



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ ๑1๖๘ /2561

เรื่อง มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรปฏิบัติการแทนอธิการบดี
(ฉบับที่ 3)

ตามที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1512/2560 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 และที่ 1646/2560 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรปฏิบัติการแทนอธิการบดี แล้ว นั้น

เพื่อให้การอนุมัติ อนุญาต สั่งการ หรือลงนามแทนอธิการบดี ในการบริหารงานและสั่งการในมหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และการประกันคุณภาพการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 และมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะมอบหมายอำนาจนี้ ประกอบกับข้อ 14 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 จึงให้มอบหมายอำนาจหน้าที่แก่อธิการบดี ดังต่อไปนี้

1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กร ให้ปฏิบัติการแทนอธิการบดีในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในส่วนของกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี กองทรัพยากรมนุษย์ กองกฎหมาย และกองกลาง ยกเว้นงานในส่วนการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนวังท่าพระ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต หรือสั่งการ ดังนี้

1.1 ด้านการบริหารงานทั่วไป

1.1.1 เป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล กลั่นกรองงาน อนุมัติ อนุญาต เห็นชอบสั่งการ รับผิดชอบในการดำเนินงานของกองงานวิทยาเขตเพชรบุรี กองทรัพยากรมนุษย์ กองกฎหมาย และกองกลาง ยกเว้นงานในส่วนการบริหารจัดการพื้นที่ส่วนวังท่าพระ

1.1.2 ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อช่วยบริหารงานหรือช่วยปฏิบัติงานในงานที่รับผิดชอบ

1.1.3 พิจารณาเสนอแนะการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเพื่อช่วยบริหารงานหรือช่วยปฏิบัติงานในงานที่รับผิดชอบ

1.1.4 อนุมัติโครงการประชุมสัมมนาหรือฝึกอบรมที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะสำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย