



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากร
ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ และมาตรา ๘๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

“คนบติ” ให้หมายความรวมถึงผู้อำนวยการหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะด้วย

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี คณะและส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถในการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยศิลปากร

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร

“การเปลี่ยนสถานภาพ” หมายความว่า การเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาไปเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้

ในกรณีที่เป็นปัญหาและอธิการบดีเห็นสมควร ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อวินิจฉัย

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้ดใช้ข้อบังคับนี้ ทั้งหมดหรือบางส่วนได้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ข้าราชการที่จะแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๑) อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยอย่างร้ายแรง

(๒) เป็นผู้ไม่ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ เว้นแต่เป็นผู้ที่ไม่ได้รับการประเมินการปฏิบัติงานเนื่องจากเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย หรือปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ หรือเป็นการลาประเภทอื่น ๆ ตามสิทธิ

ความในวรรคหนึ่ง (๒) ไม่ให้ใช้บังคับกับผู้แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๖ ข้าราชการที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต้องแสดงเจตนาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นแบบแสดงเจตนาตามแบบแนบท้ายข้อบังคับนี้หรือตามแบบที่มหาวิทยาลัยได้แก้ไขหรือเพิ่มเติมในภายหลัง

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากเป็นข้าราชการที่อยู่ระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งผู้ที่ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ ให้ส่วนงานต้นสังกัดแจ้งข้าราชการดังกล่าวให้แสดงเจตนาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นแบบแสดงเจตนาผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือส่งผ่านทางโทรสารมาที่ส่วนงานต้นสังกัดและให้นำส่งต้นฉบับเอกสารแสดงเจตนาให้ส่วนงานต้นสังกัดภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ทำหนังสือแสดงเจตนา

ข้าราชการที่ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งแล้วจะถอนมิได้ ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

ข้อ ๗ ข้าราชการซึ่งได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพโดยมหาวิทยาลัยบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ถือว่าเป็นการให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๘๕ วรรคหนึ่ง และให้เริ่มนับอายุงานการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ ๗ ให้มีสิทธิขอรับบำเหน็จหรือบำนาญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ แล้วแต่กรณี ยกเว้นผู้ที่แสดงความประสงค์ขอเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้ดำเนินการตามข้อ ๙

ข้อ ๙ ข้าราชการที่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการอยู่แล้วและได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากแสดงความประสงค์ขอเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการให้นำส่งเงินสะสมเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการและให้นำเวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญต่อเนื่องกันไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ โดยมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการในอัตราตามที่กฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกำหนด

การคำนวณเงินสะสม ให้เทียบอัตราเงินเดือนที่ได้รับอยู่ในวันก่อนเปลี่ยนสถานภาพเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนอ้างอิงตามที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดบัญชีอัตราเงินเดือนเพื่อใช้ในการคำนวณเงินสะสม เงินสมทบ เงินชดเชย และบำเหน็จบำนาญของพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อ ๗ และไม่ได้เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการอีกต่อไป ให้มีสิทธิสมัครขอเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีขึ้นสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยได้ โดยมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบให้อัตราตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ส่วนข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการต่อไปตามข้อ ๙ ไม่มีสิทธิสมัครขอเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีสั่งบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยให้กำหนดกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยรองรับตามจำนวนผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ให้พนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่งซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้ว ดำเนินการทำสัญญาจ้างโดยเร็วต่อไปตามแบบที่ ก.บ.ม. กำหนด ทั้งนี้ การทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการเปลี่ยนสถานภาพให้ทำสัญญาจ้างจนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ หรือจนถึงสิ้นปีงบประมาณที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์สำหรับผู้ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๒ ข้าราชการซึ่งได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพโดยมหาวิทยาลัยบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้คงชื่อตำแหน่งและระดับตำแหน่งเดิมไว้ต่อไป โดยให้ใช้มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามบัญชีแสดงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาจนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรือมีการเปลี่ยนตำแหน่งโดยเข้าสู่ชื่อตำแหน่งใหม่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ให้ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญงาน พิเศษ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือเชี่ยวชาญพิเศษ และได้รับการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคงดำรงตำแหน่งที่ดำรงอยู่ก่อนเปลี่ยนสถานภาพต่อไป ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการหรือตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น โดยให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อเนื่องจากการดำรงตำแหน่งเดิม

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานเป็นหน่วยงานรับหนังสือแสดงเจตนาของข้าราชการที่ประสงค์เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ผู้ประสงค์เปลี่ยนสถานภาพยื่นหนังสือแสดงเจตนาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และให้ถือเอาวันที่ส่วนงานลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาดังกล่าวเป็นหลักฐาน ทั้งนี้ เมื่อส่วนงานได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะถอนมิได้

ให้ส่วนงานกำหนดหน่วยงานที่รับหนังสือแสดงเจตนาตามวรรคหนึ่ง

ในส่วนของสำนักงานอธิการบดี และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้กองการเจ้าหน้าที่ กองงานวิทยาเขต หรือสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี เป็นหน่วยงานรับหนังสือแสดงเจตนาของ ข้าราชการที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ได้รับเงินเดือน สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่น้อยกว่าที่เคยได้รับอยู่ก่อนบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์ อัตรา และเงื่อนไขที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ส่วนการดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลและเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรจากทางราชการของข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือพระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตร แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญาของข้าราชการที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติภารกิจ ภายในประเทศหรือต่างประเทศ หรือสัญญาเงินทุนอื่นใด ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยเป็นการปฏิบัติราชการชดใช้ตามสัญญา และยังคงผูกพันตามสัญญาอยู่ต่อไปจนกว่าจะ ครบระยะเวลาการปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญา

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรายงานผลการดำเนินงานการเปลี่ยนสถานภาพตามข้อบังคับนี้ต่อ สภามหาวิทยาลัยปีละสองครั้งจนครบกำหนดสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ

หมวด ๒

การแสดงเจตนาเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีและคณบดี

ข้อ ๑๗ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีหรือคณบดีที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ต้องแสดงเจตนาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นแบบแสดงเจตนาภายใน กำหนดเวลา ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาต่อนายกสภามหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ โดยให้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี และเมื่อกองการเจ้าหน้าที่ได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะถอนมิได้

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาตามแบบ ปบ. แนบท้าย ข้อบังคับนี้ ต่ออธิการบดีภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันครบกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ และให้แสดงเจตนาระบุเลือกวันที่ ประสงค์ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๙ โดยให้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กองงานวิทยาเขต หรือสำนักงาน วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี และเมื่อหน่วยงานดังกล่าวได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะ ถอนมิได้

หากผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งมิได้มีสถานภาพเป็นข้าราชการหรือพนักงาน มหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและวิธีการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๘ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยทำสัญญาจ้างผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีตามข้อ ๑๗ ตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หรืออนุมัติการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและให้ผู้นั้นคงดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อไปจนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙

ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีตามข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีทำสัญญาจ้างและให้มีคำสั่งแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยให้มีผลตั้งแต่วันที่อธิการบดีอนุมัติการเปลี่ยนสถานภาพและให้ผู้นั้นคงดำรงตำแหน่งคณบดีต่อไปจนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙

หมวด ๓

การแสดงเจตนาเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายในกำหนดเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๑๙ ข้าราชการซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีและคณบดีที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายในกำหนดเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ ต้องแสดงเจตนาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยยื่นหนังสือแสดงเจตนาตามแบบ ปข. ๑ แนบท้ายข้อบังคับนี้ โดยให้ผู้แสดงเจตนาระบุเลือกวันที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเพื่อให้มีผลเป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการและเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามกำหนดวันที่ให้เลือก ดังนี้

(๑) วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ เป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๒) วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ เป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๓) วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๔) วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๕) วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจกำหนดวันและวิธีการยื่นหนังสือแสดงเจตนา วันพ้นสภาพ และวันเริ่มต้น เป็นอย่างอื่นก็ได้

การยื่นเรื่องแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ ให้ยื่นเรื่องก่อนวันที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีที่วันเริ่มต้นการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อนี้ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ถือเอาวันทำการถัดไปซึ่งเป็นวันแรกของการทำงานเป็นวันเริ่มต้นการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในหมวดนี้ ให้ดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ข้าราชการที่ประสงค์แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพตามแบบ ปช.๑ แนบท้ายข้อบังคับนี้ ต่อส่วนงานที่ผู้นั้นสังกัด

(๒) ให้ส่วนงานดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย หากไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ ให้ส่วนงานส่งหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพของผู้นั้นไปที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

(๓) ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบความถูกต้องและรวบรวมนำเสนออธิการบดีเพื่อเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

(๔) ให้อธิการบดีออกคำสั่งให้ผู้ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ้นสภาพการเป็นข้าราชการและสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การแสดงเจตนาเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังเวลาหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๑ ข้าราชการที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายหลังเวลาหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ ต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. กำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวได้ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อขอขยายระยะเวลาการประเมินได้อีกไม่เกินสี่สิบห้าวัน ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาการประเมินแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่สามารถดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถให้แล้วเสร็จ ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาวินิจฉัยต่อไป

การแสดงเจตนาตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยยื่นหนังสือแสดงเจตนาตามแบบ ปช.๒ ก่อนวันที่ประสงค์ให้มีผลเป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการและเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหกสิบวัน โดยให้ผู้แสดงเจตนาระบุเลือกวันที่ประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเพื่อให้มีผลเป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และเป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทุกวันที่หนึ่งของเดือน หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ถือเอาวันทำการถัดไปซึ่งเป็นวันแรกของการทำงานเป็นวันเริ่มต้นการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ไม่ผ่านการประเมิน ให้ผู้นั้นคงเป็นข้าราชการอยู่ต่อไป และอาจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพได้อีกเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ผู้ไม่ผ่านการประเมินนั้นได้รับเรื่องแจ้งผลการประเมินดังกล่าว

ข้อ ๒๒ การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในหมวดนี้ ให้ดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ข้าราชการที่ประสงค์แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพตามแบบ ปช.๒ แนบท้ายข้อบังคับนี้ต่อส่วนงานที่ผู้นั้นสังกัด

(๒) ให้ส่วนงานดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ หากไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ ให้ส่วนงานเสนออธิการบดีเพื่อดำเนินการให้มีการประเมินความรู้ความสามารถของผู้แสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพต่อไป

(๓) ให้อธิการบดีโดยมติ ก.บ.ม. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถของผู้แสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพ ประกอบด้วยรองอธิการบดีหรือคณบดีที่เป็นผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ตามที่ ก.บ.ม. แต่งตั้ง

(๔) ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถของผู้แสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. กำหนด

(๕) ให้คณะกรรมการรายงานผลการประเมินไปยังอธิการบดีเพื่อเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. พิจารณา หากผลประเมินปรากฏว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีโดยมติ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพและสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยต่อไป

หมวด ๕

การแสดงเจตนาเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ภายหลังกำหนดเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๓ ภายหลังกำหนดเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ มหาวิทยาลัยอาจให้ข้าราชการที่ยังไม่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถแสดงเจตนาขอเปลี่ยนสถานภาพได้ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และมีอัตราที่จะบรรจุเพื่อรองรับผู้ที่ขอเปลี่ยนสถานภาพ

ข้อ ๒๔ การเปลี่ยนสถานภาพภายหลังกำหนดเวลาสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับให้กระทำได้เมื่อ ก.บ.ม. ได้กำหนดกรอบอัตราที่จะบรรจุและได้มีการประเมินความรู้ความสามารถของผู้ขอเปลี่ยนสถานภาพตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. กำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน นับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวได้ ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นต่ออธิการบดีเพื่อขอขยายระยะเวลาการประเมินได้อีกไม่เกินสี่สิบห้าวัน ทั้งนี้ เมื่อรวมระยะเวลาการประเมินแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้วยังไม่สามารถดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถให้แล้วเสร็จ ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาวินิจฉัยต่อไป

ให้คณะกรรมการรายงานผลการประเมินไปยังอธิการบดีเพื่อเสนอ ก.บ.ม. พิจารณา หากผลประเมินปรากฏว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้อธิการบดีโดยมติ ก.บ.ม. พิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพและสั่งบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ผลตั้งแต่วันถัดจากวันที่ ก.บ.ม. มีมติอนุมัติ

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่ผู้ขอเปลี่ยนสถานภาพไม่ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๒๔ ให้ผู้นั้นคงเป็นข้าราชการอยู่ต่อไป และอาจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพได้อีกเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินนั้นได้รับแจ้งผลการประเมินดังกล่าวและมหาวิทยาลัยได้ประกาศรับสมัครตามกรอบอัตราที่จะบรรจุเพื่อรองรับผู้ที่ขอเปลี่ยนสถานภาพ

หมวด ๖ การขออรรถรณ์

ข้อ ๒๖ ข้าราชการที่ไม่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถขออรรถรณ์ผลการพิจารณาการประเมินเพื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ต่อสภามหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ข้าราชการนั้นได้รับแจ้งผลการพิจารณา

หลักเกณฑ์และวิธีการขออรรถรณ์ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการขออรรถรณ์และการร้องทุกข์มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายภราเดช พยัฆวิเชียร)
นายกสภามหาวิทยาลัยศิลปากร



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายในหนึ่งปี สำหรับข้าราชการตำแหน่งบริหาร
(ตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ)

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง/ตำแหน่งวิชาการ.....ตำแหน่งบริหาร.....

สังกัด

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมัครงใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวันที่ดังนี้ (โปรดทำ
เครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่ประสงค์)

- วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐
- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐*

ข้าพเจ้า

- ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

- บำนาญ
 บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอลาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. กำหนดวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีให้เลือก ดังนี้
 ให้อื่นหนังสือแสดงเจตนาต่ออธิการบดี ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันครบกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลใช้บังคับ และให้แสดงเจตนาระบุเลือกวันที่ประสงค์ตามที่กำหนดไว้โดยให้ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี และเมื่อกองการเจ้าหน้าที่ได้ลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาแล้วจะถอนมิได้ ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้อื่นแสดงเจตนาก็ตาม
๒. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๓. ผู้ที่เลือกรับบำเหน็จจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป
๔. ให้อื่นแบบ ปบ. ล่วงหน้าก่อนวันที่ต้องการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

สำหรับเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง
๒. กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกไว้แล้ว
 ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป
 ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ วันที่

ลงชื่อ หัวหน้างานทะเบียนประวัติ วันที่

ลงชื่อ ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ วันที่



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายในกำหนดเวลาหนึ่งปี สำหรับข้าราชการ

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมัครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ดังนี้ (โปรดทำ
เครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อที่ประสงค์)

- วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙
- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐
- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐
- วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐*

ข้าพเจ้า

ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

- บำนาญ
- บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอลาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๒. ผู้ที่เลือกรับบำนาญจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป
๓. ให้ยื่นแบบ ปช.๑ ล่วงหน้าก่อนวันที่ต้องการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงานต้นสังกัด และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง
๒. การตรวจสอบข้อมูล

ส่วนงานต้นสังกัด	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... คณบดี/ผอ.กอง</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ส่งคืนส่วนงานเพื่อให้ติดต่อผู้นั้นแก้ไขข้อมูล</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ..... ผอ.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>



หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ภายหลังเวลาหนึ่งปีแต่ไม่เกินสามปี สำหรับข้าราชการ

ทำที่ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท สมัครงใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยศิลปากร โดยขอบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑ ของเดือน.....
พ.ศ.

(หากวันที่ ๑ ของเดือนดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ระบุเอาวันทำการถัดไปซึ่งเป็นวันแรกของการ
ทำงานเป็นวันเริ่มต้นการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)

ข้าพเจ้า

ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. และประสงค์จะรับ บำนาญ
 บำเหน็จ

เป็นสมาชิก กบข.

และประสงค์ ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อไป**

ไม่เป็นสมาชิก กบข. ต่อไป และเลือกรับ

บำนาญ

บำเหน็จ

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในด้านหลังแล้ว และเข้าใจดีว่าเมื่อแสดงเจตนาตามหนังสือฉบับนี้แล้ว
ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้า
ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย โดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นข้าราชการได้อีก

ลงชื่อ ผู้แสดงเจตนา
(.....)

หมายเหตุ การแสดงเจตนาไม่สามารถเพิกถอนได้ถึงแม้จะยังไม่สิ้นสุทธระยะเวลาการให้ยื่นแสดงเจตนาก็ตาม

* เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรงกับวันหยุดราชการ

** เมื่อเป็นสมาชิก กบข. ต่อไปแล้ว ไม่สามารถขอลาออกจาก กบข. ได้ จนกว่าจะพ้นจากการเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัย (ตาม พ.ร.บ. กบข.ฯ มาตรา ๔๔)

คำชี้แจง

๑. กำหนดวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทุกวันที่ ๑ ของเดือน หากวันที่ ๑ ของเดือนดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการ ให้ใช้วันทำการถัดไปแทน โดยต้องยื่นหนังสือแสดงเจตนาก่อนวันที่ประสงค์ให้มีผลเป็นวันพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ และ เป็นวันเริ่มต้นของการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒๐ วันเพื่อให้มหาวิทยาลัยทำการประเมินความรู้ความสามารถ
๒. ผู้มีสิทธิรับบำนาญต้องมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป
๓. ผู้ที่เลือกรับบำเหน็จจะไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล และเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล หรือ พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอีกต่อไป

สำหรับเจ้าหน้าที่ส่วนงานต้นสังกัด และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี

๑. ได้รับเอกสารไว้เมื่อวันที่ ลงชื่อ ผู้รับเรื่อง
๒. การตรวจสอบข้อมูล

ส่วนงานต้นสังกัด	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผอ.กอง</p> <p>วันที่.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> ถูกต้อง เสนอตามลำดับขั้นต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ส่งคืนส่วนงานเพื่อให้ติดต่อผู้นั้นแก้ไขข้อมูล</p> <p>ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....</p>