

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
ครั้งที่ 16/2557

วันอังคารที่ 19 สิงหาคม 2557

ณ ห้องประชุมนริศรานูวัตติวงศ์ สำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
2. ผศ.ดร.จรงค์แสง	ลักษณะบุญส่ง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
3. ผศ.ถาวร	โกอุดมวิทย์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
4. อ.ปัญญาผล	เหล่าพูนพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
5. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ	
6. อ.โอชนา	พูลทองดีวัฒนา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาาราชการแทน คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	
7. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	ด้านกิตติกุล	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
8. ผศ.ชวลิต	ชาวเขียว	คณบดีคณะโบราณคดี	
9. ผศ.เอกพงษ์	ตรีตรง	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
10. อ.ดำรงห์	บรรณวิทยกิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
11. อ.มานพ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
12. รศ.ดร.เกษร	จันทร์ศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
13. รศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศน์วงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	
14. ผศ.ฉัตรชัย	เผ่าทองจีน	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO – Conference

1. รศ.ดร.คณิต	เขี้ยววิชัย	รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์
2. ผศ.ดาวลอย	กาญจนมณีเสถียร	รองอธิการบดี เพชรบุรี
3. รศ.วัฒนา	เกาศัลย์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
4. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
5. ผศ.ดร.สมชาย	สำเนียงงาม	คณบดีคณะอักษรศาสตร์
6. รศ.ดร.วิสาข์	จิตวิตร์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
7. รศ.ดร.สืบสกุล	อวยุ้ยนง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
8. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
9. ผศ.ดร.ปาเจรา	พัฒนถาบุตร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
10. อ.ดร.ภวพล	คงชุม	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
11. ผศ.ดร.พิทักษ์	ศิริวงศ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
12. อ.ดร.ศักดิพันธ์	ตันวิมลรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
13. รศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------|---------|---|
| 1. อ.ดร.พีรพัฒน์ | ยางกลาง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ |
|------------------|---------|---|

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO – Conference

- | | | |
|-------------------|-------------|---|
| 1. ผศ.ดร.เขาวรีย์ | อรรถลั้งรอง | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. ผศ.ดร.ธงชัย | เตโชวิศาล | รักษาราชการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
พระราชวังสนามจันทร์ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|-----------------|----------------|--|--------------------|
| 1. รศ.ดร.วศิน | อิงคพัฒนากุล | รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา | ติตราชการ |
| 2. อ.อัมฤทธิ | ชูสุวรรณ | คณบดีคณะจิตรกรรม
ประติมากรรมและภาพพิมพ์ | ไปราชการต่างประเทศ |
| 3. อ.ดร.ปรมพร | ศิริกุลชยานนท์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์ | ไปราชการต่างประเทศ |
| 4. ผศ.ดร.อริศร์ | เทียนประเสริฐ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | ติตราชการ |

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่องรับรองรายงานการประชุม |
| ระเบียบวาระที่ 1.1 | รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 15/2557
เมื่อวันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2557 |

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2557

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ 2 | เรื่องแจ้งเพื่อทราบ |
| ระเบียบวาระที่ 2.1 | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ |

สรุปเรื่อง

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบจำนวน 3 เรื่อง ดังต่อไปนี้

1. ภาควิชาศิลปสถาปัตยกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร่วมกับสถาบันศิลปสถาปัตยกรรมไทย เณลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยศิลปากร เชิญชมนิทรรศการหุ่นจำลองงานสถาปัตยกรรมไทย “Do small things with great love” ของนักศึกษาสาขาสถาปัตยกรรมไทย ระหว่างวันที่ 18-24 สิงหาคม 2557

ณ หอศิลปะสถาปัตยกรรมพระพรหมพิจิตร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ โดยได้รับเกียรติจากนายเอนก สีหามาตย์ อธิบดีกรมศิลปากรเป็นประธานในพิธี

2. คณะมัณฑนศิลป์เชิญชมนิทรรศการแสดงผลงานและสินค้าของนักศึกษา นักศึกษาเก่า และคณาจารย์ ภาควิชาออกแบบนิเทศศิลป์ “Visual Communication Design Showcase and Design Mart” ระหว่างวันที่ 18-29 สิงหาคม 2557 ณ หอศิลปะและการออกแบบ คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ

3. คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์เชิญชมนิทรรศการศิลปะไทย “Thai Art Exhibition By Teachers from Thai Art Department, Faculty of Painting Sculpture and Graphic Arts, Silpakorn University” ระหว่างวันที่ 4-30 สิงหาคม 2557 เวลา 10.00–18.00 น. เว้นวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ณ PSG Art Gallery คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.2 เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2.3 เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2.4 เรื่องรับทราบด้านวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 2.4.1 ขอแก้ไขค่าระดับคะแนนผลการศึกษา

สรุปเรื่อง

ด้วยมีคณะวิชาต่างๆ ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา ดังนี้

1. คณะมัณฑนศิลป์ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 364 241 Art and Photography ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการกรอกคะแนน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมัณฑนศิลป์ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2557

2. วิทยาลัยนานาชาติประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษา จำนวน 2 รายวิชา คือ

2.1 รายวิชา 912 315 Management Practice in Restaurant and Bar ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556 ของนักศึกษาจำนวน 27 ราย เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนกรอกคะแนนในส่วนของ Project Report ผิดพลาด ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2557

2.2 รายวิชา 913 406-55 Packaging Design ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2556 ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากนักศึกษาได้ส่งผลงานภายหลังจากจบการเรียนการสอนในชั้นเรียน และอาจจะไม่ได้เขียนชื่อติดไว้ที่ผลงาน ทำให้ได้คะแนนเป็นศูนย์ ภายหลังจากตรวจสอบพบว่าผลงานดังกล่าวเป็น

ของนักศึกษาจริง ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2557

3. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ประสงค์ขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาระดับการศึกษาภาคการศึกษาปลายปีการศึกษา 2556 จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 264 203 การวางผังเมืองเบื้องต้น ของนักศึกษาจำนวน 1 ราย เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในการรวบรวมคะแนน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2557

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้อนุมัติการขอแก้ไขค่าระดับผลการศึกษาของ คณะมัณฑนศิลป์ วิทยาลัยนานาชาติ และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5 เรื่องรับทราบอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 2.5.1 การจัดทำแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556 และ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 13/2557 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 ได้รับทราบการจัดทำแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556 และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป นั้น

เนื่องจากสำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้เสนอว่าขณะนี้สิ้นปีการศึกษา 2556 แล้ว การเสนอเรื่องการจัดทำแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการ ประจำปีการศึกษา 2556 ให้สภามหาวิทยาลัยทราบ จึงเป็นเวลาที่ไม่สอดคล้องที่จะดำเนินการ ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเห็นสมควรคืนเรื่องให้มหาวิทยาลัย โดยได้ประสานงานแล้วว่าไม่มีข้อเสียหาย และได้เสนอที่ประชุมคณบดีทราบอีกครั้ง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในปีต่อไปกองแผนงานจะได้สำรวจข้อมูลการปรับแผนดังกล่าวไปยังคณะวิชา/หน่วยงาน เพื่อให้การจัดทำแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริการวิชาการเชิงบูรณาการสอดคล้องกับระยะเวลาในการดำเนินงาน และสะดวกต่อการประกันคุณภาพการศึกษา

ระเบียบวาระที่ 2.5.2 โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านซอฟต์แวร์สู่ประชาคมอาเซียน

สรุปเรื่อง

ด้วยบริษัท เออาร์ไอที จำกัด ได้มีหนังสือลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ขอความร่วมมือ เข้าร่วมโครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านซอฟต์แวร์สู่ประชาคมอาเซียน จัดโดย สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างมาตรฐานความรู้ที่เป็นสากลให้แก่บุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อให้ทันต่อความต้องการของตลาดแรงงานที่ต้องการบุคลากรที่มีความสามารถ และมีมาตรฐานการรับรองประกาศนียบัตร (Microsoft Technology Associate : MTA) จำเป็นต้องเตรียมบุคลากรให้พร้อมที่จะเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่กำหนดไว้ในแผนการพัฒนากิจการอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการฝึกอบรมและสอบประกาศนียบัตรสากลด้วยโปรแกรม MTA ระดับ Entry Level ให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาใหม่ บุคลากรทางการศึกษา หรือบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในการนี้ บริษัท เออาร์ไอที จำกัด ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการดังกล่าวได้ขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัยศิลปากรเชิญนักศึกษาปีที่ 4 ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว หรือบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทำงานแล้วไม่เกิน 3 ปี เข้าร่วมโครงการ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการสอบ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเกี่ยวกับการสนับสนุนการใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ในราคาพิเศษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร

ระเบียบวาระที่ 2.5.3 รายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของคณะวิชา/หน่วยงาน

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) โดยดำเนินการส่งเอกสารประเภทเรื่องแจ้งเพื่อทราบหรือเรื่องเวียนทั่วไปด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) เพียงทางเดียว ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2549 นั้น

เพื่อให้การใช้งานระบบดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ งานสารบรรณได้สำรวจรายชื่อผู้รับผิดชอบระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของคณะวิชา/หน่วยงาน เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งจะได้จัดอบรมการใช้งานระบบดังกล่าว เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้รับผิดชอบรายใหม่และเพิ่มเติมความรู้ให้กับผู้รับผิดชอบรายเก่าต่อไป ทั้งนี้ ได้รายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของคณะวิชา/หน่วยงาน ระหว่างเดือนมกราคม-กรกฎาคม 2557

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานขอความร่วมมือให้คณบดีคณะวิชา/ผู้อำนวยการศูนย์สถาบัน สำนัก กำชับให้บุคลากรผู้รับผิดชอบของคณะวิชา/หน่วยงานเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) อย่างสม่ำเสมอ และมอบหมายให้งานสารบรรณจัดทำรายงานการเข้าใช้งานระบบดังกล่าวเพื่อเสนอที่ประชุมคณบดีทราบทุกเดือน

อนึ่ง ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยประเมินผลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) หากคณะวิชา/หน่วยงาน พบปัญหาหรือมีข้อสงสัย ให้แจ้งมายังมหาวิทยาลัยเพื่อจะได้ปรับปรุงระบบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน**
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

ระเบียบวาระที่ 4.1 **หลักสูตร**

ระเบียบวาระที่ 4.1.1 **การปรับปรุงหลักสูตรที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร**

ระเบียบวาระที่ 4.1.1.1 **หลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2554**

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะอักษรศาสตร์ประสงค์ขอปรับปรุงหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2554 โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. ขอเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน วิชาเลือก จำนวน 11 รายวิชา ดังนี้
 - รายวิชา 412 104 การฟังและการพูดเบื้องต้น 2(1-2-3)
 - รายวิชา 430 220 การแสดงและลีลาเคลื่อนไหว 3(2-2-5)
 - รายวิชา 430 225 การละครตะวันออก 3(3-0-6)
 - รายวิชา 430 228 ละครเวที 3(3-0-6)
 - รายวิชา 433 107 ศาสนาเปรียบเทียบ 2(2-0-4)
 - รายวิชา 433 245 ปรัชญากับภาพยนตร์ 2(2-0-4)
 - รายวิชา 435 271 กฎหมายโลกาภิวัตน์ 3(3-0-6)
 - รายวิชา 435 276 งาน คุณค่า และความสุข 3(2-2-5)
 - รายวิชา 435 277 ธุรกิจทางเลือก 3(3-0-6)
 - รายวิชา 436 310 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ 3(2-2-5)
 - รายวิชา 436 311 โปรแกรมประยุกต์เพื่องานวิชาการ 3(2-2-5)
2. ขอเปิดรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน วิชาเลือก จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้
 - รายวิชา 450 119 จริยธรรมธุรกิจและวิชาชีพ 3(3-0-6)
 - รายวิชา 450 120 พุทธศาสนาในเอเชีย 3(3-0-6)
 - รายวิชา 450 121 ศิลปะการแสดงเอเชียร่วมสมัย 3(2-2-5)

โดยจะเริ่มใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว และการปรับปรุงครั้งนี้ไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอเชียศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2554 และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.1.2 หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา ฉบับปี พ.ศ. 2544

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ประสงค์ขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา ฉบับปี พ.ศ. 2544 โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไขคือ ขอเพิ่มรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเลือก กลุ่มวิชา จุลชีววิทยา จำนวน 1 รายวิชา คือ รายวิชา 518 101 เทคโนโลยีการเพาะเห็ด 2(1-2-3)

โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2557 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว และการปรับปรุงครั้งนี้ไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา ฉบับปี พ.ศ. 2544 และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.1.3 หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม ฉบับปี พ.ศ. 2555

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ประสงค์ขอปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม ฉบับปี พ.ศ. 2555 โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไขคือ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)
1. อาจารย์ชาติรี ประกิตนันทการ	1. รองศาสตราจารย์ชาติรี ประกิตนันทการ*
2. อาจารย์ ดร.นวลลักษณ์ วัสสันตชาติ*	2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นวลลักษณ์ วัสสันตชาติ*
3. รองศาสตราจารย์สมคิด จิระทัศน์กุล*	3. รองศาสตราจารย์สมคิด จิระทัศน์กุล*
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาติ จິงสิริอารักษ์	4. รองศาสตราจารย์สมชาติ จິงสิริอารักษ์
5. รองศาสตราจารย์เสนอ นิลเดช*	5. อาจารย์บุญนกร วชิระเชียรชัย

หมายเหตุ : สัญลักษณ์ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

โดยเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2557 เป็นต้นไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว และการปรับปรุงครั้งนี้ไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม ฉบับปี พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการขอหารือกับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เกี่ยวกับคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตรรายที่ 5 ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.1.4 หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมไทย ฉบับปี พ.ศ. 2555

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ประสงค์ขอปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมไทย ฉบับปี พ.ศ. 2555 โดยมีสาระในการปรับปรุงแก้ไขคือ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

อาจารย์ประจำหลักสูตร (เดิม)	อาจารย์ประจำหลักสูตร (ใหม่)
1. อาจารย์ ดร.ประติมา นิมเสมอ*	1. อาจารย์ ดร.ประติมา นิมเสมอ*
2. อาจารย์ ดร.พินัย สิริเกียรติกุล	2. อาจารย์ ดร.พินัย สิริเกียรติกุล*
3. รองศาสตราจารย์ฤทัย ใจจงรัก*	3. รองศาสตราจารย์ฤทัย ใจจงรัก*
4. รองศาสตราจารย์อนุวิทย์ เจริญศุภกุล*	4. อาจารย์ ดร.ไพบัตย์ ภูชีสส์ชวกรณ์
5. อาจารย์พบสุข ทัดทอง	5. อาจารย์พีระพัฒน์ สำราญ

หมายเหตุ : สัญลักษณ์ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

โดยเริ่มใช้ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2557 เป็นต้นไป ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว และการปรับปรุงครั้งนี้ไม่กระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของการปรับปรุงหลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสถาปัตยกรรมไทย ฉบับปี พ.ศ. 2555 ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการขอหารือกับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์เกี่ยวกับผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรรายที่ 4 และ 5 ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาไม่รับรองเนื่องจากอยู่ในระหว่างการดำเนินการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.3 การเปิดหลักสูตรใหม่

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.4 การปิดหลักสูตร

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.5 การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ระเบียบวาระที่ 4.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งและคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง

ด้วยวันที่ 9 กันยายน 2557 จะครบวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป จำนวน 10 ตำแหน่ง และประเภทผู้แทนคณะ จำนวน 7 ตำแหน่ง รวมทั้งผลการเลือกตั้งที่ผ่านมาปรากฏว่าได้จำนวนกรรมการไม่ครบตามตำแหน่งที่ว่าง จึงทำให้กรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนคณะ มีตำแหน่งที่ว่างอยู่เดิม จำนวน 8 ตำแหน่ง รวมตำแหน่งว่างทั้งสิ้น 25 ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป มีผู้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง จำนวน 10 ตำแหน่ง โดยจะมีวาระการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ 9 กันยายน 2559

2. กรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนคณะ มีผู้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง จำนวน 7 ตำแหน่ง และตำแหน่งที่ว่างอยู่เดิม จำนวน 8 ตำแหน่ง รวมจำนวน 15 ตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งว่างที่มีวาระถึงวันที่ 9 กันยายน 2558 จำนวน 5 ตำแหน่ง ดังนี้

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะดุริยางคศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 1 ตำแหน่ง
- วิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตำแหน่งว่างที่มีวาระถึงวันที่ 9 กันยายน 2559 จำนวน 10 ตำแหน่ง ดังนี้

- คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะโบราณคดี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะมัณฑนศิลป์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะอักษรศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะศึกษาศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 2 ตำแหน่ง
- คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตามความในข้อ 6 วรรคท้าย แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. 2541 กำหนดว่า “กรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ได้จำนวนกรรมการไม่ครบตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าจำนวนกรรมการที่ขาดอยู่เป็นตำแหน่งที่ว่างโดยอนุโลม และให้ดำเนินการเลือกตั้งทุกหกเดือน เว้นแต่วาระของกรรมการสภาคณาจารย์ที่ขาดนั้นจะเหลือไม่ถึงหกสิบวัน”

ในการนี้ สภาคณาจารย์จึงประสงค์ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป จำนวน 10 ตำแหน่ง พร้อมทั้งแจ้งให้คณบดีอีก 13 คณะวิชา เป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนคณะ โดยต้องเลือกตั้งเข้ามาแทน จำนวน 15 ตำแหน่ง ตามระเบียบวิธีการเลือกตั้งที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้แล้วเสร็จก่อนวันครบวาระไม่น้อยกว่า 30 วัน ตามความในข้อ 10 ข้อ 15 และข้อ 16 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. 2551

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 10 กันยายน 2557 - 9 กันยายน 2559 จำนวน 20 ตำแหน่ง และมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ประกาศผลการเลือกตั้งจนถึงวันที่ 9 กันยายน 2558 จำนวน 5 ตำแหน่ง

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งและคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป แทนตำแหน่งที่ว่าง (ชุดใหม่) โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อต่อไปนี้

ก. คณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.กำไลทิพย์ ปัตตะพงศ์ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพจน์ สุขเกษม | กรรมการ |
| 5. นางภาวนา ใจประสาท | กรรมการ |
| 6. นางสาวกาญจนา ชัยจินดา | กรรมการ |
| 7. นางไศลเพ็ชร ชนเห็นชอบ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ ดร.ไพโรจน์ ขาวสิทธิวงษ์ | กรรมการ |
| 9. ดร.ทวีวรรณ อินดา | กรรมการ |
| 10. นางทองทิพย์ อยู่พะเนียด | กรรมการ |
| 11. นางสาวรุ่งนภา ด้วงทอง | กรรมการ |
| 12. อาจารย์ ดร.จารุณี เกษรพิกุล | กรรมการ |
| 13. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์ | กรรมการ |
| 14. อาจารย์นฤชร์ สังข์จันทร์ | กรรมการ |
| 15. รองศาสตราจารย์ ดร.อวยพร อภิรักษ์อร่ามวง | กรรมการ |
| 16. นางสาวรัตติกง คงทอง | กรรมการ |
| 17. นางนงรัตน์ โสมขันเงิน | กรรมการและเลขานุการ |
| 18. นางอมรรัตน์ ดิฐสถาพรเจริญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 19. นางนิศาตร์ตัน พ่วงสมจิตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง และตรวจนับคะแนนเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์
ประเภทผู้แทนทั่วไป ประกอบด้วย

คณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสำเภา มหาวีระรัตน์ | กรรมการ |
| 3. นางฉนรศ เตชะประทีป | กรรมการและเลขานุการ |

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพจน์ สุขเกษม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายประพันธ์พงษ์ มนต์แก้ว | กรรมการ |
| 3. นางยุพา เพ็ชรแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

คณะโบราณคดี

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.กำไลทิพย์ ปัตตะพงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววันดา แก้วหอมคำ | กรรมการ |
| 3. นางสาวศศิณา ชูเมือง | กรรมการและเลขานุการ |

คณะมัณฑนศิลป์

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นางภาวณา ใจประสาท | ประธานกรรมการ |
| 2. นางมัณฑรัตน์ จิตมาลีรัตน์ | กรรมการ |
| 3. นายวุฒิ คงรักษา | กรรมการและเลขานุการ |

คณะอักษรศาสตร์

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวกาญจนา ชัยจินดา | ประธานกรรมการ |
| 2. นายภูมิ พึ่งพระ | กรรมการ |
| 3. นางมณี เผือกหอม | กรรมการและเลขานุการ |

คณะศึกษาศาสตร์

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นางไศลเพ็ชร ชนเห็นชอบ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววรรณภา จันทวงษ์ | กรรมการ |
| 3. นางนิตยา จิตรคำ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะวิทยาศาสตร์

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ไพโรจน์ ขาวสิทธิวงษ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวชล เขียววิชัย | กรรมการ |
| 3. นายเกียรติ อุตมกาญจนานนท์ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะเภสัชศาสตร์

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. ดร.ทวีวรรณ อินดา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางอารยา ธนะวัฒน์นันท์ | กรรมการ |
| 3. นายชัยวัฒน์ ตันติบวรเดชา | กรรมการและเลขานุการ |

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นางทองทิพย์ อยู่พะเนียด | ประธานกรรมการ |
| 2. นางพนิดา ตันติอำนาจ | กรรมการ |
| 3. นางสาววรรณภา เอี่ยมมาตุสร | กรรมการและเลขานุการ |

คณะดุริยางคศาสตร์

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวรุ่งนภา ต้วทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวภัศรา อินทร์เล็ก | กรรมการ |
| 3. นางสาวลลวรรณ เปรมประเสริฐ | กรรมการและเลขานุการ |

คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.จารุณี เกษรพิกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิสิษฐ์ สุวรรณแพทย์ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์มนัสนันท์ นพรัตน์ไมตรี | กรรมการและเลขานุการ |

คณะวิทยาการจัดการ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 1. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวเสาวภา ประทุมสินธุ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวแสงจันทร์ คงอิม | กรรมการและเลขานุการ |

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์นฤชร์ สังข์จันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวยูวดี มนทิรมาโนชญ์ | กรรมการ |
| 3. นายบุญช่วย จันทร์เข้า | กรรมการและเลขานุการ |

วิทยาลัยนานาชาติ

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.อวยพร อภิรักษ์อร่ามวง | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.สุดาวดี จันทร์ภักดิ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาวโกลัญญา สุขประสม | กรรมการและเลขานุการ |

สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. นางนงรัตน์ โสมขันเงิน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางนิศารัตน์ พ่วงสมจิตร | กรรมการ |
| 3. นางวราภรณ์ ฉัตรวงศ์พันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |

สำนักงานอธิการบดี วังท่าพระ

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวรัตติกง คงทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวทัศนีย์ หลีกอาญา | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุปราณี โล่ภักดีสวัสดิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ทั้งนี้ ประธานแจ้งให้คณบดี 13 คณะวิชาที่มีตำแหน่งว่างเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ประเภทผู้แทนคณะ โดยต้องเลือกเข้ามาแทน จำนวน 15 ตำแหน่ง ตามระเบียบวิธีการเลือกตั้งที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้กำหนดวันเลือกตั้งในวันเดียวกับการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ ประเภทผู้แทนทั่วไป อีกทั้งมอบหมายให้สภาคณาจารย์ดำเนินการตามความในข้อ 6 วรรคท้าย แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. 2541 กำหนดว่า “กรณีที่มีการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์ได้จำนวนกรรมการไม่ครบตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าจำนวนกรรมการที่ขาดอยู่เป็นตำแหน่งที่ว่างโดยอนุโลม และให้ดำเนินการเลือกตั้งทุกหกเดือน เว้นแต่วาระของกรรมการสภาคณาจารย์ที่ขาดนั้นจะเหลือไม่ถึงหกสิบวัน”

ระเบียบวาระที่ 4.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1900/2556 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2556 และที่ 62/2557 ลงวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2557 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งจะครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 30 กันยายน 2557 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์วัชรภรณ์ รวมธรรม | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | |
| 3. อาจารย์ ดร.ธีระวัฒน์ จันทิก | กรรมการ |
| รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ คณะวิทยาการจัดการ | |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.อวยพร อภิรักษ์อร่ามวง | กรรมการ |
| รองผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติฝ่ายวางแผนและพัฒนา | |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขต | กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |

10.	ผู้อำนวยการกองแผนงาน		กรรมการ
11.	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี		กรรมการ
12.	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน		กรรมการ
13.	ผู้อำนวยการกองบริการอาคารสถานที่และยานพาหนะ พระราชวังสนามจันทร์		กรรมการ
14.	ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
15.	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		กรรมการ
16.	ผู้อำนวยการกองนิติการ		กรรมการ
17.	เลขานุการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์		กรรมการ
18.	เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง		กรรมการ
19.	เลขานุการหอศิลป์		กรรมการ
20.	เลขานุการศูนย์คอมพิวเตอร์		กรรมการ
21.	เลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย		กรรมการ
22.	เลขานุการคณะศึกษาศาสตร์		กรรมการ
23.	เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์		กรรมการ
24.	นางสาวรัตนาพร พิบูลย์อนันต์	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
25.	นางสาวศุภรดา คู่คุ้มทร	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
26.	นางพิมพ์ใจ สัจจาพิทักษ์	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
27.	นางนิลวรรณ ไทยมะณี	สำนักงานวิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี	กรรมการ
28.	นางสาวประภาศรี ยินดี	สำนักงานวิทยาเขต สารสนเทศเพชรบุรี	กรรมการ
29.	นางสาวลลวรรณ เปรมประเสริฐ	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
30.	นางพิจิตรา บัวบาล	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
31.	นางพรทิพา เขยอักษร	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
32.	นางกฤษณา สุภชัยพานิชพงศ์	บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
33.	นางพนมพร ยูณะสุนทร	บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
34.	นางสาวสุนันทา คำจริง	วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
35.	นางสาวมนทิรา สาเมือง	วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
36.	นายณรงค์วิทย์ ทัศนานุตริยกูล	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
37.	นางสาวภัทรศยา ปิยะมาพาณิชย์	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
38.	นายสำราญ กิจโมกษ์	หอศิลป์	กรรมการ
39.	นายเอกพงษ์ สกุลพันธุ์	หอศิลป์	กรรมการ
40.	นางสุกัญญา โภคา	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
41.	นายสมภพ สุขดี	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
42.	นางสาววรรัตน์ วีระเดชกำพล	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
43.	นางกิริณา พูลสุข	คณะจิตรกรรมประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ

44.	นางสาวอัจฉรา ยมะคุปต์	คณะจิตรกรรมประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
45.	นางจันทร์เพ็ญ ศรีช่วย	คณะจิตรกรรมประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
46.	นายพลวรุตม์ งามบุญแถม	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
47.	นางสาววิภาพร คอมันท์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
48.	นางสาวชาลิสสา สุวรรณกิจ	คณะโบราณคดี	กรรมการ
49.	นางสาวฐิติกาล ลิ้มรุ่งเรืองรัตน์	คณะโบราณคดี	กรรมการ
50.	นางภาวนา ใจประสาท	คณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
51.	นางสาวนภาพร ทองทวี	คณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
52.	นางสาวสุรีพร แป้นพิบูลลาภ	คณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
53.	นางมณฑนา น้อยพิทักษ์	คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
54.	นายนันทิช แก้วมณี	คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
55.	นางสาวบุษกร จินต์ธนาวัฒน์	คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
56.	นางสุนีย์ มิ่งโชคชัย	คณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
57.	นายนิฐิณัฐ วัชรธรรมจักรานนท์	คณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
58.	นางรุ่งอรุณ นิมิตรนิวัฒน์	คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
59.	นางสาวจิตรรดี ตันติคชาภรณ์	คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
60.	นางสาวนาตยา ทับทิมทอง	คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
61.	นางสาวเสาวนีย์ พูลเขตรวิทย์	คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
62.	นางสาวสยมพร ตามแนวธรรม	สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
63.	นางสาวน้ำผึ้ง เมืองสมบัติ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
64.	นางสายใจ ศรีวิบูลย์	คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
65.	นางพูนสุข ยมบ้านกวย	คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
66.	นางสาวทัศนวรรณ พลวิรัตน์	คณะสัตวศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
67.	นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์	คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
68.	นางสาวชลธิชา ทองศิริ	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	กรรมการ
69.	นางสาววรรณภาพร สีแดง	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	กรรมการ
70.	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและเลขานุการ	
71.	นางดุชนิ คล้ายปาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
72.	นางสาวอรารีย์ สุขหงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	
73.	นางพัชรา ทองนพคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

74. นางสาวชนมณีภา โกยสกุล กรรมกรและผู้ช่วยเลขานุการ
 75. นางสาวเกศรินทร์ แก้วช่วย กรรมกรและผู้ช่วยเลขานุการ
 แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 4.3 (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ**
ระเบียบวาระที่ 4.3.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร
พหุวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษาที่บริหารจัดการโดยบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับ
คณะวิชา (ฉบับที่ ..)

สรุปเรื่อง

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัยมีหลักสูตรพหุวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษาที่บริหารจัดการโดยบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับคณะวิชาที่จะเปิดสอนหลายหลักสูตร

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรพหุวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษาที่บริหารจัดการโดยบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับคณะวิชา (ฉบับที่ ..) เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยกับคณะวิชาที่ร่วมดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2557 ได้ให้ความเห็นชอบ โดยผ่านการพิจารณาจากกองนิติการแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรพหุวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษาที่บริหารจัดการโดยบัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับคณะวิชา (ฉบับที่ ..) แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 4.3.2 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดค่าหน่วยกิตรายวิชา**
ภาคบรรยายและหรือภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์
วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาตามหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 7/2557 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ได้ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ฉบับปี พ.ศ. 2552 เนื่องจากคณะเภสัชศาสตร์ได้เพิ่มรายวิชาในรายวิชาเลือกวิชาชีวะสาขาบริหารทางเภสัชกรรม และรายวิชาเลือกฝึกปฏิบัติงานวิชาชีวะสาขาบริหารทางเภสัชกรรม นั้น

บัดนี้ กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบอัตราค่าหน่วยกิตรายวิชาตามหลักสูตรดังกล่าวแล้ว โดยเริ่มใช้กับนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนด

คำหน่วยกิตรายวิชาภาคบรรยายและหรือภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาตามหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 (เพิ่มเติม)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดคำหน่วยกิตรายวิชาภาคบรรยายและหรือภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาตามหลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 (เพิ่มเติม) แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3.3 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยศิลปากรได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษเป็นประจำทุกปีนับตั้งแต่ปีการศึกษา 2522-2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของประเทศที่จะให้มหาวิทยาลัยมีบทบาทในการพัฒนาภูมิภาคของตนในด้านต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของนักเรียนในเขตภูมิภาคตะวันตก ภาคกลางและภาคใต้ตอนบน ซึ่งผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษจะต้องกำลังศึกษาอยู่ในปีสุดท้ายตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรอื่นที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า (ยกเว้นผู้สมัครในคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการชีวภาพ และสาขาวิชาธุรกิจวิศวกรรม ต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในปีสุดท้ายตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายเท่านั้น) ในสถานศึกษา 28 จังหวัด ได้แก่ กาญจนบุรี จันทบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ชัยนาท ชุมพร ตราด นครนายก นครปฐม นนทบุรี ปทุมธานี ประจวบคีรีขันธ์ พระนครศรีอยุธยา ปราจีนบุรี เพชรบุรี ระนอง ระยอง ราชบุรี ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร สระแก้ว สระบุรี สิงห์บุรี สุพรรณบุรี อ่างทอง และอุทัยธานี ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2558

ในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อโดยใช้คะแนนสอบวิชาสามัญกับวิชา GAT/PAT ครั้งที่ 1/2558 ที่จัดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) และวิชาเฉพาะที่จัดสอบโดยคณะอักษรศาสตร์บางสาขาวิชามาพิจารณาตามเกณฑ์การคัดเลือกของแต่ละคณะวิชา

สำหรับคณะวิชาที่เข้าร่วมโครงการ 7 คณะวิชา จากทั้งหมด 14 คณะวิชา จำนวนรับทั้งสิ้น 1,665 คน ได้แก่

1. คณะอักษรศาสตร์
2. คณะศึกษาศาสตร์
3. คณะวิทยาศาสตร์
4. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
5. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
6. คณะวิทยาการจัดการ

7. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ทั้งนี้ กองบริการการศึกษาได้ส่งเอกสารการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2557 ไปยังคณะวิชาเพื่อให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมรายละเอียดแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วได้มอบหมายให้คณะอักษรศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร และคณะวิทยาการจัดการเร่งส่งรายละเอียดการปรับแก้ไขการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558 ไปยังกองบริการการศึกษาโดยด่วน

อนึ่ง เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างรอรายละเอียดการปรับแก้ไขการรับสมัครสอบจากคณะวิชา อาจมีผลทำให้ต้องเลื่อนกำหนดวันเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยศิลปากรด้วยโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2558 ออกไป

ระเบียบวาระที่	4.4	วาระลับ
ระเบียบวาระที่	4.4.1	การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ ไม่มี
ระเบียบวาระที่	4.4.2	รายงานการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ ไม่มี
ระเบียบวาระที่	4.5	เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
ระเบียบวาระที่	4.5.1	ผลการพิจารณามอบเครื่องหมายเกียรติคุณฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 14/2557 เมื่อวันอังคารที่ 15 กรกฎาคม 2557 ได้ให้ความเห็นชอบการมอบเครื่องหมายเกียรติคุณและของที่ระลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ให้แก่ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ หรือถึงแก่กรรม จำนวนทั้งสิ้น 39 ราย นั้น

ในการนี้ กองกลางได้เสนอรายชื่อข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (เพิ่มเติม) ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับเครื่องหมายเกียรติคุณและของที่ระลึก ตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยเครื่องหมายเกียรติคุณ พ.ศ. 2547 และประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์การมอบเครื่องหมายเกียรติคุณและของที่ระลึก ฉบับลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2550 จำนวน 3 ราย ดังนี้

คณะอักษรศาสตร์

1. นายโกวิท แก้วสุวรรณ

กองแผนงาน

2. นายพุดมชัย แก้วมณี

ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร

3. นางสุนีย์ แยมพราย

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยกำหนดจัดงานพิธีมอบเครื่องหมายเกียรติคุณและของที่ระลึกแก่ผู้เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ในวันอังคารที่ 23 กันยายน 2557 เวลา 11.00 น. ณ อาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบพระชนมพรรษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการมอบเครื่องหมายเกียรติคุณและของที่ระลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (เพิ่มเติม) จำนวน 3 ราย ตามที่คณะกรรมการพิจารณาเครื่องหมายเกียรติคุณฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับมหาวิทยาลัยฮันกุกภาษาและกิจการต่างประเทศ (Hankuk University of Foreign Studies – HUFS) สาธารณรัฐเกาหลี

สรุปเรื่อง

ด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากรได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยฮันกุกภาษาและกิจการต่างประเทศ (Hankuk University of Foreign Studies – HUFS) สาธารณรัฐเกาหลี เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2539 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านการเรียนการสอนภาษาเกาหลีและภาษาไทย ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียน การสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้ปริญญาการจัดหลักสูตรร่วม ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

คณะอักษรศาสตร์ประสงค์ต่ออายุข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการต่อไปอีก 5 ปี ซึ่งข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการดังกล่าวจะสิ้นสุดลงในปีนี้ โดยที่ผ่านมาคณะอักษรศาสตร์มีกิจกรรม ดังนี้

1. การส่งอาจารย์คณะอักษรศาสตร์ไปสอนวิชาภาษาไทย

1.1 อาจารย์สมชาย สำเนียงงาม ภาควิชาภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ ไปสอนภาษาไทยวิจัย และเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2539 – 28 กุมภาพันธ์ 2540 โดยได้รับค่าตอบแทนจาก Hankuk University of Foreign Studies

1.2 ผศ.อัมพร แก้วสุวรรณ ภาควิชาหลักสูตรและวิธีสอน คณะศึกษาศาสตร์ ไปสอนภาษาไทย วิจัย และเป็นทีปปรึกษาทางวิชาการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2543 – 28 กุมภาพันธ์ 2544 โดยได้รับค่าตอบแทนจาก Hankuk University of Foreign Studies

1.3 ผศ.พุทธชาติ โปธิบาล ภาควิชาภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ ไปปฏิบัติงานในโครงการจัดทำพจนานุกรมฉบับภาษาไทย-เกาหลี เป็นเวลา 4 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม – 31 สิงหาคม 2545 โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

1.4 รศ.ดร.วิวัฒน์ชัย อัตถากร อธิการบดี ส่งสารแสดงความยินดีกับ Dr. Chul Park เนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่งอธิการบดี เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2549

2. การแลกเปลี่ยนนักศึกษา

2.1 ปี 2551

2.1.1 นักศึกษา 1 คน จากคณะอักษรศาสตร์ไปเรียนภาษาเกาหลีที่ HUFU

2.2 ปี 2552

2.2.1 นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 7 คน มาเรียนภาษาไทยที่คณะอักษรศาสตร์เป็นเวลา 1 ภาค / ปีการศึกษา

2.2.2 นักศึกษา 1 คน จากคณะอักษรศาสตร์ไปเรียนภาษาเกาหลีที่ HUFU

2.3 ปี 2553

2.3.1 นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 7 คน มาเรียนภาษาไทยที่คณะอักษรศาสตร์เป็นเวลา 1 ภาค / ปีการศึกษา

2.4 ปี 2554

2.4.1 นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 5 คน มาเรียนภาษาไทยที่คณะอักษรศาสตร์เป็นเวลา 1 ภาค / ปีการศึกษา

3. โครงการบริการวิชาการ

3.1 โครงการสอนภาษาไทยให้แก่นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 19 คน ระหว่างวันที่ 30 มิถุนายน – 25 กรกฎาคม 2551

3.2 โครงการสอนภาษาไทยให้แก่นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 21 คน ระหว่างวันที่ 4 – 31 มกราคม 2554

3.3 โครงการสอนภาษาไทยให้แก่นักศึกษาจาก HUFU จำนวน 19 คน ระหว่างวันที่ 15 กรกฎาคม – 15 มกราคม 2555

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ได้พิจารณารายละเอียดใน (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับมหาวิทยาลัยฮันกุกภาษาและกิจการต่างประเทศ (Hankuk University of Foreign Studies – HUFU) สาธารณรัฐเกาหลีแล้ว มีความเห็นดังนี้

การทำความร่วมมือครั้งนี้ประกอบด้วยข้อตกลง 2 ฉบับ คือ

1. Memorandum of Understanding

1.1 เป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย

1.2 ระดับของผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยทั้งสองฝ่าย คือ อธิการบดี

1.3 ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับจากวันลงนามเป็นต้นไป

1.4 ข้อตกลงมีกำหนด 5 ปี การปรับปรุงแก้ไข หรือ การต่ออายุของข้อตกลงนี้สามารถทำได้โดยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา ซึ่งต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน

1.5 วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ คือ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางการศึกษาและการวิจัย โดยทั้งสองมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนกิจกรรมสำคัญๆ ภายใต้ข้อตกลง ดังนี้

- 1.5.1 การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักวิจัย
- 1.5.2 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- 1.5.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและวัสดุอุปกรณ์
- 1.5.4 การแลกเปลี่ยนสิ่งพิมพ์/เอกสารทางวิชาการ
- 1.5.5 การจัดโครงการวิจัยร่วม
- 1.5.6 การจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- 1.5.7 กิจกรรมอื่นๆ ที่สองมหาวิทยาลัยเห็นชอบร่วมกัน

1.6 ข้อตกลงฉบับนี้จะไม่ผูกพันด้านการเงินของอีกฝ่าย

2. A Student Exchange Memorandum ข้อตกลงฉบับนี้เป็นข้อตกลงย่อยที่ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนนักศึกษาซึ่งอยู่ภายใต้บันทึกความเข้าใจ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

2.1 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา

2.1.1 นักศึกษาแลกเปลี่ยนและระยะเวลา

- (1) นักศึกษาที่เข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษามีปีละ 3 คน/มหาวิทยาลัย
- (2) ระยะเวลาการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 1 ปีการศึกษา
- (3) นักศึกษาจะได้รับการยกเว้นค่าเล่าเรียนจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ

2.2 การคัดเลือกนักศึกษา

2.2.1 มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน¹ จะคัดเลือกนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมกับโครงการแลกเปลี่ยน

2.2.2 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ² มีสิทธิ์พิจารณาคัดเลือกนักศึกษา โดยพิจารณาจากผลการเรียนและเอกสารประกอบอื่นๆ ภายหลังจากการตอบรับแล้ว นักศึกษาจะต้องเข้าเรียนเต็มเวลา

2.3 เงื่อนไขต่างๆ

2.3.1 นักศึกษาจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน

2.3.2 ทั้งสองมหาวิทยาลัยจะจัดหาที่พักและสิ่งต่างๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษาและสันติภาพของนักศึกษา

2.4 ค่าใช้จ่ายและค่าเดินทาง ค่าอาหารและที่พัก

2.4.1 นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ค่าหนังสือ และค่าใช้จ่ายส่วนตัว

หมายเหตุ ¹ “มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน” (Home Institution) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่ส่งนักศึกษา

² “มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ” (Host Institution) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่รับนักศึกษา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับมหาวิทยาลัยฮันกุกภาษาและกิจการต่างประเทศ (Hankuk University of Foreign Studies – HUFSS) สาธารณรัฐเกาหลี แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.3 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ
Aoyama Gakuin University (AGU) ประเทศญี่ปุ่น

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะอักษรศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ และวิทยาลัยนานาชาติประสงค์จะทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ Aoyama Gakuin University (AGU) ประเทศญี่ปุ่น เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย รวมทั้งสนับสนุนการแลกเปลี่ยนบุคลากร นักวิชาการ นักศึกษา และวัสดุอุปกรณ์และข้อมูลทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียน การสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้ปริญญาการจั้ดหลักสูตรร่วม ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

Prof. Junichi Kuwano และ Mr. Takuo Hasegawa ผู้แทน Aoyama Gakuin University (AGU) ประเทศญี่ปุ่น ได้เข้าพบและเจรจาความร่วมมือในเบื้องต้นกับมหาวิทยาลัยศิลปากร เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 และวันที่ 3 กรกฎาคม 2557 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
2. การแลกเปลี่ยนอาจารย์ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือด้านการสอนและการวิจัย
3. การทำวิจัยและการจัดประชุมสัมมนาร่วมกัน

Aoyama Gakuin University – AGU ได้เปิดคณะวิชาใหม่ คือ School of Global studies and Collaboration โดยมีเป้าหมายที่สำคัญคือ ต้องการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และวัฒนธรรมระหว่างนักศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน มหาวิทยาลัย Aoyama ได้เล็งเห็นว่ามหาวิทยาลัยศิลปากร มีศักยภาพและความพร้อมที่จะทำให้การแลกเปลี่ยนนักศึกษาสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดประโยชน์และความรู้ในการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและภาษา พัฒนาคุณภาพทางการเรียนการสอน อีกทั้งยังเปิดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาอีกด้วย

ในปี 2558 Aoyama Gakuin University จะเริ่มรับนักศึกษาแลกเปลี่ยน และตั้งแต่ปี 2559 จะสามารถแลกเปลี่ยนนักศึกษาได้ (รับ – ส่งนักศึกษา) ทั้งนี้ หากคณะวิชาจะแลกเปลี่ยนกับ School of Global studies and Collaboration นักศึกษาจะได้รับการยกเว้นค่าที่พัก ยกเว้นแลกเปลี่ยนกับคณะวิชาอื่น นักศึกษาแลกเปลี่ยนจะต้องรับผิดชอบค่าที่พักเอง และถ้านักศึกษาจาก AGU มาศึกษาที่มหาวิทยาลัยศิลปากร AGU จะรับผิดชอบค่าที่พักของนักศึกษา

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ได้พิจารณารายละเอียดใน (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Aoyama Gakuin University (AGU) ประเทศญี่ปุ่นแล้ว มีความเห็นดังนี้ การทำความร่วมมือครั้งนี้จะประกอบด้วยข้อตกลง 2 ฉบับ คือ

1. Memorandum of Understanding
 - 1.1 เป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย
 - 1.2 ระดับของผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยทั้งสองฝ่าย คือ อธิการบดี
 - 1.3 ข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้นับจากวันลงนามเป็นต้นไป
 - 1.4 ข้อตกลงมีกำหนด 5 ปี การปรับปรุงแก้ไข หรือ การต่ออายุของข้อตกลงนี้สามารถทำได้โดยความยินยอมของทั้งสองฝ่าย เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา ซึ่งต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน

1.5 วัตถุประสงค์ของความร่วมมือ คือ ส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย โดยทั้งสองมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนกิจกรรมสำคัญๆ ภายใต้ข้อตกลง ดังนี้

- 1.5.1 การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักวิจัย
- 1.5.2 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
- 1.5.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและวัสดุอุปกรณ์
- 1.5.4 การแลกเปลี่ยนสิ่งพิมพ์/เอกสารทางวิชาการ
- 1.5.5 การจัดโครงการวิจัยร่วม
- 1.5.6 การจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการ
- 1.5.7 กิจกรรมอื่นๆ ที่สองมหาวิทยาลัยเห็นชอบร่วมกัน

1.6 การสนับสนุนด้านการเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการเดินทาง ค่าที่พัก หรือการบริหารจัดการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์หรือนักศึกษาแลกเปลี่ยน โดยความเห็นชอบร่วมกันของทั้งสองฝ่าย ก่อนเริ่มโครงการ

2. Student Exchange Memorandum ข้อตกลงฉบับนี้เป็นข้อตกลงย่อยที่ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนนักศึกษา จะอยู่ภายใต้บันทึกความเข้าใจ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

2.1 นักศึกษาแลกเปลี่ยนและระยะเวลา

2.1.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระยะเวลาการศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 1 ปีการศึกษา ได้รับการยกเว้นค่าเล่าเรียนจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ AGU แนะนำให้แลกเปลี่ยน 1 ปีการศึกษา และหากประสงค์จะแลกเปลี่ยน 1 ภาคการศึกษา AGU แนะนำให้แลกเปลี่ยนภาคการศึกษาต้นของมหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งจะตรงกับภาคการศึกษาที่ 2 ของ AGU ประมาณเดือนกันยายน และระยะเวลาจะสอดคล้องกับปีการศึกษาของมหาวิทยาลัยศิลปากร

2.2 การคัดเลือกนักศึกษา

2.2.1 มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน¹ จะคัดเลือกนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมกับโครงการแลกเปลี่ยน

2.2.2 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ² มีสิทธิ์พิจารณาคัดเลือกนักศึกษา โดยพิจารณาจากผลการเรียนและเอกสารประกอบอื่นๆ ภายหลังจากการตอบรับแล้ว นักศึกษาจะต้องเข้าเรียนเต็มเวลา

2.3 เงื่อนไขต่างๆ

2.3.1 นักศึกษาจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน

2.3.2 ทั้งสองมหาวิทยาลัยจะจัดหาที่พักและสิ่งต่างๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษาและการวิจัยของนักศึกษา รวมทั้งให้คำแนะนำในด้านวิชาการ การศึกษาค้นคว้า

2.3.3 ภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการแลกเปลี่ยน มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะต้องประเมินผลการเรียน พร้อมทั้งออกใบรับรองผลให้นักศึกษา

2.3.4 นักศึกษาจะต้องทำประกันสุขภาพก่อนการเดินทาง

2.4 การถ่ายโอนหน่วยกิต

2.4.1 มหาวิทยาลัยเจ้าบ้านจะเป็นผู้พิจารณาการรับและถ่ายโอนหน่วยกิตของนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ

2.5 ค่าใช้จ่าย

2.5.1 นักศึกษาจะต้องจ่ายค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเจ้าบ้านตลอดระยะเวลาการแลกเปลี่ยนนักศึกษา

2.5.2 นักศึกษาจะได้รับบริการยกเว้นค่าลงทะเบียนหรือค่าเล่าเรียนจากมหาวิทยาลัย
เจ้าภาพ

2.5.3 นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอื่นๆ ด้วยตนเอง

2.6 สถานภาพนักศึกษา

2.6.1 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะรับรองสถานภาพนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน
ในฐานะเป็น “นักศึกษาแลกเปลี่ยน” ซึ่งจะได้รับสิทธิ์และอยู่ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับเหมือนกับนักศึกษา
อื่นๆ ในมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ

2.7 ค่าเดินทาง ค่าอาหารและที่พัก

2.7.1 นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าเดินทาง ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายส่วนตัว

2.7.2 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะเป็นผู้จัดหาที่พักที่เหมาะสมให้แก่นักศึกษา

2.8 โปรแกรมการเรียนและหน่วยกิต

2.8.1 นักศึกษาในโครงการแลกเปลี่ยนที่เรียนจบหลักสูตรจะได้รับหน่วยกิตจาก
มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ

2.8.2 มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะส่งค่าระดับคะแนน (grade) ให้กับมหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน

2.8.3 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรก และภาคการศึกษาที่สอง

2.8.4 การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษาแลกเปลี่ยน จะใช้ภาษาอังกฤษ
เป็นหลัก ยกเว้นการสอนภาษาต่างประเทศอื่น

หมายเหตุ ¹ “มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน” (Home University) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่ส่งนักศึกษา

² “มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ” (Host University) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่รับนักศึกษา

ทั้งนี้ งานวิเทศสัมพันธ์มีความเห็นเพิ่มเติมว่า การทำความร่วมมือกับ AGU จะเป็นประโยชน์
ต่อคณะอักษรศาสตร์และคณะวิทยาการจัดการในการแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักศึกษาในสาขาวิชาภาษาจีน
และต่อวิทยาลัยนานาชาติในสาขาด้านบริหารธุรกิจ และเพื่อให้การแลกเปลี่ยนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ควรมีการศึกษารายละเอียดการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง
มหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Aoyama Gakuin University (AGU) ประเทศญี่ปุ่น แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย
พิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.4 แนวทางและรูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี ทางการศึกษา

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้จัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา โดยให้
คณะวิชา/หน่วยงานได้ร่วมสมทบเงินเข้ากองทุน และพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากกองทุนที่จัดตั้งขึ้นให้แก่
คณะวิชา/หน่วยงานที่มีความจำเป็นในการจัดหาอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสมในลักษณะกู้ยืม
เพื่อเป็นการช่วยเหลือให้คณะวิชาได้มีงบประมาณที่เพียงพอในการปรับปรุงอุปกรณ์และเครื่องมือเทคโนโลยี

ต่างๆ และได้สอบถามความคิดเห็นจากคณะวิชา/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมและการบริหารจัดการ กองทุนดังกล่าว ซึ่งมีผู้สนใจเข้าร่วมกองทุน จำนวน 14 หน่วยงาน โดยนำเสนอให้กำหนดเงินสมทบเข้ากองทุน เริ่มต้นในจำนวนที่เท่ากันพร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาในการใช้คืนเงินต้นเข้ากองทุน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดตั้งกองทุนและรูปแบบการดำเนินงานของกองทุนมีความชัดเจนเป็น รูปธรรม กองแผนงานจึงเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาแนวทางและรูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนเพื่อ พัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของกองทุน

1.1 เพื่อใช้ในการจัดหาและพัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษา ตลอดจนพัฒนาสื่อการเรียนการสอนต่างๆ ของคณะวิชา/หน่วยงานที่เข้าร่วมกองทุน

1.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. ที่มาของกองทุน

จากการนำเงินสมทบเข้ากองทุนในจำนวนที่เท่ากันของสมาชิกที่เข้าร่วมกองทุน หรือตาม จำนวนที่ประสงค์เข้าร่วมกองทุน โดยแหล่งเงินสามารถสมทบเข้ากองทุนมาจาก

2.1 เงินสะสมของคณะวิชา/หน่วยงาน

2.2 เงินกองทุนของคณะวิชา/หน่วยงาน

2.3 งบประมาณเงินรายได้ประจำปีที่ตั้งสมทบเข้ากองทุน

2.4 เงินบริจาค

ทั้งนี้ ให้แยกการบริหารงานของกองทุนเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษาออกจาก การบริหารงบประมาณปกติ

3. รูปแบบการดำเนินงานเพื่อบริหารกองทุน

3.1 สมทบเงินเข้ากองทุนในจำนวนที่เท่ากันตามที่แสดงความประสงค์เพียงครั้งเดียวเมื่อ เริ่มจัดตั้งกองทุน และบริหารจัดการภายในวงเงินดังกล่าว โดยคณะวิชา/หน่วยงาน ที่ได้รับการพิจารณาให้ยืม เงินจากกองทุนจะต้องผ่อนชำระเงินต้นในจำนวนที่เท่ากันเป็นระยะเวลา 3 ปี ซึ่งแนวทางนี้ในปีที่ 2 และ ปี ที่ 3 จำนวนเงินต้นที่นำมาใช้ในการจัดสรรจะเป็นเพียงเงินที่ได้รับคืนจากคณะวิชา/หน่วยงาน ที่ผ่อนชำระคืน เท่านั้น ซึ่งจะมีวงเงินในการให้ยืมที่น้อยกว่าปีที่จัดตั้งกองทุน ทั้งนี้ หน่วยงานที่ยืมเงินจะต้องชำระดอกเบี้ย ตามวงเงินที่ขอยืมในอัตราที่กำหนด เพื่อจ่ายคืนเป็นดอกเบี้ยให้แก่หน่วยงานที่ยังไม่ได้รับการจัดสรรเงินจาก กองทุนภายในระยะเวลาที่กำหนด

รูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนในลักษณะนี้ มีวงเงินในการบริหารที่จำกัด หน่วยงานที่ประสงค์ขอยืมเงินอาจต้องใช้ระยะเวลาในการรืองเงินเพื่อจัดสรรตามวัตถุประสงค์

3.2 สมทบเงินเข้ากองทุนในจำนวนที่เท่ากันตามที่แสดงความประสงค์ทุกปีเป็นระยะเวลา 3 ปี เพื่อให้กองทุนมีจำนวนเงินมากเพียงพอในการจัดสรรให้แก่คณะวิชา/หน่วยงานที่ต้องการนำเงินไปใช้ตาม วัตถุประสงค์ โดยคณะวิชา/หน่วยงาน ที่ได้รับการพิจารณาให้ยืมเงินจากกองทุนจะต้องผ่อนชำระเงินต้นใน จำนวนที่เท่ากันเป็นระยะเวลา 3 ปี พร้อมชำระดอกเบี้ยตามวงเงินที่ขอยืมในอัตราร้อยละ 3.25 เพื่อจ่ายคืน ให้แก่หน่วยงานที่ยังไม่ได้ขอยืมเงินจากกองทุน การดำเนินงานตามแนวทางนี้จะมีเงินต้นหมุนเวียนในจำนวน ที่สูงและเพียงพอกับการดำเนินงานในการพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษาที่คณะวิชา/หน่วยงานต้องการ

รูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนในลักษณะนี้ มีวงเงินในการบริหารที่ค่อนข้างสูง และเพียงพอในการจัดสรรให้แก่หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรกองทุน โดยผลตอบแทนจะเป็นไปตามวงเงินที่สมทบจ่ายเข้ากองทุน

4. การบริหารเงินกองทุน

ในการบริหารเงินกองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการศึกษาให้จัดทำระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง และมีคณะกรรมการบริหารกองทุน ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. อธิการบดี | ที่ปรึกษา |
| 2. รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | ประธาน |
| 3. คณบดีและผู้อำนวยการของหน่วยงานที่เข้าร่วมกองทุน หรือผู้แทน | กรรมการ |

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| 4. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |
|-----------------------|---------------------|

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนมีหน้าที่พิจารณาหรืออนุมัติวงเงินที่คณะวิชา/หน่วยงานประสงค์ขอยืมจากกองทุนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่กองทุนกำหนด วงเงินที่คณะวิชา/หน่วยงานสมทบกองทุน วงเงินคืน ระยะเวลาการสมทบเงินเข้ากองทุน ระยะเวลาการส่งคืนเงินยืม กำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนดังกล่าว

5. อัตราดอกเบี้ยวงเงินยืม (งบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป)

เพื่อเป็นการประกันถึงความมั่นคงของกองทุนจึงกำหนดอัตราดอกเบี้ยในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 5.1 เงินต้นที่หน่วยงานสมทบเข้ากองทุน กำหนดอัตราผลตอบแทน ร้อยละ 3 ต่อปี

- 5.2 หน่วยงานที่ขอยืมเงินจากกองทุน กำหนดอัตราดอกเบี้ยยืมคงที่ ร้อยละ 3.25 ต่อปี

ทั้งนี้ ในส่วนอัตราดอกเบี้ยที่คงเหลือจากการจ่ายคืนไปยังกองทุนแล้วให้นำมาสมทบเข้า

กองทุนเพื่อเป็นเงินหมุนเวียนของกองทุนต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแนวทางและรูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษา ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของกองทุน

1.1 เพื่อใช้ในการจัดหาและพัฒนาอุปกรณ์ เครื่องมือ เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ตลอดจนพัฒนาสื่อการเรียนการสอนต่างๆ ของคณะวิชา/หน่วยงานที่เข้าร่วมกองทุน

- 1.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

2. ที่มาของกองทุน

จากการนำเงินสมทบเข้ากองทุนในจำนวนที่เท่ากันของสมาชิกที่เข้าร่วมกองทุน หรือตามจำนวนที่ประสงค์เข้าร่วมกองทุน โดยแหล่งเงินสามารถสมทบเข้ากองทุนได้จาก

- 2.1 เงินสะสมของคณะวิชา/หน่วยงาน
- 2.2 เงินกองทุนของคณะวิชา/หน่วยงาน
- 2.3 งบประมาณเงินรายได้ประจำปีที่ตั้งสมทบเข้ากองทุน
- 2.4 เงินบริจาค

ทั้งนี้ ให้แยกการบริหารงานของกองทุนเพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษาออกจากการบริหารงบประมาณปกติ

3. รูปแบบการดำเนินงานเพื่อบริหารกองทุน รูปแบบที่ 2 คือ สมทบเงินเข้ากองทุนในจำนวนที่เท่ากันตามที่แสดงความประสงค์ทุกปีเป็นระยะเวลา 3 ปี เพื่อให้กองทุนมีจำนวนเงินมากเพียงพอในการจัดสรรให้แก่คณะวิชา/หน่วยงานที่ต้องการนำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์ โดยคณะวิชา/หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณาให้ยืมเงินจากกองทุนจะต้องผ่อนชำระคืนในจำนวนที่เท่ากันเป็นระยะเวลา 3 ปี พร้อมชำระดอกเบี้ยตามวงเงินที่ขอยืมในอัตราร้อยละ 3.25 เพื่อจ่ายคืนให้แก่หน่วยงานที่ยังไม่ได้ขอยืมเงินจากกองทุน การดำเนินงานตามแนวทางนี้จะมีเงินต้นหมุนเวียนในจำนวนที่สูงและเพียงพอกับการดำเนินงานในการพัฒนาเทคโนโลยีทางการศึกษาที่คณะวิชา/หน่วยงานต้องการ

รูปแบบการจัดตั้งและบริหารกองทุนในลักษณะนี้ มีวงเงินในการบริหารที่ค่อนข้างสูงและเพียงพอในการจัดสรรให้แก่หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรกองทุน โดยผลตอบแทนจะเป็นไปตามวงเงินที่สมทบจ่ายเข้ากองทุน

4. การบริหารเงินกองทุน ให้จัดทำระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง และมีคณะกรรมการบริหารกองทุน โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----|--|---------------------|
| 4.1 | อธิการบดี | ประธาน |
| 4.2 | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| 4.3 | รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการ |
| 4.4 | คณบดีและผู้อำนวยการของหน่วยงานที่เข้าร่วมกองทุน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 4.5 | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนมีหน้าที่พิจารณาหรืออนุมัติวงเงินที่คณะวิชา/หน่วยงานประสงค์ขอยืมจากกองทุนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่กองทุนกำหนด วงเงินที่คณะวิชา/หน่วยงานสมทบกองทุน วงเงินคืน ระยะเวลาการสมทบเงินเข้ากองทุน ระยะเวลาการส่งคืนเงินยืม กำหนดอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนดังกล่าว

5. อัตราดอกเบี้ยวงเงินยืม (งบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป)

เพื่อเป็นการประกันถึงความมั่นคงของกองทุนจึงกำหนดอัตราดอกเบี้ยในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

5.1 เงินต้นที่หน่วยงานสมทบเข้ากองทุน กำหนดอัตราผลตอบแทน ร้อยละ 3 ต่อปี

5.2 หน่วยงานที่ขอยืมเงินจากกองทุน กำหนดอัตราดอกเบี้ยยืมคงที่ ร้อยละ 3.25 ต่อปี

ทั้งนี้ ในส่วนอัตราดอกเบี้ยที่คงเหลือจากการจ่ายคืนไปยังกองทุนแล้วให้นำมาสมทบเข้ากองทุนเพื่อเป็นเงินหมุนเวียนของกองทุนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.5 งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดีครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2557 ได้ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยปรับรายละเอียดให้ครอบคลุมข้อความในข้อต่อไปนี้

ข้อ 6.9 “ไม่รวมเงินรายรับจากโครงการรับนักศึกษาโดยวิธีสอบรับตรง”

ข้อ 12 “ภาระหนี้ผูกพันรายการอื่นที่คงค้างกับมหาวิทยาลัย”

พร้อมรับทราบนโยบายการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อให้คณะวิชา/หน่วยงานถือเป็นแนวปฏิบัติในการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ต่อไป ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน สำหรับเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 แล้ว เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 นั้น

ในการนี้ กองแผนงานได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 1,615,685,100 บาท ตามหลักเกณฑ์นโยบายการจัดสรรเงินรายได้ และข้อบังคับที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. งบประมาณรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,840,130,300 บาท ประกอบด้วย รายรับจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,374,069,600 บาท และรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 1,466,060,700 บาท เป็นรายรับจากโครงการปกติ จำนวน 613,816,500 บาท ประกอบด้วย รายรับจากนักศึกษาโครงการปกติ จำนวน 573,756,000 บาท รายรับค่าสมัครสอบ จำนวน 29,680,500 บาท รายรับจากหน่วยงานวิสาหกิจ จำนวน 10,260,000 บาท และรายรับจากผลิตภัณฑ์การเกษตร 120,000 บาท รายรับโครงการพิเศษ จำนวน 807,809,600 บาท ประกอบด้วยรายรับนักศึกษาโครงการพิเศษ จำนวน 799,623,300 บาท รายรับจากค่าสมัครสอบ จำนวน 8,186,300 บาท และรายรับอื่น จำนวน 52,620,900 บาท ได้แก่ เงินวิจัยจากภายนอก จำนวน 37,477,700 บาท เงินชดใช้ทุนกรณีผิดสัญญาการเป็นนักศึกษา คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 320,000 บาท เงินค่าอาหารและภาชนะของนักเรียนโรงเรียนสาธิต จำนวน 10,408,800 บาท ค่าบำรุงกิจการนักศึกษา จำนวน 4,414,900 บาท และโดยคิดเป็นสัดส่วนเงินรายรับงบประมาณเงินรายได้ต่อเงินงบประมาณแผ่นดิน เท่ากับ 51.6 : 48.4

2. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของมหาวิทยาลัยศิลปากร มีจำนวนทั้งสิ้น 2,989,754,700 บาท โดยมีแหล่งที่มาของงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1,374,069,600 บาท และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 1,615,685,100 บาท

3. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย เงินรายได้ (โครงการปกติ) จำนวน 628,959,700 บาท เงินรายได้ (โครงการพิเศษ) จำนวน 807,809,600 บาท และเงินสะสมจัดทำโครงการ จำนวน 178,915,800 บาท งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,615,685,100 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ซึ่งตั้งไว้ 1,477,848,300 บาท จำนวน 137,836,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.33

4. งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นี้ เป็นการจัดสรรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ ซึ่งได้รับเงินงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอ และเมื่อรวมงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (ก่อนเข้าชี้แจงต่อสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ) จำนวน 1,374,069,600 บาท ทั้งนี้ ทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,989,754,700 บาท คิดเป็นอัตราส่วนเงินรายได้ต่อเงินงบประมาณแผ่นดิน ร้อยละ 54.0 : 46.0

5. มหาวิทยาลัยได้นำนโยบายการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบกำหนดเป็นกรอบสำหรับการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานตามนโยบายด้านต่างๆ ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ตามนโยบายสำคัญ

นโยบายการจัดสรร	ร้อยละที่มหาวิทยาลัยกำหนด	วงเงินการจัดสรร (บาท)	ร้อยละการจัดสรรงบประมาณตามจริง
1. ด้านพัฒนาบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3*	32,950,400	4.3
2. ด้านกิจกรรมนักศึกษาสวัสดิการและทุนการศึกษา	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4*	48,618,260	6.4
3. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 1*	15,723,100	2.1
4. ด้านการพัฒนาคณะวิชาไปสู่นานาชาติ	ร้อยละ 1.5*	10,526,200	1.5

ทั้งนี้ การกำหนดนโยบายการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันยุทธศาสตร์สำคัญของมหาวิทยาลัย จากจำนวนทั้งสิ้น 10 ยุทธศาสตร์ โดยมีการจัดสรรงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์	งบประมาณเงินรายได้			รวมงบประมาณเงินรายได้ทั้งสิ้น	
	โครงการปกติ	โครงการพิเศษ	เงินสะสม		
รวม	628,959,700	807,809,600	178,915,800	1,615,685,100	
ยุทธศาสตร์ที่ 1	การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	226,662,986 (ร้อยละ 36.04)	623,055,860 (ร้อยละ 77.13)	115,210,890 (ร้อยละ 64.39)	964,929,736 (ร้อยละ 59.72)
ยุทธศาสตร์ที่ 2	พัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปฏักฝังคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม	26,475,060 (ร้อยละ 4.21)	28,326,000 (ร้อยละ 3.51)	7,342,400 (ร้อยละ 4.10)	62,143,460 (ร้อยละ 3.85)
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ และความคิดสร้างสรรค์	8,522,400 (ร้อยละ 1.35)	9,345,000 (ร้อยละ 1.16)	2,450,000 (ร้อยละ 1.37)	20,317,400 (ร้อยละ 1.26)
ยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนาการวิจัย และการสร้างสรรค์ เพื่อก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติ	17,631,700 (ร้อยละ 2.80)	49,459,500 (ร้อยละ 6.12)	9,123,710 (ร้อยละ 5.10)	76,214,910 (ร้อยละ 4.72)
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การมีส่วนร่วมกับชุมชนในการเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่สังคมตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	11,264,200 (ร้อยละ 1.79)	5,638,000 (ร้อยละ 0.70)	1,600,000 (ร้อยละ 0.89)	18,502,200 (ร้อยละ 1.15)

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์	งบประมาณเงินรายได้			รวมงบประมาณเงิน รายได้ทั้งสิ้น
		โครงการปกติ	โครงการพิเศษ	เงินสะสม	
ยุทธศาสตร์ที่ 6	การอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติรวมทั้งการประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่าและเพิ่มมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ	5,441,800 (ร้อยละ 0.87)	3,408,500 (ร้อยละ 0.42)	400,000 (ร้อยละ 0.22)	9,250,300 (ร้อยละ 0.57)
ยุทธศาสตร์ที่ 7	การบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์	319,359,554 (ร้อยละ 50.78)	68,108,240 (ร้อยละ 8.43)	12,609,100 (ร้อยละ 7.05)	400,076,894 (ร้อยละ 24.76)
ยุทธศาสตร์ที่ 8	การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพ	10,018,900 (ร้อยละ 1.59)	11,681,400 (ร้อยละ 1.45)	10,795,700 (ร้อยละ 6.03)	32,496,000 (ร้อยละ 2.01)
ยุทธศาสตร์ที่ 9	ปรับปรุงระบบการเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	18,700,000 (ร้อยละ 10.45)	18,700,000 (ร้อยละ 1.16)
ยุทธศาสตร์ที่ 10	พัฒนามาตรฐานศิลปวัฒนธรรมและการออกแบบสู่นานาชาติ	3,583,100 (ร้อยละ 0.57)	8,787,100 (ร้อยละ 1.09)	684,000 (ร้อยละ 0.38)	13,054,200 (ร้อยละ 0.81)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวน 1,615,685,100 บาท แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.6 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 10/2556 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2556 ได้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2557-2560) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี นั้น

ในการนี้ กองแผนงานได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยแจ้งให้คณะวิชา/หน่วยงานจัดทำคำเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งแผนงาน/โครงการและงบประมาณที่สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีรอบระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2557 - 30 กันยายน 2558 ประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ที่สะท้อนเป้าหมายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยทั้งงานประจำและงานเชิงยุทธศาสตร์ประกอบด้วย 10 ยุทธศาสตร์ 17 นโยบาย 17 กลยุทธ์ 45 มาตรการ 44 ตัวชี้วัด 32 แผนงาน และ 59 โครงการ โดยแบ่งเป็นโครงการตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ 25 โครงการ และภารกิจประจำ 34 โครงการ ใช้งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 3,301.2747 ล้านบาท ได้แก่

งบประมาณแผ่นดินจำนวน 1,374.0696 ล้านบาท และเงินรายได้จำนวน 1,615.6851 ล้านบาท งบประมาณแหล่งอื่น 311.5200 ล้านบาท

2. การจัดสรรงบประมาณสำหรับการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จากทุกแหล่งงบประมาณรวมจำนวนทั้งสิ้น 3,301.2747 ล้านบาท ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดินจำนวน 1,374.0696 ล้านบาท เงินรายได้จำนวน 1,615.6851 ล้านบาท และเงินแหล่งอื่นจำนวน 311.5200 ล้านบาท โดยยุทธศาสตร์ที่มีงบประมาณในการขับเคลื่อนสูงสุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 1,482.8579 ล้านบาท (ร้อยละ 44.92) ยุทธศาสตร์ที่ 7 การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์ จำนวน 914.0136 ล้านบาท (ร้อยละ 27.69) และยุทธศาสตร์ที่ 10 พัฒนามาตรฐานศิลปวัฒนธรรมและการออกแบบสุนานาชาติ จำนวน 468.8872 ล้านบาท (ร้อยละ 14.20) ลำดับรองลงมา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการวิจัยและการสร้างสรรค์เพื่อก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 122.0147 ล้านบาท (ร้อยละ 3.70) ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพ จำนวน 73.4136 ล้านบาท (ร้อยละ 2.22) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 70.9089 ล้านบาท (ร้อยละ 2.15) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติรวมทั้งการประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่าและเพิ่มมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 70.0830 ล้านบาท (ร้อยละ 2.12) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคมโดยการให้บริการทางวิชาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 47.1458 ล้านบาท (ร้อยละ 1.43) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ จำนวน 33.2500 ล้านบาท (ร้อยละ 1.01) และยุทธศาสตร์ที่ 9 ปรับปรุงระบบการเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพจำนวน 18.7000 ล้านบาท (ร้อยละ 0.57)

3. โครงการเชิงยุทธศาสตร์ที่จะดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำนวนทั้งสิ้น 25 โครงการ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1. การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์	1. แผนงาน : พัฒนาคุณภาพหลักสูตร การศึกษาตามมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความตระหนักรู้ของบัณฑิตเรื่องประชาคมอาเซียน สังคมพหุวัฒนธรรม และเอกลักษณ์ศิลปากร	
	1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสร้างสรรค์เชิงบูรณาการตามมาตรฐานสากล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิชา
2. การพัฒนานักศึกษาเพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม	2. แผนงาน : พัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยศิลปากรสู่สากล	

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	2. โครงการเสริมสร้างทักษะการสอนและการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิชา
	3. โครงการศิลปากรรับผิดชอบต่อสังคม University Social Responsibility	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิชา
	4. โครงการเครือข่ายกิจการนักศึกษาอาเซียน	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิชา
3. การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์	3. แผนงาน : สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์	
	5. โครงการปรับปรุงวิทยาเขตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้และสร้างสรรค์	รองอธิการบดี เพชรบุรี รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
4. พัฒนาการวิจัย และการสร้างสรรค์เพื่อก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่ได้รับการยอมรับระดับชาติและนานาชาติ	4. แผนงาน : เสริมสร้างความเข้มแข็งนักวิจัยและศิลปิน	
	6. โครงการเครือข่ายการวิจัยและการสร้างสรรค์	สถาบันวิจัยและพัฒนา คณะวิชา
	7. โครงการบ่มเพาะนักวิจัยและศิลปินรุ่นใหม่	สถาบันวิจัยและพัฒนา คณะวิชา
	5. แผนงาน : สนับสนุนการวิจัยและการสร้างสรรค์	
	8. โครงการแหล่งเรียนรู้และทุนเพื่อการวิจัยและการสร้างสรรค์	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	9. โครงการเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการจากงานวิจัยและสร้างสรรค์ร่วมกับภาครัฐและเอกชน	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิชา
5. การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนและสังคมโดยการให้บริการทางวิชาการ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	6. แผนงาน : บูรณาการข้ามศาสตร์ระหว่างหน่วยงานภายในประเทศ	
	10. โครงการบูรณาการการบริการวิชาการข้ามศาสตร์เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิชา สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	11. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิชา สถาบันวิจัยและพัฒนา
	7. แผนงาน : บูรณาการข้ามศาสตร์ระหว่างหน่วยงานระหว่างประเทศ	
	12. โครงการบูรณาการความรู้ข้ามวัฒนธรรมอาเซียน	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายประกัน
	13. โครงการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจอาเซียน	คุณภาพการศึกษา คณะวิชา ศูนย์บ่มเพาะฯ
6. การอนุรักษ์และส่งเสริมเอกลักษณ์ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งการประยุกต์ใช้เพื่อรักษาคุณค่าและเพิ่มมูลค่าในระดับชาติและนานาชาติ	8. แผนงาน : สร้างมาตรฐานและใช้ประโยชน์มรดกศิลปวัฒนธรรมไทย	
	14. โครงการศูนย์ศิลปวัฒนธรรมอาเซียนศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ผู้อำนวยการหอศิลป์ คณะวิชา
	15. โครงการแผนแม่บทการอนุรักษ์และการบริหารจัดการศิลปวัฒนธรรมประเทศไทย	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม ผู้อำนวยการหอศิลป์
	16. โครงการสันสกฤตศึกษาเพื่อการพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมอาเซียน	คณะวิชา
7. การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์	9. แผนงาน : พัฒนาบุคลากรเพื่อสังคมยุคใหม่	
	17. โครงการบ่มเพาะนักบริหารรุ่นใหม่	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คณะวิชา กองการเจ้าหน้าที่
	10. แผนงาน : ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยศิลปากร	
	18. โครงการเสริมสร้างและเผยแพร่ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยศิลปากรสู่สาธารณชน	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ คณะวิชา ศูนย์คอมพิวเตอร์
	19. โครงการจัดอันดับ (ranking) และการตรวจประเมิน (accreditation) มหาวิทยาลัยศิลปากร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
	11. แผนงาน : การปรับเปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ	

ยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ
	20. โครงการกำหนดมาตรฐานและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
8. การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพ	12. แผนงาน : เพิ่มประสิทธิภาพเครือข่าย	
	21. โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายเพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
	22. โครงการกองทุนเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คณะวิชา
9. ปรับปรุงระบบการเงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	13. แผนงาน : กลยุทธ์ทางการเงิน	
	23. โครงการกลยุทธ์การเงินงบประมาณมหาวิทยาลัยศิลปากร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
	24. โครงการศิษย์เก่าเพื่อศิลปากร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
10. พัฒนามาตรฐานศิลปวัฒนธรรมและการออกแบบสุนาานาชาติ	14. แผนงาน : การขยายพื้นที่การให้บริการทางการศึกษา	
	25. โครงการ City Campus	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

4. การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน กำหนดให้มีการประเมินผลแผนปฏิบัติราชการปีละ 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อสะท้อนถึงการดำเนินงานทั้งในระดับคณะวิชา/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย และกำหนดค่าน้ำหนักของตัวชี้วัดเท่ากันทุกตัวชี้วัด

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามที่กองแผนงานเสนอ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานสำหรับคณะวิชา/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัย แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

กัญญ์พินันท์

(นางสาวกัญญ์พินันท์ สิริปัญญาธร)

ผู้จดยางานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้
ได้รับรองตามที่ได้แก้ไขแล้ว