผลตัวชี้วัดเชิงคุณภาพทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและคณะวิชา/หน่วยงาน ตามแผนปฏิบัติราชการพบว่า มหาวิทยาลัยมีความสำเร็จของการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก โดยคณะวิชาที่มีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก (ร้อยละ 80.01-100.00) ได้แก่ คณะดุริยางคศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ ผลการดำเนินงานระดับดี (ร้อยละ 60.01-80.00) ได้แก่ คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ คณะมัณฑนศิลป์ คณะโบราณคดี คณะอักษรศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และคณะวิทยาการจัดการ และผลการดำเนินงานระดับพอใช้ (ร้อยละ 40.01-60.00) ได้แก่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และคณะศึกษาศาสตร์ ตามลำดับ

หน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานระดับดีมาก (ร้อยละ 80.01-100.00) ได้แก่ ศูนย์คอมพิวเตอร์ กองบริการอาคารสถานที่และยานพาหนะ กองคลัง กองกลาง กองการเจ้าหน้าที่ กองแผนงาน กองงานวิทยาเขต สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักบริการวิชาการ ผลการดำเนินงานระดับดี (ร้อยละ 60.01-80.00) ได้แก่ บัณฑิตวิทยาลัย หอศิลป์ สถาบันวิจัยและพัฒนา กองบริการการศึกษา กองกิจการนักศึกษา สำนักหอสมุดกลาง ตามลำดับ

2.4 ข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

1. กำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ/เอกชน/อุตสาหกรรม เพื่อหาแหล่งทุนวิจัยจากภายนอกเพิ่มขึ้น
2. กำหนดมาตรการในการสนับสนุน/ส่งเสริมให้อาจารย์ขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. การดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณควรดำเนินการตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนด เพื่อการบรรลุเป้าหมายในภาพรวมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2555 – 30 กันยายน 2556) แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมเสนอให้คณะวิชาและหน่วยงานตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง หากมีการปรับแก้ไขขอให้ส่งข้อมูลไปยังกองแผนงานเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ
Università Politecnica delle Marche สาธารณรัฐอิตาลี

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ประสงค์จะทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ Università Politecnica delle Marche สาธารณรัฐอิตาลี เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย รวมทั้งสนับสนุนการแลกเปลี่ยนอาจารย์ นักศึกษา และวัสดุอุปกรณ์และข้อมูลทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียน การสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้ปริญญาการจัดหลักสูตรร่วม ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่น วาสิกรศิริ กรรมการดำเนินงานหลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาการจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้มีการติดต่อประสานงานกับ Università Politecnica delle Marche โดยสนใจจะทำความร่วมมือในสาขาวิชาการจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา ความร่วมมือทางด้านการศึกษาและการวิจัย และมีความมุ่งหวังที่จะขยายขอบเขตความร่วมมือในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับทางด้านภาษา ประวัติศาสตร์ศิลปะและการท่องเที่ยว ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรนานาชาติ สาขาวิชาการจัดการมรดกทางสถาปัตยกรรมกับการท่องเที่ยว ครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2556 ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับมหาวิทยาลัย Università Politecnica delle Marche โดยมีความเห็นว่า ควรจะทำข้อตกลงในระดับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะกรรมการบัณฑิตประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ได้พิจารณารายละเอียดใน (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Università Politecnica delle Marche สาธารณรัฐอิตาลีแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. เป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย
2. ระดับของผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยศิลปากร คือ อธิการบดี
3. ระดับของผู้ลงนามของมหาวิทยาลัย Università Politecnica delle Marche คือ President
4. ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับจากวันลงนามเป็นต้นไป
5. ข้อตกลงมีกำหนด 5 ปี การปรับปรุงแก้ไขหรือการต่ออายุของข้อตกลงนี้สามารถทำได้โดยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา ซึ่งต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน
6. วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ คือ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย โดยทั้งสองมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนกิจกรรมสำคัญๆ ภายใต้ข้อตกลงฯ ดังนี้
 - 6.1 การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักวิจัย
 - 6.2 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
 - 6.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและวัสดุอุปกรณ์
 - 6.4 การแลกเปลี่ยนสิ่งพิมพ์/เอกสารทางวิชาการ

- 6.5 การจัดโครงการวิจัยร่วม
- 6.6 การจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- 6.7 กิจกรรมอื่นๆ ที่สองมหาวิทยาลัยเห็นชอบร่วมกัน
- 7. ข้อตกลงฯ ฉบับนี้จะไม่ผูกพันด้านการเงินของอีกฝ่าย
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Università Politecnica delle Marche สาธารณรัฐอิตาลี แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.3 ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โครงการ Campus Agreement

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมโครงการ Campus Agreement ของบริษัท Microsoft โดยมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี บัดนี้ ใกล้สิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตใช้ซอฟต์แวร์ในโครงการดังกล่าว และบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอราคา Campus Agreement (1 year) จำนวนเงิน 974,556 บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยยื่นราคานี้ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2556 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์คอมพิวเตอร์จึงได้จัดทำสรุปจำนวนเงินค่าซอฟต์แวร์จำแนกตามหน่วยงาน ซึ่งคิดจำนวนผู้ใช้คอมพิวเตอร์ 20% ดังนี้

1. ศูนย์คอมพิวเตอร์สนับสนุนจำนวนเงินค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ 50% ของทุกหน่วยงานรวมเป็นเงิน 475,508 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดบาทถ้วน) และศูนย์คอมพิวเตอร์จ่ายค่าลิขสิทธิ์ของหน่วยงานเป็นเงิน 23,540 บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

2. หน่วยงานมีค่าใช้จ่ายค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ 50% รวมทุกหน่วยงานเป็นเงิน 475,508 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นห้าพันห้าร้อยแปดบาทถ้วน)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โครงการ Campus Agreement ของบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) จำนวนเงิน 974,556 บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามที่ศูนย์คอมพิวเตอร์เสนอมาในข้อ 1 - ข้อ 2

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์แจ้งว่า สำหรับในทางปฏิบัติศูนย์คอมพิวเตอร์จะดำเนินการแจ้งยอดค่าใช้จ่ายค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เพื่อให้หน่วยงานโอนเงินที่ต้องชำระไปยังศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อความสะดวกและลดขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้กับหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ 4.5.4 โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร “หน้าต่างศิลปากร”

สรุปเรื่อง

ตามที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดทำโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร “หน้าต่างศิลปากร” โดยคณะกรรมการดำเนินงานได้ทำการพัฒนาและดำเนินการใส่ข้อมูลที่เป็นเนื้อหาซึ่งสามารถใช้งานได้ในระดับหนึ่งแล้ว รูปแบบที่ปรับปรุงใหม่เน้นให้มีพื้นที่ในหน้า Home page ที่โปร่งและเน้นด้านศิลปะเพื่อแสดงความเป็นศิลปากรให้เด่นชัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรม / นิทรรศการ / โครงการ และอื่นๆ จะแสดงให้เด่นชัดในหน้า Home page เพื่อให้ผู้ที่เข้าชมเว็บไซต์สามารถทราบกิจกรรมได้ทันที โดยภาพจะแสดงรายละเอียดต่างๆ เช่นแหล่งที่มา ประวัติ และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจะเชื่อมโยงไปยังห้องแสดงภาพ (Art Gallery) ซึ่งสามารถดูผลงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้
2. สามารถแสดงและจัดเก็บสื่อได้ทุกประเภท เช่น ภาพ คอนเสิร์ต วิดีโอ และอื่นๆ
3. แถบเมนูข่าวปัจจุบันจะซ่อนไว้ด้านข้างโดยมีสัญลักษณ์แสดงไว้ และมีการจัดหมวดหมู่สำหรับเมนูทั่วไปอย่างครอบคลุม
4. สำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยสามารถทำการยืนยันเพื่อเข้าสู่ระบบบัญชีผู้ใช้งาน (Log in) โดยเทคโนโลยี Single Sign-on ซึ่งจะสามารถเข้าถึงระบบบริการภายในมหาวิทยาลัยทุกระบบที่มีสิทธิ์เข้าใช้ได้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้งาน
5. เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนจึงได้จัดทำหน้าเว็บไซต์ให้สามารถแสดงได้

หลายภาษา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร “หน้าต่างศิลปากร” ตามที่ศูนย์คอมพิวเตอร์เสนอ ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสำหรับเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศิลปากรในหน้า Home page ดังนี้

1. ควรแสดงถึงเหตุการณ์ที่เด่นและเป็นปัจจุบันให้ชัดเจน
2. ควรแสดงถึงอัตลักษณ์ / วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

ระเบียบวาระที่ 4.5.5 การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย

สรุปเรื่อง

ด้วยอนุสนธิตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2556-2560) มหาวิทยาลัยจะดำเนินโครงการจัดอันดับ (Ranking) และการตรวจประเมิน (Accreditation) ระหว่างปีงบประมาณ 2558-2559 ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการดังกล่าว มหาวิทยาลัยศิลปากรจึงได้ดำเนิน “โครงการการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย” โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. พัฒนาระบบและกลไกเพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย
2. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย


นอกจากนี้ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโดยแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย เพื่อทำหน้าที่ในการพัฒนาระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมข้อมูลเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโครงการการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย และเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยศิลปากรเข้าสู่การจัดอันดับมหาวิทยาลัยแห่งเอเชีย โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| 1. กรรมการสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ผู้ทรงคุณวุฒิ | ที่ปรึกษา |
| 2. อธิการบดี | ประธานคณะกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| 6. รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| 7. คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 8. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. คณบดีคณะโบราณคดี | กรรมการ |
| 10. คณบดีคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 11. คณบดีคณะอักษรศาสตร์ | กรรมการ |
| 12. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 14. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| 15. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 16. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการ |
| 17. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| 18. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 19. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 20. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | เลขานุการ |
| 24. เจ้าหน้าที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ปิดประชุมเวลา 12.50 น.


(นางสาวเอมอร์ ชีราวุฒธิพันธ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้
ได้รับรองตามที่ได้แก้ไขแล้ว