

**แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ  
มหาวิทยาลัยศิลปากร**

**ประเภท ที่ 6**

**เพื่อไปทัศนศึกษา ณ ต่างประเทศ**

**(ตามระเบียบฯ กองทุนสวัสดิการทางวิชาการ ข้อ 5.6)**

**เรื่อง ขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ**

**เรียน ประธานคณะกรรมการบริหารเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ**

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการทางวิชาการ

จำนวน.....บาท (.....) เพื่อนำไปดำเนินการ

ตามวัตถุประสงค์ทางวิชาการ ประเภทที่ 6

1. ข้าพเจ้าขอให้รายละเอียดเกี่ยวกับการ ไปทัศนศึกษา ดังนี้.....  
.....  
.....  
.....
  
2. ข้าพเจ้าได้แนบส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้ (ให้แนบ  
ทุกรายการ)
  - 2.1 เอกสารการได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย เพื่อให้ไปทัศนศึกษา  
ณ ต่างประเทศ
  - 2.2 เอกสารแสดงรายละเอียดการได้รับทุนหรือเงินสนับสนุนอื่น ๆ จากหน่วยงาน  
ต่าง ๆ (ถ้ามี)
  - 2.3 เอกสารแสดงค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ โดยแนกรายการให้เห็นชัดเจน
  - 2.4 เอกสารแสดงวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการไป  
ทัศนศึกษา
  - 2.5 .....
  - .....
  - .....

**ข้าพเจ้าขอรับรองว่า**

1. ข้าพเจ้าเริ่มรับราชการที่มหาวิทยาลัยศิลปากร  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. ข้าพเจ้าตกลงผ่อนชำระเงินที่กู้ยืม เป็นกำหนดเวลา.....ปี.....เดือน
3. รายละเอียดและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้านำเสนอนี้เป็นความจริง  
และพร้อมที่จะให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบ หากข้าพเจ้าทำรายละเอียดเป็นเท็จ  
และหรือทำเอกสารหลักฐานที่แนบมาเสนอมาเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีรับโทษ  
ทางวินัย และชดใช้ค่าเสียหาย(ถ้ามี) กับให้คณะกรรมการฯ ดัดลิกวิธีการกู้ยืมเงิน  
กองทุนฯ ตลอดไป
4. บรรดาค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมเงินของข้าพเจ้าในครั้งนี้ ข้าพเจ้า  
ยินดีเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอกู้ยืม

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

---