



คำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร

ที่ 819 /2560

เรื่อง ให้อำนาจหน้าที่และการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ไปเป็นของผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีและผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 703/2560 ลงวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2560 สั่งแต่งตั้ง
ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี และคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 705/2560 ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2560
สั่งแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี แล้ว นั้น

เพื่อให้การอนุมัติ อนุญาต สั่งการ หรือลงนามแทนอธิการบดี ในการบริหารงานและสั่งการ
ในมหาวิทยาลัยศิลปากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และการประกันคุณภาพการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 และมาตรา 36 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ศิลปากร พ.ศ. 2559 ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับงาน
ที่จะมอบหมายอำนาจนี้ ประกอบกับข้อ 14 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการรักษาการแทน
การมอบอำนาจให้ปฏิบัติกรแทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติกรแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ
ในมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 จึงให้บรรดาอำนาจหน้าที่และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามข้อบังคับ
ระเบียบ ประกาศ คำสั่งและเอกสารใดที่รองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี ต้องปฏิบัติกรให้เป็นไปตาม
ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งและเอกสารนั้น ที่ใช้อยู่ในวันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ เป็นของผู้รักษาการแทน
รองอธิการบดี หรือผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี ดังต่อไปนี้ ทำหน้าที่แทน

1. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ทำหน้าที่แทนรองอธิการบดีฝ่าย
วิชาการ และให้มีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

1.1 เป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล อนุมัติ อนุญาต เห็นชอบ สั่งการ รับผิดชอบใน
การดำเนินงานของกองบริการการศึกษา ยกเว้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาหลักสูตร

1.2 ประสานงานวิชาการและวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายกับรองอธิการบดี คณบดี หรือ
หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า หัวหน้าหน่วยงานตามโครงการต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

1.3 เป็นผู้แทนอธิการบดีในการประชุมด้านวิชาการและวิจัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน
ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.4 ประสานงานวิชาการและวิจัยตามที่ได้รับมอบหมายกับรองอธิการบดี คณบดี หรือ
หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หัวหน้าหน่วยงานตามโครงการต่าง ๆ และ
หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

2. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและกิจการพิเศษ ทำหน้าที่แทน
รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม และให้มีอำนาจหน้าที่ด้านกิจการพิเศษเพิ่มเติม ดังนี้

2.1 ควบคุม ดูแล พิจารณาเสนอแนะต่ออธิการบดีในงานเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ที่มีลักษณะ
เป็นงานกิจการพิเศษตามที่อธิการบดีจะมอบหมาย

2.2 อนุมัติ อนุญาต หรือสั่งการในงานอื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมายให้เป็นกรณีพิเศษ

2.3 เป็นผู้แทนอธิการบดีในการประชุมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.4 ประสานงานตามที่ได้รับมอบหมายกับรองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

3. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ให้มีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมโดยเป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล อนุมัติ อนุญาต เห็นชอบ สั่งการ รับผิดชอบในการดำเนินงานของกองกิจการนักศึกษา และทำหน้าที่แทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา พระราชวังสนามจันทร์

4. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีอำนาจหน้าที่ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและบริหารงานทั่วไปเพิ่มเติม ดังนี้

4.1 เป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล อนุมัติ อนุญาต เห็นชอบ สั่งการ รับผิดชอบในการดำเนินงานของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา และงานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา

4.2 ควบคุม ดูแล อนุมัติ อนุญาต เห็นชอบ สั่งการ รับผิดชอบ ในการดำเนินการด้านงานมาตรฐานหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร และการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ

5. ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี เพชรบุรี ให้มีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมโดยให้ทำหน้าที่แทนผู้ช่วยอธิการบดี เพชรบุรี ด้วย

6. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี วังท่าพระ ให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารจัดการในส่วนมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ ตลอดจนอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต หรือสั่งการให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวในกองกลาง เฉพาะที่ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ ในด้านการบริหารงานทั่วไป และด้านการบริหารงานบุคคล รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่แทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา วังท่าพระ

7. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ ทำหน้าที่แทนรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และกิจการพิเศษ เฉพาะในงานด้านวิเทศสัมพันธ์ และด้านการบริหารงานทั่วไปและบริหารงานบุคคล

8. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มเติมโดยให้ควบคุม ดูแล พิจารณาเสนอแนะต่ออธิการบดี ในงานพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อเข้าสู่อันดับมหาวิทยาลัยโลกและอันดับมหาวิทยาลัยของเอเชีย รวมทั้งงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนามหาวิทยาลัยในระดับสากล

9. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและงบประมาณ ทำหน้าที่แทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ยกเว้นการดำเนินงานของกองกลางในส่วนของวังท่าพระ และให้มีอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมในการประสานงานด้านวางแผนและพัฒนา และงบประมาณกับรองอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่าคณบดี หัวหน้าหน่วยงานตามโครงการต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

10. ผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบการบริหารจัดการในกองบริการการศึกษา ยกเว้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนให้ มีอำนาจในการอนุมัติ อนุญาต และลงนามในเรื่องที่เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา การจัดการเรียนการสอน การสอบ การสำเร็จการศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ศึกษา

ทั้งนี้ สำหรับผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีให้มีผลตั้งแต่วันที่ 13 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป ส่วนผู้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ

สั่ง ณ วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2560

วิทย์.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันชัย สุทธะนันท์)
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร