

รายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ครั้งที่ 5/2557

วันอังคารที่ 4 มีนาคม 2557

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ชัยชาญ	ถาวรเวช	อธิการบดี	ประธานที่ประชุม
2. รศ.ดร.คณิต	เชียรวิชัย	รองอธิการบดี	พระราชวังสนามจันทร์
3. ผศ.ดร.จรุงแสง	ลักษณะบุญส่ง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
4. ผศ.ถาวร	โกอุตมวิทย์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม	
5. อ.ปัญญาผล	เหล่าพูนพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
6. รศ.ดร.วสิน	อิงคพัฒน์กุล	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
7. รศ.วัฒนา	เกาศัลย์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
8. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
9. ผศ.ไพโรจน์	วังบอน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รักษาราชการแทน คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์
10. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	ด้านกิตติกุล	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	
11. ผศ.ชวลิต	ชาวเขียว	คณบดีคณะโบราณคดี	
12. ผศ.เอกพงษ์	ตรีตรง	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	
13. ผศ.ดร.สมชาย	สำเนียงงาม	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	
14. รศ.ดร.วิสาร	จิตวิตร์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	
15. รศ.ดร.สีบสกุล	อยู่ยืนยง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
16. รศ.ดร.จุไรรัตน์	นันทานิช	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
17. ผศ.ดร.ปาเจรา	พัฒนถาบุตร	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
18. อ.ดำรง	บรรณวิทย์กิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	
19. รศ.ดร.เกษร	จันทร์ศิริ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ	
20. ผศ.ณัฐพล	สุวรรณกุลสง	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายศิลปะและการออกแบบ	รักษาราชการแทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
21. ผศ.ฉัตรชัย	เผ่าทองจัน	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	
22. อ.ดร.ศักดิ์พันธ์	ตันวิมลรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	
23. ผศ.ดร.บุลย์จีรา	ชิรวะทย์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาฝ่ายวิชาการ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
24. อ.ดร.ปรมพร	ศิริกุลชยานนท์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการหอศิลป์	
25. ผศ.ดร.บุญศรี	จงเสรีจิตต์	ประธานสภาคณาจารย์	

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO – Conference

1. ผศ.ดาวลอย	กาญจนมณีเสถียร	รองอธิการบดี เพชรบุรี
2. อ.ดร.ภพล	คงชุม	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
3. อ.มานพ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ดร.เชาวรี	อรรถล้งรอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
2. อ.นภดล	วิรุฬห์ชาตะพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ว่างท่าพระ
3. ผศ.สยมพร	กาษรสุวรรณ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
4. ผศ.ดร.สาโรช	พุลเทพ	ผู้ช่วยอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ	ติตราชการ
2. อ.อำมฤทธิ์	ชูสุวรรณ	คณบดีคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์	ติตราชการ
3. ผศ.ดร.พิทักษ์	ศิริวงศ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ติตราชการ
4. รศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศน์วงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ติตราชการ
5. ผศ.ดร.อริศร์	เทียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ติตราชการ

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อสมาชิกครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**
ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4/2557
เมื่อวันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ 1.2 รับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4/2557**
เมื่อวันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 (วาระลับ)

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันอังคารที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 (วาระลับ)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่	2	เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
ระเบียบวาระที่	2.1	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
ระเบียบวาระที่	2.1.1	การนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับปริญญาบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ 1

สรุปเรื่อง

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอแสดงความยินดีกับคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรที่ได้ดำเนินการจัดงานการนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับปริญญาบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ 1 (1st Regional Undergraduate Conference on Agricultural Sciences and Technology ; RUCA I) ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ เมื่อวันที่ 3-4 มีนาคม 2557 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเรียนรวม 2 มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทั้งนี้ มีการบรรยายพิเศษโดยวิทยากรกิตติมศักดิ์ จำนวน 3 ราย คือ

1. ดร.พีรเดช ทองอำไพ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร
 2. Prof.Dr.Liang Juan Boo จาก Universiti Putra Malaysia ประเทศมาเลเซีย
 3. Dr.Sakda Khoomrung จาก Chalmers University of Technology ประเทศสวีเดน
- จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่	2.2	เรื่องรับทราบประกาศ / ระเบียบ / ข้อบังคับ ซึ่งมาจากหน่วยงานภายนอก ไม่มี
ระเบียบวาระที่	2.3	เรื่องรับทราบจากสภามหาวิทยาลัย ไม่มี
ระเบียบวาระที่	2.4	เรื่องรับทราบด้านวิชาการ
ระเบียบวาระที่	2.4.1	สรุปผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของ สถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตรวจประเมิน

สรุปเรื่อง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ดำเนินการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2556 โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2555 นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ณ ศูนย์การศึกษาอาคาร กสท. ไทรคอมนามคม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2556 จำนวน 2 หลักสูตร โดยที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2556 ได้เห็นชอบผลการตรวจประเมินดังนี้

1. หลักสูตรศิลปบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบสื่อสารดิจิทัล ผลการประเมิน “ผ่าน” และรับทราบหลักสูตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม ผลการประเมิน “ผ่าน” และ
 รับทราบหลักสูตร ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป
 ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
 จังเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5 เรื่องรับทราบอื่นๆ
 ระเบียบวาระที่ 2.5.1 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามระดับอุดมศึกษา และหนังสือ
 รับรองมาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม (พ.ศ. 2554-2558)
 และได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
 (องค์การมหาชน) ไปแล้วนั้น

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาจึงเสนอผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม
 ระดับอุดมศึกษา และหนังสือรับรองมาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยผลการประเมินตามตัวบ่งชี้
 ประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม ปีการศึกษา 2554 มีค่าเฉลี่ยคะแนนผลการประเมิน 18 ตัวบ่งชี้เป็น 4.44
 ซึ่งอยู่ในระดับคุณภาพระดับดี

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
 จังเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้นำข้อเสนอแนะไปพัฒนาคณะวิชา/หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อ
 ยกระดับมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สูงขึ้น

ระเบียบวาระที่ 2.5.2 โครงการสำรวจความคิดเห็นของนิสิตนักศึกษา เรื่อง ทัศนคติของนักศึกษา
 ต่อการทุจริตคอร์รัปชัน การโกงในการเรียนการสอน

สรุปเรื่อง

ด้วยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้จัดทำโครงการสำรวจความคิดเห็น เรื่อง ทัศนคติของ
 นักศึกษาต่อการทุจริตคอร์รัปชัน การโกงในการเรียนการสอนของนิสิตนักศึกษาจำนวน 5,654 คน จาก
 มหาวิทยาลัย 23 แห่งที่เป็นสมาชิกของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย โดยได้สรุปผลการศึกษาดังนี้

1. การลอกการบ้านเพื่อนและการให้เพื่อนลอกการบ้าน

- นักศึกษามากกว่าร้อยละ 80 เคยลอกการบ้านเพื่อนและเคยให้เพื่อนลอกการบ้าน โดย
 ส่วนใหญ่คิดว่า การลอกการบ้านเพื่อนหรือการให้เพื่อนลอกการบ้าน “ผิดเล็กน้อย/ไม่ร้ายแรง”

2. การลอกรายงานผู้อื่นและการให้ผู้อื่นทำรายงานให้

- นักศึกษาร้อยละ 48 เคยลอกรายงาน/ผลงานผู้อื่น โดยมากกว่าร้อยละ 60 คิดว่าการลอกรายงานผู้อื่น “ผิดเล็กน้อย/ไม่ร้ายแรง”

- นักศึกษาร้อยละ 21 เคยให้ผู้อื่นทำรายงานให้ โดยมากกว่าร้อยละ 60 คิดว่าการให้ผู้อื่นทำรายงานให้ “ผิดเล็กน้อย/ไม่ร้ายแรง”

3. คัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิง

- นักศึกษาอย่างน้อยร้อยละ 4 ที่เคยคัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิง โดยภาคินพนธ์ มีสัดส่วนของนักศึกษาที่เคยคัดลอกผลงานผู้อื่นโดยไม่มีการอ้างอิงมากกว่าการทำกิจกรรมอื่นๆ โดยมีเหตุผลที่นักศึกษายกมาอ้างมากที่สุด 5 ประการ คือ

- 1) สืบอ้างอิงหรืออ้างอิงไม่ครบ
- 2) ใช้เป็นแนวทางในการศึกษา
- 3) ทำไม่ทัน สะเพร่า ทำไปเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว
- 4) หาแหล่งอ้างอิงไม่ได้หรือแหล่งอ้างอิงไม่ชัดเจน
- 5) รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ไม่รู้ว่าผิด ไม่ตั้งใจ

4. การทุจริตในการสอบ

- นักศึกษามากกว่าร้อยละ 16 เคยทุจริตในการสอบ โดยมีนักศึกษาร้อยละ 6 คิดว่า “ผิดเล็กน้อย” หรือ “ผิดไม่ร้ายแรง”

- นักศึกษาร้อยละ 30 เคยช่วยเพื่อนทุจริตในการสอบ โดยมีนักศึกษาร้อยละ 23 คิดว่า “ผิดเล็กน้อย/ไม่ร้ายแรง”

ทั้งนี้ ผู้ที่เคยทำบ่อนหรือเป็นประจําจะมีสัดส่วนของผู้ที่คิดว่าการทุจริตในการสอบหรือการช่วยเพื่อนทุจริตในการสอบ “ผิดร้ายแรงหรือน่าละอาย” น้อยกว่า ผู้ที่ไม่เคยทำหรือทำไม่บ่อย สำหรับวิธีการทุจริตในการสอบที่นักศึกษาเคยทำและ/หรือเคยเห็นมากที่สุด คือ

- 1) การลอกคำตอบเพื่อนหรือให้เพื่อนลอกคำตอบ
- 2) วิธีนำ Short note (โพย) เข้าห้องสอบ
- 3) วิธีส่งสัญญาณหรือทำสัญลักษณ์
- 4) วิธีใช้เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์หรือมือถือ

5. พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์

- นักศึกษาร้อยละ 7 เคยพบเห็นการทุจริตและ/หรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์ โดยนักศึกษาชายเคยพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์มากกว่านักศึกษาหญิง และนักศึกษาที่มีระดับการศึกษาสูงขึ้นยังมีสัดส่วนที่เคยพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์มากขึ้น ทั้งนี้ พฤติกรรมที่นักศึกษาพบเห็นมากที่สุด คือ

- 1) ความไม่ยุติธรรมหรือความลำเอียงของอาจารย์ในการเรียนการสอนและการสอบ
- 2) ความใส่ใจในการสั่งสอนและให้คะแนนผลงานของนักศึกษาไม่เท่าเทียมกัน
- 3) การละเลยหน้าที่ เช่น การเมินเฉยเมื่อเห็นนักศึกษาทุจริตในการสอบ
- 4) การเอาเปรียบนักศึกษาโดยให้นักศึกษาทำงานของอาจารย์เพื่อแลกกับคะแนน
- 5) การพูดจาส่อเสียด/ดูถูกนักศึกษาหรือสถาบัน
- 6) การใช้อารมณ์กับนักศึกษา
- 7) การแอบอ้างเอาผลงานคนอื่นไปเป็นผลงานตัวเองหรือนำ Slide คนอื่นมาใช้สอน

6. การชำระคืนเงินกู้ของ กยศ.

- นักศึกษามากกว่าร้อยละ 60 ไม่เคยกู้ยืมเงิน กยศ.
 - นักศึกษาร้อยละ 21 อยู่ระหว่างการกู้ยืมเงิน กยศ. โดยมีนักศึกษาร้อยละ 1 คาดว่าจะไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ของ กยศ. ได้ภายในเวลาที่กำหนด
 - นักศึกษาร้อยละ 14 เคยกู้ยืมเงิน กยศ. โดยมีนักศึกษาร้อยละ 0.8 ที่ไม่เคยผ่อนชำระคืนเลย และนักศึกษาร้อยละ 0.4 เคยชำระคืนบางส่วนแล้ว แต่ไม่สามารถชำระได้ตามกำหนด
 - นักศึกษาร้อยละ 3 คิดว่าการไม่ชำระคืนเงินกู้ของ กยศ. “ไม่ผิด”
 - นักศึกษาร้อยละ 19 คิดว่าการไม่ชำระคืนเงินกู้ของ กยศ. “ผิดไม่ร้ายแรง”
- โดยนักศึกษาให้ความเห็นเกี่ยวกับมาตรการสำหรับผู้กู้เงินจาก กยศ. แล้วไม่ชำระคืนเงินกู้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่

- 1) กยศ. ควรดำเนินการทางกฎหมาย
- 2) ควรประชาสัมพันธ์กระตุ้นจิตสำนึก
- 3) ส่งจดหมายเตือนเป็นประจำ

7. ความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย

- พฤติกรรมที่นักศึกษาทำมากที่สุด คือ การใช้เวลาทำงาน (ถ้ามีงานทำ) ไปทำงานส่วนตัว โดยมีนักศึกษาร้อยละ 3 คิดว่า “ไม่ผิด”
- การไม่ไปใช้สิทธิ์เลือกตั้ง โดยมีนักศึกษาร้อยละ 10 คิดว่า “ไม่ผิด”
- การใช้เส้นสายในการติดต่อราชการ โดยมีนักศึกษาร้อยละ 4 คิดว่า “ไม่ผิด”
- การติดสินบนเจ้าพนักงานที่นักศึกษาเคยทำมากที่สุด โดยมีนักศึกษาร้อยละ 3 คิดว่า “ไม่ผิด” คือ
 - 1) การติดสินบนเจ้าพนักงานของรัฐเพื่อได้รับการอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษ เพื่อให้ได้รับบริการเร็วขึ้น
 - 2) การติดสินบนเจ้าพนักงานเพื่อให้รอดพ้นจากโทษตามกฎหมาย
 - 3) การติดสินบนเจ้าพนักงานในการสอบใบขับขี่
 - 4) การติดสินบนเจ้าพนักงานเพื่อให้ช่วยทำผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะจากการศึกษาดังนี้

1. มหาวิทยาลัยควรจัดวิชาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียนหรือจัดกิจกรรมที่นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม เพื่ออบรมให้รู้ว่าอะไรถูกอะไรผิด การหลีกเลี่ยงการกระทำผิดหรือการทุจริต และอบรมให้นักศึกษารู้จักโทษทั้งทางตรงที่มีผลต่อตัวเองและผลทางอ้อมต่อสังคมและประเทศชาติ ทั้งนี้ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในหน้าที่และการมีจริยธรรมในชีวิต

2. รมรณรงค์ให้นักศึกษาร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ไม่ยอมรับทั้งการทุจริตและคนที่ทุจริต ไม่ว่าจะเพื่อน อาจารย์ หรือคนในสังคมทุกระดับชั้น

3. อาจารย์ต้องชี้แนะให้นักศึกษารู้จักหน้าที่พื้นฐาน เช่น การไปใช้สิทธิ์เลือกตั้ง การปฏิเสธผลประโยชน์ที่ตนเองจะได้รับ โดยแลกกับความสูญเสียของส่วนรวมหรือสังคม เลิกจ่ายสินบนเพื่อความสะดวกของตนเองที่ทำให้ผู้อื่นเสียประโยชน์

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

- มติ** ที่ประชุมรับทราบ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้
1. รมรณรงค์โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว โดยให้มีแนวทาง/หลักการ “No Copy ผลงานของผู้อื่น” พร้อมป้ายโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การรณรงค์
 2. การสร้าง DNA จากวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/จลนิพนธ์/ศิลปนิพนธ์ ที่มีลักษณะเฉพาะของนักศึกษาเพื่อแสดงความเป็นตัวตนก่อนจบการศึกษา ซึ่งจะสะท้อนถึงอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยอีกด้วย ทั้งนี้ อาจส่งเสริมให้นำลักษณะความเป็นไทยมาใช้ร่วมด้วย
 3. รมรณรงค์ให้มีการจดลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร สำหรับผลงานของนักศึกษา
 4. สำหรับคณะวิชา/หน่วยงาน ที่จัดให้มีการประกวดออกแบบโลโก้ ตราสัญลักษณ์ ขอให้ตรวจสอบให้รอบคอบว่าไม่เป็นผลงานที่คัดลอกมาจากผลงานของผู้อื่น ก่อนทำการประกาศผลผู้ชนะการประกวด

- ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
- ระเบียบวาระที่ 3.1** ตัวอย่างโทนสีของไทยและผ้าไหมตามสีประจำคณะวิชาสำหรับชุดครุยวิทยฐานะ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะบดีครั้งที่ 4/2557 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณา รายงานผลการดำเนินงานบริการตัดและให้เข้าชุดครุยวิทยฐานะและชุดสูทสากลนิยม ประจำปีการศึกษา 2556-2558 ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมจัดทำตัวอย่างผ้าไหมตามสีประจำคณะวิชา ซึ่งจะใช้ทำเป็นผ้าคล้องคอของครุยวิทยฐานะ รวมทั้งครุยของสภามหาวิทยาลัย โดยใช้โทนสีของไทยและกำหนดชื่อโทนสีของไทยที่ตรงกับสีประจำของแต่ละคณะวิชา อีกทั้งให้ประสานงานกับคณะวิชาที่มีสีประจำคณะวิชาใกล้เคียงกันเพื่อให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น และนำเสนอที่ประชุมคณะบดีครั้งที่ 5/2557 วันอังคารที่ 4 มีนาคม 2557 ต่อไปนั้น

บัดนี้ งานประชาสัมพันธ์จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาตัวอย่างโทนสีของไทยและผ้าไหมตามสีประจำคณะวิชาสำหรับชุดครุยวิทยฐานะ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า ได้กำหนดระบบสี CMYK สำหรับโทนสีของไทยตามสีประจำคณะวิชาไว้แล้ว หากคณะวิชาประสงค์จะนำโทนสีของไทยตามสีประจำคณะวิชาเพื่อใช้สำหรับงานอื่นๆ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโทนสีของไทยและผ้าไหมตามสีประจำคณะวิชาสำหรับชุดครุยวิทยฐานะ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ตามที่งานประชาสัมพันธ์เสนอ

- ระเบียบวาระที่ 4** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ระเบียบวาระที่ 4.1** หลักสูตร
- ระเบียบวาระที่ 4.1.1** การปรับปรุงหลักสูตรที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร
ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ 4.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ 4.1.3 การเปิดหลักสูตรใหม่
- ระเบียบวาระที่ 4.1.3.1 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและธุรกิจบันเทิง (หลักสูตรใหม่
พ.ศ. 2557)

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะกรรมการได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและธุรกิจบันเทิง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557) โดยกำหนดเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป และกำหนดรับนักศึกษาปีละ 30 คน ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการครั้งที่ 13/2556 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2556 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ในบางประเด็น ทั้งนี้ คณะกรรมาธิการฯ ได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและธุรกิจบันเทิง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557) แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการกถนองหลักสูตรพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 4.1.4 การปิดหลักสูตร
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ 4.1.5 การดำเนินการรับนักศึกษาโดยวิธีต่างๆ
ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ 4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ
- ระเบียบวาระที่ 4.2.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำ
มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย
ศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย
ศิลปากร เพชรบุรี

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 1978/2555 ลงวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี ซึ่งมีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี และจะหมดวาระในวันที่ 30 กันยายน 2557 นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี พ.ศ. 2548 ข้อ 5 กำหนดให้มีคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี ประกอบด้วย

1. อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย 1 คน เป็นประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายจำนวนไม่เกิน 3 คน เป็นกรรมการ
3. คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการ
4. ประธานสภาคณาจารย์หรือผู้แทน เป็นกรรมการ
5. กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากคณาจารย์ในคณะวิชาต่างๆ ที่ตั้งอยู่ในมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณี คณะวิชาละ 1 คน เป็นกรรมการ
6. กรรมการซึ่งเลือกตั้งจากข้าราชการและพนักงานประจำตำแหน่ง ซึ่งมีใช้คณาจารย์ในมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ หรือมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี แล้วแต่กรณี จำนวน 2 คน เป็นกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 1 และข้อ 2 จึงเห็นสมควรนำเสนอท่านอธิการบดีพิจารณา สำหรับกรรมการตามข้อ 5 และข้อ 6 นั้น ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทคณาจารย์ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 และระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร ประเภทข้าราชการและพนักงาน ซึ่งมีใช้คณาจารย์ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 และโดยมติที่ประชุมคณบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรครั้งที่ 13/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 กำหนดให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตต่างๆ (วังท่าพระ พระราชวังสนามจันทร์ และเพชรบุรี) ทั้งประเภทคณาจารย์ และประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมีใช้คณาจารย์ โดยแยกกรรมการตามเขตการศึกษา ออกเป็น 3 ชุด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 5.5 และข้อ 5.6 ของระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากร ว่าด้วยคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี พ.ศ. 2548 ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง คณะกรรมการฯ วังท่าพระ ประกอบด้วย	คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง คณะกรรมการฯ พระราชวัง สนามจันทร์ ประกอบด้วย	คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง คณะกรรมการฯ เพชรบุรี ประกอบด้วย
1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธาน	1. รองอธิการบดี พระราชวัง สนามจันทร์ เป็นประธาน	1. รองอธิการบดี เพชรบุรี เป็นประธาน
2. ประธานสภาคณาจารย์ หรือ ผู้ที่ประธานสภาคณาจารย์ มอบหมาย เป็นกรรมการ	2. ประธานสภาคณาจารย์ หรือ ผู้ที่ประธานสภาคณาจารย์ มอบหมาย เป็นกรรมการ	2. ประธานสภาคณาจารย์ หรือ ผู้ที่ประธานสภาคณาจารย์ มอบหมาย เป็นกรรมการ
3. ผู้แทนคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งสังกัดวังท่าพระ จำนวน หน่วยงานละหนึ่งคน เป็นกรรมการ	3. ผู้แทนคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่ง สังกัดพระราชวังสนามจันทร์ จำนวนหน่วยงานละหนึ่งคน เป็นกรรมการ	3. ผู้แทนคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งสังกัด เพชรบุรี จำนวนหน่วยงานละ หนึ่งคน เป็นกรรมการ
4. เจ้าหน้าที่ของกองกลาง เป็นเลขานุการ	4. เจ้าหน้าที่ของกองงานวิทยาเขต เป็นเลขานุการ	4. เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เป็นเลขานุการ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง
คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวัง
สนามจันทร์ และคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี (ชุดใหม่) โดยประกอบด้วยผู้ดำรง
ตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

**1. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ ประเภทคณาจารย์
และประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมิใช่คณาจารย์ ประกอบด้วย**

- | | |
|---|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาคณาจารย์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. เลขานุการคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 4. เลขานุการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. เลขานุการคณะโบราณคดี | กรรมการ |
| 6. เลขานุการคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 7. ผู้แทนคณะดุริยางคศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 9. ผู้แทนวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 10. เลขานุการหอศิลป์ | กรรมการ |
| 11. เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง | กรรมการ |

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| 12. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 13. เจ้าหน้าที่ของกองกลาง | เลขานุการ |
- 2. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ ประเภทคณาจารย์ และประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมิใช่คณาจารย์ ประกอบด้วย**
- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาคณาจารย์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. เลขาธิการคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 4. เลขาธิการคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. เลขาธิการคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 6. เลขาธิการคณะอักษรศาสตร์ | กรรมการ |
| 7. เลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 8. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. เลขาธิการคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| 10. เลขาธิการคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | กรรมการ |
| 11. เลขาธิการบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 12. เลขาธิการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| 13. เลขาธิการศูนย์คอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 14. ผู้อำนวยการกองงานวิทยาเขต | กรรมการ |
| 15. นางกาญจนา สุคนธมณี | กรรมการ |
| 16. เจ้าหน้าที่ของกองงานวิทยาเขต | เลขานุการ |
- 3. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี ประเภทคณาจารย์ และประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมิใช่คณาจารย์ ประกอบด้วย**
- | | |
|---|---------------|
| 1. รองอธิการบดี เพชรบุรี | ประธานกรรมการ |
| 2. ประธานสภาคณาจารย์หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. ผู้แทนคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการ |
| 4. ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| 5. ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี | กรรมการ |
| 7. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี | เลขานุการ |
- แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน 50 ปี มหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 640/2555 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2555 แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน 50 ปี มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และจะครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน 50 ปี มหาวิทยาลัยศิลปากร (ชุดใหม่)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุน 50 ปี มหาวิทยาลัยศิลปากร (ชุดใหม่) โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

1. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยสิทธิ์ ด้านกิตติกุล	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชวลิต ชาวเขียว	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สำเนียงงาม	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.สีบสกุล อยู่ยืนยง	กรรมการ
6. อาจารย์มานพ เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
7. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
8. ผู้อำนวยการกองคลัง	เหรัญญิก

แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 416/2553 ลงวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2553 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 4 ปี และจะครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 29 มีนาคม 2557 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร (ชุดใหม่)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการกำหนดนโยบายการจัดทำวารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากรที่ 416/2553 ลงวันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2553 ปฏิบัติหน้าที่อีกวาระหนึ่ง แล้วให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 (ร่าง) ระเบียบ / ประกาศ / ข้อบังคับ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.4 วาระลับ

ระเบียบวาระที่ 4.4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.4.2 รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชาต่างๆ
ไม่มี

- ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องเพื่อพิจารณาอื่นๆ
- ระเบียบวาระที่ 4.5.1 การจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษาจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ 2557

สรุปเรื่อง

ด้วยในปีงบประมาณ 2557 มหาวิทยาลัยศิลปากรได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษาจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 85 ทุน ในวงเงิน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ทุนการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 65 ทุน ในวงเงิน 715,000 บาท
 2. ทุนวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 10 ทุน ในวงเงิน 110,000 บาท
 3. ทุนการศึกษาของนักเรียนโรงเรียนสาธิต จำนวน 10 ทุน ในวงเงิน 75,000 บาท
- คณะศึกษาศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2557 ได้เห็นชอบให้จัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 65 ทุน แก่นักศึกษา 11 คณะวิชา ทุนละ 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 715,000 บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการจัดสรรทุนอุดหนุนการศึกษาจากงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาฝ่ายกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัยเสนอ แล้วให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาเข้ารับทุนการศึกษาต่อไป

- ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen - The Royal Academy of Fine Arts ราชอาณาจักรเบลเยียม

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะจิตรกรรมประติมากรรมและภาพพิมพ์ประสงค์จะทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen - The Royal Academy of Fine Arts ราชอาณาจักรเบลเยียม เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางด้านการศึกษาและการวิจัย ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญตามข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียนการสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้ปริญญาการศึกษาร่วมกัน ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ในการนี้ งานวิเทศสัมพันธ์ได้พิจารณารายละเอียดใน (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen - The Royal Academy of Fine Arts ราชอาณาจักรเบลเยียมแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. เป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย
2. ผู้ลงนามบันทึกความเข้าใจ คือ ท่านอธิการบดี และ Vice Chancellor
3. ระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ 5 ปี และมีผลบังคับใช้นับจากวันลงนามเป็นต้นไป
4. ผู้ประสานงาน
 - 4.1 มหาวิทยาลัยศิลปากร คือ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ
 - 4.2 Royal Academic of Fine Arts คือ หัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์
5. ขอบข่ายของความร่วมมือจะครอบคลุมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้
 - 5.1 การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
 - 5.2 การแลกเปลี่ยนอาจารย์และบุคลากร
 - 5.3 จัดทำโครงการที่สนใจร่วมกัน การวิจัย การเรียนการสอน และการพัฒนาคณะวิชา
6. การแลกเปลี่ยนนักศึกษา
 - 6.1 นักศึกษาแลกเปลี่ยนและระยะเวลา สำหรับนักศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและปริญญาโทที่เข้าร่วมในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในสาขาวิชาศิลปะ โดยเฉพาะในสาขาภาพพิมพ์
 - นักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 หรือ
 - นักศึกษาปริญญาโท ชั้นปีที่ 2
 - ระยะเวลาศึกษา 1 ภาคการศึกษา
 - 6.2 การคัดเลือกนักศึกษา
 - มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน¹ จะคัดเลือกนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมกับโครงการแลกเปลี่ยน
 - มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ² มีสิทธิ์พิจารณาคัดเลือกนักศึกษา โดยพิจารณาจากผลการเรียนและเอกสารประกอบอื่นๆ ภายหลังจากการตอบรับแล้วนักศึกษาจะต้องเข้าเรียนเต็มเวลา
 - 6.3 เงื่อนไขต่างๆ
 - นักศึกษาจะชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน
 - ทั้งสองมหาวิทยาลัยจะจัดหาที่พักและสิ่งต่างๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษาและการวิจัยของนักศึกษา รวมทั้งให้คำแนะนำในด้านวิชาการ การศึกษาค้นคว้าและนันทนาการ
 - มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะดำเนินเกี่ยวกับเอกสารประกอบการขอวีซ่าของนักศึกษา
 - ภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการแลกเปลี่ยน มหาวิทยาลัยเจ้าภาพจะต้องประเมินผลการเรียน พร้อมทั้งออกใบรับรองผลให้นักศึกษา
 - นักศึกษาจะต้องทำประกันสุขภาพก่อนการเดินทาง
 - 6.4 ความรับผิดชอบ
 - นักศึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าเดินทางระหว่างประเทศ ค่าประกันสุขภาพ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว ค่าที่พัก ค่าเอกสาร/ตำราเรียน ค่าธรรมเนียมการขอวีซ่า ค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยชำระให้แก่มหาวิทยาลัยเจ้าภาพในอัตราเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยนั้น

หมายเหตุ

¹ “มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน” (Home University) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่ส่งนักศึกษา

² “มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ” (Host University) หมายถึง มหาวิทยาลัยที่รับนักศึกษา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen - The Royal Academy of Fine Arts ราชอาณาจักรเบลเยียม แล้วให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.3 การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อขอพระราชทานปริญญาเกียรตินิยม และผู้สมควรได้รับตำแหน่งศาสตราจารย์เกียรติคุณ (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ 4.5.4 แผนหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2557-2563

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะบดี ครั้งที่ 23/2556 เมื่อวันอังคารที่ 19 พฤศจิกายน 2556 ได้รับทราบ แผนการรับนักศึกษาและการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557-2563 ทั้งนี้ มอบหมายให้ กองแผนงานประสานงานกับคณะวิชาที่ขอปรับแผนการรับนักศึกษาและการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557-2563 (เพิ่มเติม) ดังนี้

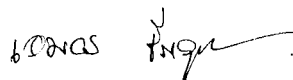
1. คณะเภสัชศาสตร์ขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
2. คณะโบราณคดีขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา
3. บัณฑิตวิทยาลัยขอปรับเพิ่มแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา นั้น

ในการนี้ กองแผนงานจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2557-2563 พร้อมแนวทางประกอบการพิจารณาแผนดังกล่าว เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบแผนหลักสูตรและเป้าหมายการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2557-2563 ตามที่กองแผนงานเสนอ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(นางสาวเอมอร ชีราวุฒธิพันธ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้
ได้รับรองโดยไม่มีการแก้ไข